

SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2024. szeptember 18-án megtartott nyilvános üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELET	
7/2024.(IX.19.)	a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

HATÁROZAT		
1.	89/2024.(IX.18.)	Az ülés napirendi pontjainak jóváhagyásáról
2.	90/2024.(IX.18.)	A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról
3.	91/2024.(IX.18.)	A Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2024/2025 nevelési éve munkatervének jóváhagyásáról
4.	92/2024.(IX.18.)	A Szászbereki Kolping Katolikus Általános iskolával fennálló bérleti szerződés módosításáról
5.	93/2024.(IX.18.)	A sportcsarnok parkolóhoz kapcsolódó megállapodás jóváhagyásáról
6.	94/2024.(IX.18.)	Telekom oszlop áthelyezéséhez szükséges műszaki tervdokumentáció elkészítéséről
7.	95/2024.(IX.18.)	Szászberek község településrendezési eszközei módosításáról, és a területrendezési hatósági eljárás indításáról
8.	96/2024.(IX.18.)	Kiemelt fejlesztési területté nyilvánításról
9.	97/2024.(IX.18.)	„Útfejlesztés Szászbereken I. ütem” TOP Plusz pályázat benyújtásáról
10.	98/2024.(IX.18.)	A „ Szászberekért Egyesület” támogatásáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. szeptember 18-án a községháza tanácskozó termében megtartott soron kívüli üléséről

Jelen vannak: Alapi József polgármester
Szabó József képviselő
Bezzeg László képviselő
Gyáfrás László képviselő
Lajkó József képviselő
Oláh Sándor képviselő
Szögi-Tóth Bettina képviselő

Dr. Kelles Mária jegyző
Ragály Erika aljegyző

Meghívott vendég: Varga-Kiss Piroska óvodavezető

Alapi József polgármester: Elérkezett a 2019-2024-es választási ciklust lezáró, utolsó ülésünk ez alkalomból köszöntök mindenkit. Megköszöni a testület eddigi kitartó és hatékony munkáját, köszöni, hogy támogatták őt, mint polgármestert. Megállapítja, hogy a megválasztott 7 fő települési képviselő közül 7 fő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánítja és megnyitja. Ezt követően ismerteti az ülés napirendi pontjait, majd elfogadásra javasolja azokat. A képviselő-testület egyhangú szavazással – 7 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozza:

89/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

Az ülés napirendi pontjainak jóváhagyásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi napirendi pontokat hagyja jóvá, s tárgyalja meg:

N a p i r e n d :

E l ő a d ó :

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1.) Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására | Alapi József polgármester |
| 2.) Előterjesztés a Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2024/2025 nevelési éve munkatervére | Varga-Kiss Piroska mb. igazgató |
| 3.) Előterjesztés a Szászbereki Kolping Katolikus Általános Iskolával a sportszarnok használatára megkötött bérleti szerződés módosítására | Alapi József polgármester |
| 4.) Előterjesztés a sportszarnok parkoló kialakításához szükséges megállapodás jóváhagyására | Alapi József polgármester |

- | | |
|--|------------------------------|
| 5.) Előterjesztés Telekom oszlop áthelyezés tervezési munkáira | Alapi József
polgármester |
| 6.) Előterjesztés a napelempark bővítéséhez kapcsolódó döntésekre | Alapi József
polgármester |
| 7.) Tájékoztató az „Útfejlesztés Szászbereken I. ütem” TOP Plusz pályázat benyújtásáról | Alapi József
polgármester |
| 8.) Előterjesztés a Szászberekért Egyesület támogatási kérelmére | Alapi József
polgármester |
| 9.) Előterjesztés a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosítására | Alapi József
polgármester |

Zárt ülés keretében

- | | |
|--|------------------------------|
| 10.) Javaslat a „Szászberek Községért” kitüntető díjra | Alapi József
polgármester |
|--|------------------------------|

E r r ő l :

- 1.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- é r t e s ü l n e k -

1.) Napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására

Alapi József polgármester: Az előterjesztést mindenkinek megküldtük. A módosítás minket nem érint, hiszen eddig is jómagam, illetve alpolgármester úr képviselte az önkormányzatot.

Bezzeg László képviselő: Ez a változás anyagilag érinti az önkormányzatot?

Ragály Erika aljegyző: Nem. Az előterjesztés tartalmazza az elmúlt időszak jogszabályi változásai miatti módosításokat. Pontosítások vannak az egyes intézményeket érintően. Ami lényeges tartalmi módosítás az a megállapodás elején található, miszerint az önkormányzatokat a Társulási Tanácsban eddig a polgármesterek képviselték. Ezt változtatják most meg úgy, hogy a képviselő-testület által delegált személy képviseli. Nyilván nálunk ez nem jelent változást, de több településen lehet.

Alapi József polgármester: Van-e valakinek még kérdése, hozzáfűznivalója a napirendhez kapcsolódóan?

Amennyiben nincs, a polgármester szavazásra bocsátja a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyását.

A képviselő-testület egyhangú – 7 igen szavazattal – elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

90/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tervezetét jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás tervezetét jelen határozat 2. mellékletében foglaltak szerint elfogadja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.
- 2.) Jelen határozat alapján a képviselő-testület felhatalmazza Alapi József polgármestert, a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanács Szolnok
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- é r t e s ü l n e k -

2.) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés a Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2024/2025 nevelési éve munkatervére

Alapi József polgármester: Az óvoda 2024/2025 nevelési évére vonatkozó munkatervet előzetesen megküldtük mindenkinek elektronikus úton. Felkérem Varga-Kiss Piroska igazgató asszonyt, ismertesse a napirendet.

Varga-Kiss Piroska mb. igazgató: A munkatervet kiegészíteni nem szeretném, részletesen le van írva benne minden.

Bezzeg László képviselő: A mézes nap nincs benne.

Varga-Kiss Piroska mb. igazgató: Valóban. Az előző nevelési évben, novemberben tartottunk egészséghetet, azonban arra gondoltunk, idén inkább őszi programokat csinálnánk novemberben és készülnénk a fenntartóval közösen szervezett Márton napi rendezvényre. Így az egészséghetet a január 6-i hétre tesszük át, ahol a méhészkedés és a mézes nap is szerepet kap, illetve Bettinát is szeretnénk meghívni, mint védőnőt.

Alapi József polgármester: Köszönjük!

Miután kérdés, hozzáfűznivaló nem hangzik el, a polgármester szavazásra bocsátja az óvoda 2024/2025. nevelési évének munkatervét.

A képviselő-testület egyhangú – 7 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

91/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

a Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2024/2025 nevelési éve munkatervének jóváhagyásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szászbereki Kincses Sziget Óvoda intézmény 2024/2025 nevelési évre vonatkozó munkatervét jelen határozatával jóváhagyja.

E r r ő l :

- 1.) Varga-Kiss Piroska mb. igazgató helyben
- 2.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- é r t e s ü l n e k -

3 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés a Szászbereki Kolping Katolikus Általános Iskolával a sportcsarnok használatára megkötött bérleti szerződés módosítására

Alapi József polgármester: Nemrég járt nálam a fenntartó, a KOSZISZ igazgatója, illetve Lajkó József igazgató úr és kérték, hogy segítsünk, ugyanis ezen költségek jelentős kiadást jelentenek az iskolának.

Lajkó József képviselő: Gyakorlatilag most már az iskolának kell kigazdálkodnia. Eddig az előző vezetéskor működött az, hogy megkértem a támogatást. Most megigényeltem az elmúlt 4 hónapra támogatást, de már nem kaptunk. Ennyit sajnos nem tudunk kigazdálkodni. A mostani vezetés koncepciója az, hogy amire kell pénz, kérem meg, kb. 200.000,- Ft fölött, de ha van a számlánkon pénz, akkor ne kérjek, mert ki tudom fizetni. A jogszabály azt mondja ki, hogy, amit a tanulók után kap az iskola bérre, azt köteles ideadni. A fenntartási normatívának viszont nem köteles az egészét ideadni, én annak csak 63%-át kapom meg, amely éves szinten több mint 30 millió forint. A kompenzációs pénzből senki sem kap. Ránk nem jellemző egyébként, hogy szóránk a pénzt.

Alapi József polgármester: Csökkentenünk kellene szeptember 1-től a bérleti díjat, amit az iskola fizet.

Bezzeg László képviselő: Rendben.

Gyáfrás László képviselő: Azt gondolom, ha szükséges, ingyen is odaadnánk.

Lajkó József képviselő: Ingyen nem várjuk el.

Alapi József polgármester: Javaslom, 2024. szeptember 1. napjától a bérleti díjat 508.000,- Ft összegre csökkentjük, ahogyan az a szerződésmódosításban is szerepel.

Amennyiben más javaslat nem érkezik, a polgármester szavazásra bocsátja a Szászbereki Kolping Katolikus Általános Iskolával megkötött bérleti szerződés módosításának jóváhagyását.

Lajkó József képviselő bejelenti, hogy nem vesz részt a szavazásban, mert a Szászbereki Kolping Katolikus Általános Iskola igazgatója.

A képviselő-testület egyhangú – 6 igen szavazattal, Lajkó József képviselő nem vett részt a szavazásban - az alábbi határozatot hozza:

92/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

a Szászbereki Kolping Katolikus Általános iskolával fennálló bérleti szerződés módosításáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szászbereki Kolping Katolikus Általános Iskolával fennálló, az önkormányzat tulajdonában lévő Szászberek Sport utca 3. szám alatti sportingatlan használatára vonatkozó bérleti szerződés módosítását jelen határozatával jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a bérleti szerződés módosítását az önkormányzat nevében aláírja.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Szászberek Kolping Katolikus Általános Iskola Szászberek
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testülete tagjai helyben
- 4.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltség

- é r t e s ü l n e k -

4 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés a sportcsarnok parkoló kialakításához szükséges megállapodás jóváhagyására

Alapi József polgármester: A megállapodás tervezetét mindenki megkapta. Már régebbi testületi üléseken is foglalkoztunk az ügygel. Szeretnénk parkolót építeni a sportcsarnokhoz. Régebben már egyeztettem Paróczai Józsefnével, akinek az ingatlanából egy részt megvásárolnánk, és oda létesíthetnénk a parkolót. 2.500,- Ft/m² áron tudjuk megvásárolni. De mielőtt megvásároljuk a telket, előtte meg kell kötnünk a KOSZISZ-szal ezt a megállapodást, ugyanis a parkoló megközelítése az ő tulajdonukban lévő ingatlanon keresztül lesz majd megoldható. A telek 1800 m², de csak 800 m²-t tudunk megvásárolni, az övezeti besorolások miatt, a többi részt bérelnünk kell.

Ragály Erika aljegyző: Olyan bérleti szerződést kell majd kötnünk, hogy tulajdonosváltás esetében se következzen be változás a szerződésben.

Alapi József polgármester: Esetleg, ha a későbbiekben változnak az övezeti besorolások, megvásároljuk a többi részt is.

Lajkó József képviselő: Akkor ez az önkormányzat tulajdona lesz?

Ragály Erika aljegyző: Igen. Amit meg tudunk vásárolni most az a sportcsarnok telkéhez kerül, de kell még hozzá terület, azt viszont nem tudjuk megvásárolni, erre kell ügyvédi segítség, hogy

a legjobb megoldást kitaláljuk. A KOSZISZ-szal megkötendő megállapodás „csak” egy megállapodás, tulajdonjogot vagy használati jogot nem eredményez, de örültünk, hogy így is belemennek.

Miután további hozzáfűznivaló nem hangzik el, a polgármester szavazásra bocsátja a megállapodás jóváhagyását.

A képviselő-testület egyhangú – 7 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

93/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

a sportcsarnok parkolóhoz kapcsolódó megállapodás jóváhagyásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezettel – az önkormányzat tulajdonában álló Szászberek Sport utca 3. szám alatti sportcsarnokhoz szükséges parkoló kialakítása tárgyában – megkötendő megállapodást jelen határozatával jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megállapodást az önkormányzat nevében aláírja.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet Budapest
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testülete tagjai helyben
- 4.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltség

- é r t e s ü l n e k -

5 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés Telekom oszlop áthelyezés tervezési munkáira

Alapi József polgármester: Az előterjesztést előzetesen megküldtük mindenkinek. Előző testületi ülésen foglalkoztunk vele, ahogy ígértem, kértünk még árajánlatokat.

Ragály Erika aljegyző: A kamarai névjegyzékben 7 fő szerepelt, aki jogosult ilyen tervezésre. A hét névből három a Teleoptika Kft kollégája volt. A Teleoptika Kft-től is kértünk friss árajánlatot, illetve a maradék négy cégből kettő válaszolt. Viszont mikor az AlphaCAD Kft megküldte az árajánlatát, akkor láttuk, hogy ettől a cégtől nem is kértünk ajánlatot. Ezért felhívtam és kiderült, hogy egy harmadik cég, akinek küldtünk, ő küldte tovább nekik, ugyanis ők együtt dolgoznak. Szolnok megyében még nem dolgoztak, de a Telekomnak már terveztek. Azt mondta, hogy ez egy kis munka, a közmű engedélyektől függ minden.

Alapi József polgármester: Ők adták a legalacsonyabb ajánlatot, ezért javaslom őket bízzuk meg a munka elvégzésével.

Amennyiben más javaslat nem érkezik, a polgármester szavazásra bocsátja az AlphaCAD Kft. megbízását.

A képviselő-testület egyhangú – 7 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

94/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

Telekom oszlop áthelyezéséhez szükséges műszaki tervdokumentáció elkészítettéséről

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával megbízza az AlphaCAD Kft 1118 Budapest Dayka Gábor utca 32/C. székhelyű vállalkozást, a Szászberek belterületi lakóparkban található Telekom oszlop áthelyezéséhez szükséges teljes körű engedélyes tervdokumentációjának elkészítésére.

Az engedélyes tervdokumentáció elkészítésének díja:
Nettó: 260.000,-Ft + 70.200,-Ft ÁFA bruttó: 330.200,-Ft, azaz
Háromszázharmincezer-kettőszáz forint.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a tervdokumentáció elkészítésére irányuló megbízási szerződést az önkormányzat nevében aláírja.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) AlphaCAD Kft 1118 Budapest Dayka Gábor utca 32/C.
- 3.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltség pénzügy

- értesülnek -

6.) Napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a napelempark bővítéséhez kapcsolódó döntésekre

Alapi József polgármester: A határozattervezeteket mindenki megkapta. A napelemparkhoz kapcsolódóan majd módosítanunk kell a Helyi Építési Szabályzatunkat, és kiemelt fejlesztési területté kell nyilvánítani a tervezett beruházás helyszínét. A költségeket a napelemes cég állja és az általuk hozott főépítész fogja elvégezni a munkát.

Bezzeg László képviselő: Jó lenne, ha elkezdnék vetni a beporzókat segítő magkeveréket a meglévő napelemparkba.

Alapi József polgármester: Múltkor megkerestek azzal, hogy ismerek-e helyi gazdát, aki birkákat tart.

Konténerekbe helyeznek majd el speciális akkumulátorokat, amivel éjszaka is tudják szolgáltatni a megtermelt áramot. Felállítják a meteorológiai állomást is, ami méri a szelet, hogy érdemes-e a szélforgókat idehozni.

Ragály Erika aljegyző: Október 1-től lép hatályba az új építésügyi törvény, ami korlátozza majd pl. a rendezési terv módosításának lehetőségét is, úgy, hogy módosítani majd nem lehet, hanem újat kell készíteni. Ezért fontos ezt most elindítani, mert még most lehet, ugyanis most még a jelenlegi jogszabályok vannak hatályban. A napelemes cég leegyeztette azt is, hogy azzal, hogy a testület hoz egy döntést, szándékában áll módosítani, illetve kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja, ezt a határozatot feltöltik az E-TÉR rendszerbe, ezzel megindul az eljárás. Azonban, hogy lesz-e ebből valami, az később derül majd ki.

Bezzeg László képviselő: Az önkormányzatnak nincs jelenleg olyan dolga, amit még most el kell indítanunk a településen?

Alapi József polgármester: Nem tudok róla.

Ragály Erika aljegyző: Nagyon szigorú előírások lépnek életbe, ha például lakóterületet akarsz kijelölni, vagy be akarsz vonni belterületbe, gyakorlatilag az lehetetlen lesz október 1-től. Az a gond, csak Budapest és agglomerációjában gondolkodnak, holott az ország nemcsak Budapest fővárosából áll.

Gyáfrás László képviselő: Sajnos nem tudjuk mi lesz egy év múlva.

Alapi József polgármester: Először a településrendezési eszközök módosításáról és a területrendezési hatósági eljárás indításáról kell döntenünk. A költségek kifizetésére ugyanolyan háromoldalú szerződést kötünk majd, mint szoktunk, de most nem Kiszelovics Ildikó fog tervezni, hanem a Völgyzugoly KFT. A beruházó velük kíván dolgozni.

A polgármester szavazásra bocsátja a településrendezési eszközök módosításáról és a területrendezési hatósági eljárás indításáról szóló határozattervezet jóváhagyását.

A képviselő-testület egyhangú – 7 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

95/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

Szászberek község településrendezési eszközei módosításáról, és a területrendezési hatósági eljárás indításáról

- 1.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával támogatja a település külterületén tervezett napelmpark és energiatároló beruházás megvalósítását.
- 2.) A beruházás megvalósítása érdekében a képviselő-testület dönt a település jelenleg hatályos településrendezési eszközei módosításáról az alábbiak szerint:
A módosítás Szászberek község közigazgatási területén lévő 030/9, 074/1 és a 074/3 helyrajzi számú külterületi ingatlanokat érinti.
A módosítás jellege: az ingatlanok általános mezőgazdasági területi besorolása különleges beépítésre nem szánt terület felhasználási módra történő változtatása.
- 3.) A településrendezési eszközök módosításának teljes költségét és a közreműködő főépítész megbízási díjának költségét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30/A. §-ában foglaltak alapján, településrendezési szerződés keretében a beruházó cég fizeti.
- 4.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a településrendezési szerződést, és a kapcsolódó dokumentumokat az önkormányzat nevében aláírja. Felhatalmazza továbbá a polgármestert, hogy a beruházás jellegére tekintettel az állami főépítési hatáskörben eljáró megyei kormányhivatalnál a területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009.(IV.8.) Kormány rendeletben foglaltak szerinti területrendezési hatósági eljárást megindítsa.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben
- 3.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Állami Főépítész Szolnok
- 4.) SolServices Kft. beruházó Budapest

- é r t e s ü l n e k -

Alapi József polgármester: Az előzőek szerint kiemelt fejlesztési területté kell nyilvánítanunk a 030/9 hrsz-ú, 074/1 hrsz-ú és 074/3 hrsz-ú területeket, amelyeken a beruházás majd megvalósul.

A polgármester szavazásra bocsátja a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítás jóváhagyását.

A képviselő-testület egyhangú – 7 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

96/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

kiemelt fejlesztési területté nyilvánításról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testület a település tervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Kormányrendelet 68. § (1) bekezdés ba) pontjában foglaltak alapján Szászberek község közigazgatási területén található 030/9, a 074/1 és a 074/3 helyrajzi számú külterületi ingatlanok területét beruházás megvalósítása miatt kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben
- 3.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Állami Főépítész Szolnok
- 4.) SolServices Kft. beruházó Budapest

- é r t e s ü l n e k -

7.) Napirendi pont tárgyalása

Tájékoztató az „Útfejlesztés Szászbereken I. ütem” TOP Plusz pályázat benyújtásáról

Alapi József polgármester: Az írásos anyagot megküldtük, amelyben összefoglalva láthatjuk, hogy hogyan is jutottunk el a pályázat benyújtásáig. Sok munka és sok egyeztetés előzte meg, a képviselő-testület is több döntést hozott...ezügyben. A pályázat elkészült és pénteken benyújtottuk, hogy mikor lesz ebből egyáltalán támogatás vagy döntés, azt most nem lehet tudni.

A polgármester szavazásra bocsátja az „Útfejlesztés Szászbereken I. ütem” TOP Plusz pályázat benyújtásának jóváhagyását.

A képviselő-testület – 6 igen és 1 tartózkodás mellett - az alábbi határozatot hozza:

97/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

„Útfejlesztés Szászbereken I. ütem” TOP Plusz pályázat benyújtásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP_Plusz-1.3.2-23 kódszámú felhívás keretében az „Útfelújítás Szászbereken I. ütem” megnevezésű pályázat benyújtását jelen határozatával jóváhagyja.

E r r ő l :

- 1.) Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.
- 2.) Önkormányzat Képviselő-testület tagjai helyben
- 3.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltség

- é r t e s ü l n e k -

8.) Napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a Szászberekért Egyesület támogatási kérelmére

Szögi-Tóth Bettina képviselő: Mint az egyesület elnöke szeretne támogatás kérni a testülettől. A legutóbbi falunapot is a Szászberekért Egyesület támogatásával valósítottuk meg. Sajnos az egyesületnek egyéb bevétele nincs, csak a pályázatokból, azonban vannak banki költségek is, amelyeket nem tud fedezni jelenleg. Még sosem kértek támogatást, de most a működési költségeket már nem tudjuk miből fizetni.

Ragály Erika aljegyző: 2021-ben alakult meg az egyesület, azóta legalább négy pályázatot nyert és valósított meg rendezvényeket, illetve az elszámolást is benyújtotta.

Alapi József polgármester: Van-e valakinek kérdése, hozzáfűznivalója? Javasolja, hogy 200.000,- Ft működési támogatást adjunk az egyesületnek.

A polgármester szavazásra bocsátja a Szászberekért Egyesület támogatását.

Szögi-Tóth Bettina képviselő bejelenti, hogy nem vesz részt a szavazásban, mert a Szászberekért Egyesület elnöke.

A képviselő-testület egyhangú – 6 igen szavazattal Szögi-Tóth Bettina képviselő nem vett részt a szavazásban - az alábbi határozatot hozza:

98/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

a „ Szászberekért Egyesület” támogatásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával a Szászberekért Egyesület civil szervezetet 200.000,- Ft vissza nem térítendő működési támogatásban részesíti.

E r r ő l :

- 1.) Szögi-Tóth Bettina egyesületi elnök helyben
- 2.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben
- 3.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

- é r t e s ü l n e k -

9.) Napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosítására

Alapi József polgármester: Átadja a szót aljegyző asszonynak.

Ragály Erika aljegyző: Az elkészített rendelet-tervezetet mindenki megkapta. Amikor a képviselő-testület a mezei őrszolgálat bevezetéséről döntött, már említette, hogy az SZMSZ módosításra is sor kell, hogy kerüljön. Ez az a módosítás, amely felveszi az ellátandó feladatok közé a mezőri feladatokat és hozzá rendeljük a „Közterület rendjének fenntartása” kormányzati funkciót. Ez a feladatellátás viszont már önként vállalt feladatként jelentkezik, hiszen nem törvény által meghatározott alapfeladat, ez csak ellátható. A másik módosítás a testület létszáma és ehhez kapcsolódóan a határozatképességre vonatkozik. Ez természetesen csak október 1. napján lép hatályba, hiszen addig a „rég” testület működik. Azért gondoltam ezt most így módosítani, hogy az alakuló ülésre már így legyen hatályos az SZMSZ. Természetesen az SZMSZ átfogó vizsgálatára majd az elkövetkezőekben fog sor kerülni.

A polgármester megkérdezi van-e a napirendhez kérdés, hozzáfűznivaló.


Amennyiben nincs, az elhangzottak alapján szavazásra bocsátja a rendeletmódosítást.

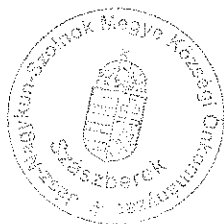
A képviselő-testület 7 igen szavazattal megalkotja *Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 7/2024.(IX.19.) önkormányzati rendeletet.*

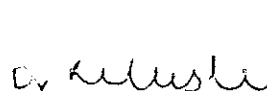
Miután egyéb nyílt témájú napirend nincs, a polgármester zárt ülés tartását rendeli el.

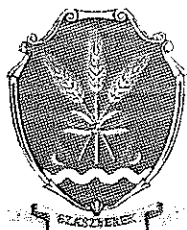
A zárt ülés anyagát külön jegyzőkönyv tartalmazza.

Kmf.


Alapi József
polgármester




Dr. Kelles Mária
jegyző



Szászberek Községi Önkormányzat
5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.
E-mail: onkormanyzat@szaszberek.hu
Telefon/Fax: 56/552-017

Előterjesztés

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 2004. évi alapítása óta a vonatkozó jogszabályok jelentős mértékű változása, valamint a Társulás alapítása óta meghozott döntések, megkötött megállapodások, illetve a Társulás intézményeinek kialakult gyakorlata indokoltá tette a társulási megállapodás teljeskörű felülvizsgálatát, és módosítását, melyet a határozati javaslat mellékletei tartalmaznak.

Az alábbi határozati javaslat elfogadásával, kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a Társulási Megállapodás módosításait, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást szíveskedjenek jóváhagyni.

_____/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tervezetét jelen határozat 1. mellékletében foglaltak szerint, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás tervezetét jelen határozat 2. mellékletében foglaltak szerint elfogadja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.
- 2.) Jelen határozat alapján a képviselő-testület felhatalmazza Alapi József polgármestert, a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanács Szolnok
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- értesülnek

Szászberek, 2024. szeptember 11.


Alapi József
polgármester



1. melléklet a
___/2024.(IX.18.) sz. képviselő-testületi határozathoz

**SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK
MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás *Preambuluma* helyébe az alábbi szöveg lép:

„PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai (a továbbiakban: tagönkormányzatok)

- az egymás közötti kapcsolati és együttműködési rendszer szervezeti keretének biztosítására, lakosaiknak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- közszolgáltatási rendszerük, valamint az egyes települések önkormányzatainak teljesítőkéességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör gyakorlásának közös kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a Társulásra átruházott közfeladatok ellátását biztosítóintézményrendszer integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a tagönkormányzatok közös területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- az együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.”

2./ A Társulási Megállapodás 4. pontja bevezető három bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

„4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A tagönkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, közszolgáltatások közös biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények közös fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

A tagönkormányzatok a társulási kereteken belül működtetett szolgáltatási egységekről (a továbbiakban: mikro-térségek), a Társulás funkciójáról, a Társulás feladatkörébe integrált önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlásáról, közszolgáltatások ellátásáról, a társulási intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen társulási megállapodás (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) keretei között gondoskodnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a tagönkormányzatok a Társulás keretei között az alábbi önkormányzati feladataikat szervezik és hangolják össze:”

3./ A Társulási Megállapodás 4.1. pont címét követő bevezető mondata helyébe az alábbi szöveg lép:

„A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti önkormányzati feladatellátásra az 1. mellékletben található szerkezeti ábra alapján 5 db területileg lehatárolt mikro-térési szinten működő közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

”

4./ A Társulási Megállapodás 4.1. pont a költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása felsorolása a 041233 jelű sort követően kiegészül az alábbi sorral:

„093010 Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések,

5./ A Társulási Megállapodás 4.1. pont a költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása felsorolásában a „8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása” sor helyébe a „8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása” sor lép.

6./ A Társulási Megállapodás 4.2. pontja helyébe az alábbi 4.2. pont kerül:

„4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyeleti feladatellátást közreműködő útján, vállalkozási szerződéssel biztosítja, mely tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.”

7./ A Társulási Megállapodás 5. pontja helyébe az alábbi 5. pont kerül:

„5. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsban minden tagönkormányzat – a képviselt település lakosságától függetlenül – egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács tagjait és akadályoztatásuk esetére helyettesüket a tagönkormányzatok képviselő-testületei delegálják.

A Társulási Tanács tagjai közül elnököt (a továbbiakban: Társulási Tanács elnöke) választ és alelnököt (a továbbiakban: Társulási Tanács alelnöke) választhat.

A Társulási Tanács az elnök vagy bármely tag javaslatára a tagjai közül tanácsnokokat választhat. A tanácsnok felügyeli a Társulási Tanács által meghatározott feladatkörök ellátását.

A Társulási Tanács alakuló ülését a képviselő-testületek által delegált tagok közül a korelnök (a továbbiakban: korelnök) hívja össze és azt a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig vezeti. Az alakuló ülést megválasztásától a Társulási Tanács elnöke vezeti.

A Társulási Tanács további üléseit a Társulási Tanács elnöke vagy a Társulási Tanács alelnöke, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott esetben,
- b) a tagönkormányzatok egynegyedének a Társulási Tanács elnökéhez címzett – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- c) a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d) a Társulási Tanács elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv. képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy azt a Társulási Tanács elnöke és a Társulási Tanácsnak egy, a Társulási Tanács által kijelölt tagja írja alá.

A Társulási Tanács elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalnak és a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - valamennyi tag önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra – valamennyi tagönkormányzatra vonatkozóan – kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát. „

8./ A Társulási Megállapodás 6. pontja helyébe az alábbi 6. pont kerül:

„6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Társulási Tanács tagjainak több mint fele jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulásban résztvevő települések összes lakosság számának felét.

A Társulási Tanács érvényes egyszerű többségű döntéshozatalához szükséges az ülésen jelenlévő tagok több mint felének támogató szavazata, azzal, hogy a támogatók által képviselt települések lakosság száma meg kell, hogy haladja a Társulásban résztvevő települések lakosság számának felét.

A Társulási Tanács érvényes minősített többségű döntéshozatalához szükséges a Társulási Tanács tagjai több mint felének támogató szavazata, azzal, hogy a támogatók által képviselt települések lakosság száma meg kell, hogy haladja a Társulásban résztvevő települések lakosság számának felét.

A Társulási Tanács minősített többségű határozata szükséges az alábbi döntések meghozatalához:

- a) a Társulási Tanács elnökének, a Társulási Tanács alelnökének megválasztása,
- b) a Társulási Tanács bizottságai tagjainak és elnökének megválasztása,
- c) a Társulás éves költségvetésének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadása,

- d) a Társulás intézményének megalapítása, átszervezése, megszüntetése,
- e) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
- f) a Társulásból való kizárás,
- g) döntés a tagönkormányzat által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás megfizetésének halasztására vagy nem teljesített pénzügyi hozzájárulás részletekben történő megfizetésének engedélyezésére vonatkozó kérelmének a tagönkormányzatok elé terjesztéséről, vagy azonnali beszédési megbízás – inkasszó – alkalmazásáról.”

9./ A Társulási Megállapodás 7.2. pontja helyébe az alábbi 7.2. pont kerül:

„7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat
étkeztetés
házi segítségnyújtás
nappali ellátás (idősek klubja)
közösségi pszichiátriai ellátás a társulás 18 településén

b) Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat
étkeztetés
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja)”

10./ A Társulási Megállapodás 7.3. pontja helyébe az alábbi 7.3. pont kerül:

„7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a) Besenyszög:

család-és gyermekjóléti szolgálat
házi segítségnyújtás
nappali ellátás (idősek klubja)
étkeztetés
tanyagondnoki szolgáltatás
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
szenvélybetegek közösségi ellátása a társulás 18 településén
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
munkahelyi vendéglátás

b) Kőtelek:

család-és gyermekjóléti szolgálat
házi segítségnyújtás
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva)
étkeztetés
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Hunyadfalva:

család-és gyermekjóléti szolgálat
házi segítségnyújtás
étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) Csataszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

házi segítségnyújtás

étkeztetés

e) Nagykörű:

család és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Tizzasüly:

család és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

g) Szajol:

étkeztetés

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

család- és gyermekjóléti szolgálat

nappali ellátás (idősek klubja)

h) Szászberek:

család- és gyermekjóléti szolgálat „

11./ A Társulási Megállapodás 7.4. pontja g) alpontjában a „Jász-Nagykun-Szolnok megye” szövegrész helyébe „Jász-Nagykun-Szolnok vármegye” szöveg kerül.

12./ A Társulási Megállapodás 7.5. pontjában az a)-f) felsorolás helyébe az alábbi felsorolás kerül:

„ a) Szolnok:

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

étkeztetés

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

gyermekétkeztetés

időskorúak gondozóháza (ellátási területe: Szolnoki Járás közigazgatási területe)

b) Szászberek:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Tószeg:

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
étkeztetés

d) Tiszajenő:

házi segítségnyújtás
étkeztetés
tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e) Vezenseny:

házi segítségnyújtás
étkeztetés
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Zagyvarékas:

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás”

13./ A Társulási Megállapodás 8. pontja helyébe az alábbi 8. pont kerül:

„8. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

A tagönkormányzatok az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában a 2. melléklet szerinti mértékben pénzügyi hozzájárulás teljesítésére kötelesek.

A tagönkormányzatok fizetési kötelezettségeiket január-március hónapok vonatkozásában minden év március 15. napjáig, ezt követően tárgy hó 15. napjáig kötelesek átutalással megfizetni a Társulás OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlaszámára a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében. A tagönkormányzatok teljesítésnek a számlán történő jóváírást tekintik.

Amennyiben valamely feladat Társulásban történő ellátása év közben megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre – úgy a támogatást kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A kamattal növelt támogatáson felüli pénzügyi hozzájárulást a Társulás munkaszervezete az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan fizeti vissza a tagönkormányzatoknak. Amennyiben a tagönkormányzatok által befizetett pénzügyi hozzájárulás a kamatterhet nem fedezi, a tagönkormányzatok annak mértékéig lakosságszám arányában külön befizetésre kötelesek.”

14./ A Társulási Megállapodás 9. pontja helyébe az alábbi 9. pont kerül:

„9. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A Társulás munkaszervezete a tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a fizetési határidő lejártát követő 30 napon belül - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetéssel – teljesítésre szólítja fel a kötelezettet. Amennyiben a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, a tartozásról a Társulás munkaszervezete haladéktalanul előterjesztést készít elő, melyet a Társulás elnöke a Társulási Tanács elé terjeszt.

A Társulási Tanács minősített többségű határozattal dönt a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás megfizetésének halasztására vagy nem teljesített pénzügyi hozzájárulás részletekben történő teljesítésének engedélyezésére vonatkozó kérelmének a tagönkormányzatok képviselő-testületei elé terjesztéséről, vagy azonnali beszédési megbízás – inkasszó – alkalmazásáról.

A Társulási Tanács határozata alapján a Társulás munkaszervezete jogosult a nem teljesítő tagönkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. A számlavezető felé a jogosult és kötelezett megnevezését, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót jelen Társulási Megállapodással szerződött jogalanyok akarata szerint a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben a Társulás munkaszervezete az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy köteles az inkasszált összeget a Társulás számláján történő jóváírástól a visszafizetés napjáig tartó időszakban - az érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű - késedelmi kamattal terhelve visszafizetni és a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács minősített többségű határozattal kizárhatja a Társulásból azon fizetési halasztásra vagy részletfizetésre nem engedélyezett tagönkormányzatot, amely a pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségét hat hónap vonatkozásában többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti. „

15./ A Társulási Megállapodás 10. pontja helyébe az alábbi 10. pont kerül:

„10. A Társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

A tagönkormányzatok a tulajdonukban álló ingó- és ingatlan vagyontárgyakat külön megállapodással - a használat során felmerülő költségek Társulási költségvetési körben történő viselésével, de egyebekben külön használati díj megtérítésének igénye nélkül - használatba adják a Társulás, vagy intézményei részére a feladatellátáshoz szükséges mértékben.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás feladatellátása érdekében támogatással létrehozott vagyon az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig - nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.”

16./ A Társulási Megállapodás 12. pontja helyébe az alábbi 12. pont kerül:

„12. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A Társulási Megállapodás 4. pontja szerinti mikro-térsegi társulások a Társulási Megállapodás 7. pontja szerinti feladatokat a Társulás általános rendjétől eltérő módon is elláthatnak.”

17./ A Társulási Megállapodás 14. pontja helyébe az alábbi 14. pont kerül:

„14. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Társulási Tanácsot a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről.,,

18./ A Társulási Megállapodás 15. pontja helyébe az alábbi 15. pont kerül:

„15. A Társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, továbbá a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére az alábbiak szerint öt állandó bizottságot hozhat létre a bizottságok feladatainak és működési szabályainak meghatározásával.

A Társulási Tanács a szociális és egészségügyi feladatellátás ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hozhat létre.

A Társulási Tanács a szociális intézmények működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hozhat létre.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, a munkaszervezeti feladatokat a székhely település önkormányzati hivatala, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, mely szervezet ellátja a Társulás belső ellenőrzését is.

A Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra és a feladatellátás kapcsán felmerülő költségek viselésére vonatkozó szabályokat feladatellátási megállapodás rendezi. „

19./ A Társulási Megállapodás 16. pontja helyébe az alábbi 16. pont kerül:

„16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell döntenie. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

– a Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,

– a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

A tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagönkormányzata kezdeményezheti. A Társulás tagönkormányzatai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől legkésőbb a soron következő ülésükön kötelesek döntenie. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához. „

20./ A Társulási Megállapodás 17. pontja helyébe az alábbi 17. pont kerül:

„17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a kiválni kívánó tagönkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás Tanács elnökéhez eljuttatni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás alábbi tagönkormányzatát:

– fizetési halasztásra vagy részletfizetésre nem engedélyezett tagönkormányzat, amely a pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségét hat hónap vonatkozásában többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti,
– tagönkormányzat, amelynek képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének határidőn túl többszöri felszólítás ellenére sem tesz eleget.

17.3. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát vissza kell adni a Társulás azon tagjának, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy tagönkormányzat részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

A közös vagyon kiadására a Társulás kiváló vagy kizárt tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

Az év közben kiváló tagönkormányzat köteles a rá lakosságszám szerint jutó fel nem használt támogatásnak megfelelő mértékű összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.”

21./ A Társulási Megállapodás 18. pontja helyébe az alábbi 18. pont kerül:

„18. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Amennyiben a Társulás év közben szűnik meg, úgy a támogatást kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A kamattal növelt támogatáson felüli pénzügyi hozzájárulást a Társulás munkaszervezete az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan fizeti vissza a tagönkormányzatoknak. Amennyiben a tagönkormányzatok által befizetett pénzügyi hozzájárulás a kamatterhet nem fedezi, a tagönkormányzatok annak mértékéig lakosságszám arányában külön befizetésre kötelesek.

A Társulás megszűnése időpontjában fennálló tartozásaiért – külön megállapodás hiányában - a tagönkormányzatok lakosságszám alapján felelnek.”

22./ A Társulási Megállapodás 19. pontja helyébe az alábbi 19. pont kerül:

„19. Egyéb rendelkezések

19.1. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a tagönkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival.

19.2. A Társulás tagönkormányzatának jogai és kötelezettségei:

a) a Társulás tagönkormányzatainak lakosai a Társulás által biztosított közszolgáltatásokat igénybe vehetik,

b) a Társulás tagönkormányzata a Társulási Tanács döntéshozatalában az általa delegált képviselő vagy polgármester útján vesz részt,

c) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodásokban és jogszabályokban, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott feladatellátásának és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

d) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és

e) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátást a tőle elvárható módon támogassa és a közszolgáltatásokhoz az igénybevétel mértékében pénzügyi hozzájárulást nyújtson.

19.3. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) A Társulás az általa fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki a Társulás által fenntartott intézmény dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásban kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását a Társulási Tanács elnökének felhívására a Társulás által fenntartott intézmények vezetői által felterjesztett dolgozói körből 1 főre vonatkozó javaslattétellel kezdeményezheti az intézmények ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság. A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti – döntés céljából – a Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Kistérség napja ünnepség keretében a Társulási Tanács elnöke adja át.

h) Tekintettel a Társulás által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és az ellátott feladatok eltérőségére, a szolnoki és a vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Egy intézmény dolgozójának díjazását követően ugyanezen intézmény dolgozóit 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottokról a Társulás munkaszervezete nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a Társulás munkaszervezete készítteti el. Az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a Társulás mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.

19.4. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többségű jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A tagönkormányzatok egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a székhely település illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.”

23./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2023. június 29. napján kelt, 30/2023. (VI. 29.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás 2024. szeptember 30. napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2023. június 29. napján kelt, 30/2023. (VI. 29.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:”

24./ A Társulási megállapodás 1. és 2. mellékletei helyébe jelen módosítás 1. és 2. mellékletei lépnek.

25./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Kelt: Szolnok, „időbélyegző szerint”

Záradék:

A Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa 27/2024. (VIII. 23.) határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2024. (.....) határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Községi Önkormányzata	...../2024. (.....) határozat	.....

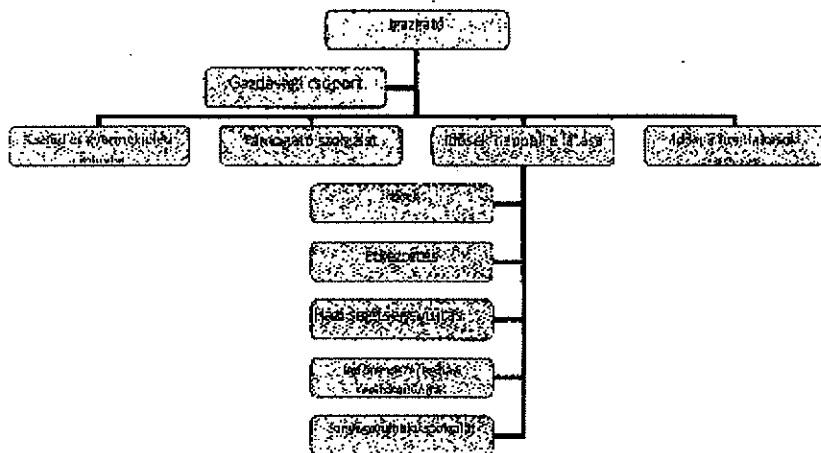
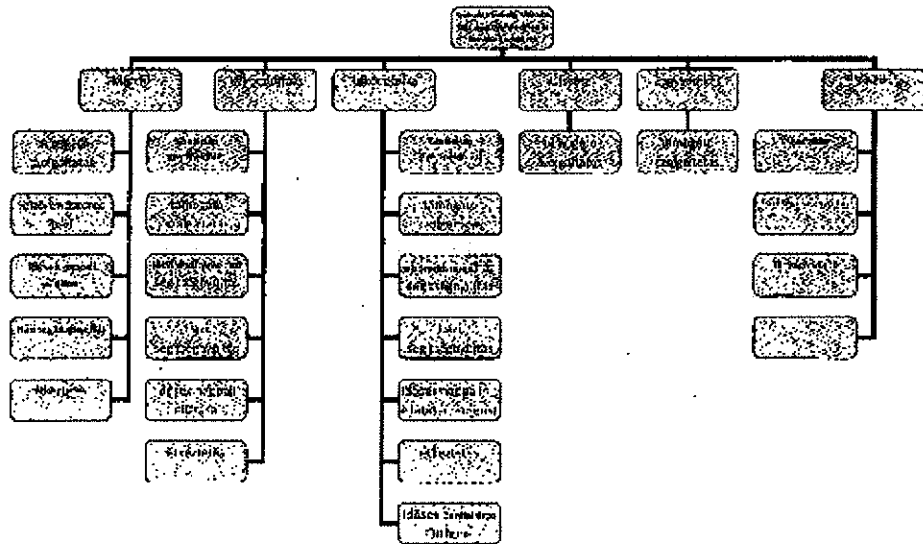
			Oravecz Zsuzsanna Éva polgármester
Hunyadfalva Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata		...../2024. (.....) határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Túri Tibor polgármester
Rákóczifalva Önkormányzat	Városi	...../2024. (.....) határozat	..... Dr. Túróczi Imre polgármester
Rákócziújfalva Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Varga József polgármester
Szajol Községi Önkormányzat		...../2024. (.....) határozat	..... Szöllősi József polgármester
Szászberek Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	.....

			Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata		...../2024. (.....) határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Virág József polgármester
Tiszasüly Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Önkormányzata	Község	...../2024. (.....) határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Községi Önkormányzat		...../2024. (.....) határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Városi Önkormányzat		...../2024. (.....) határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	...../2024. (.....) határozat	..... Polónyi László polgármester

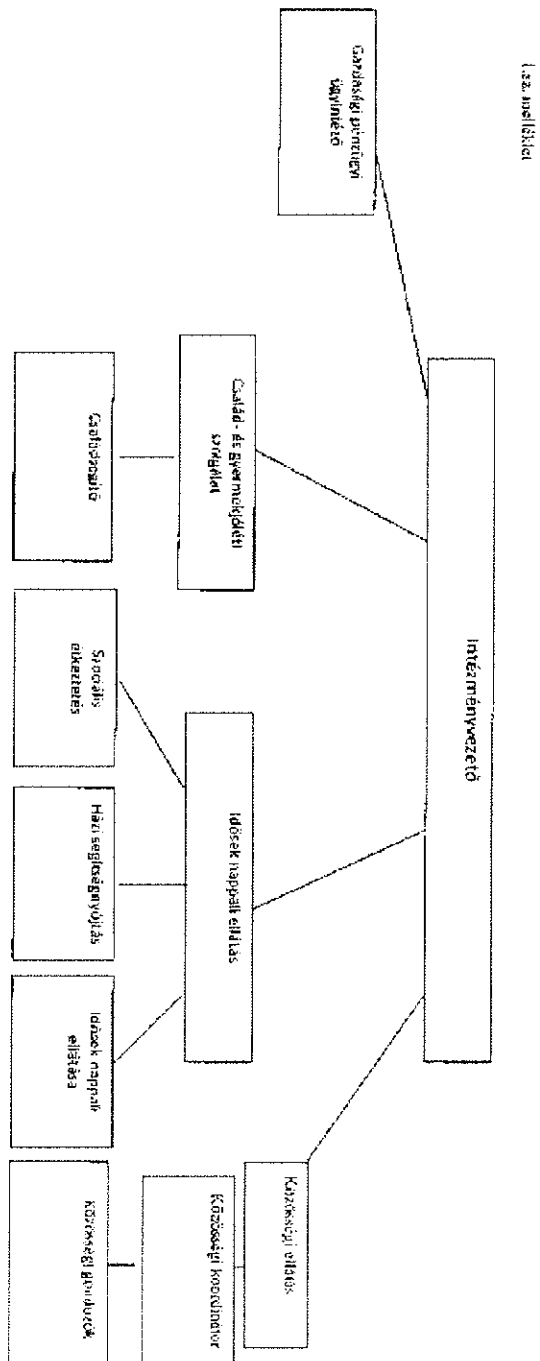
1.számú melléklet

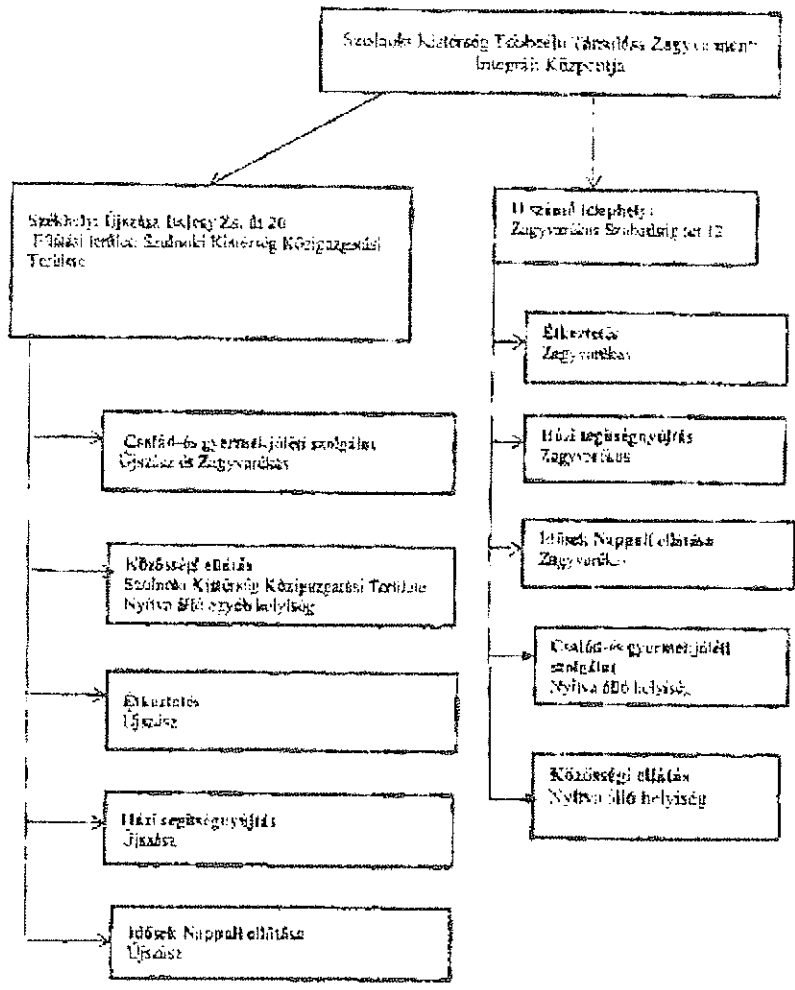
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ

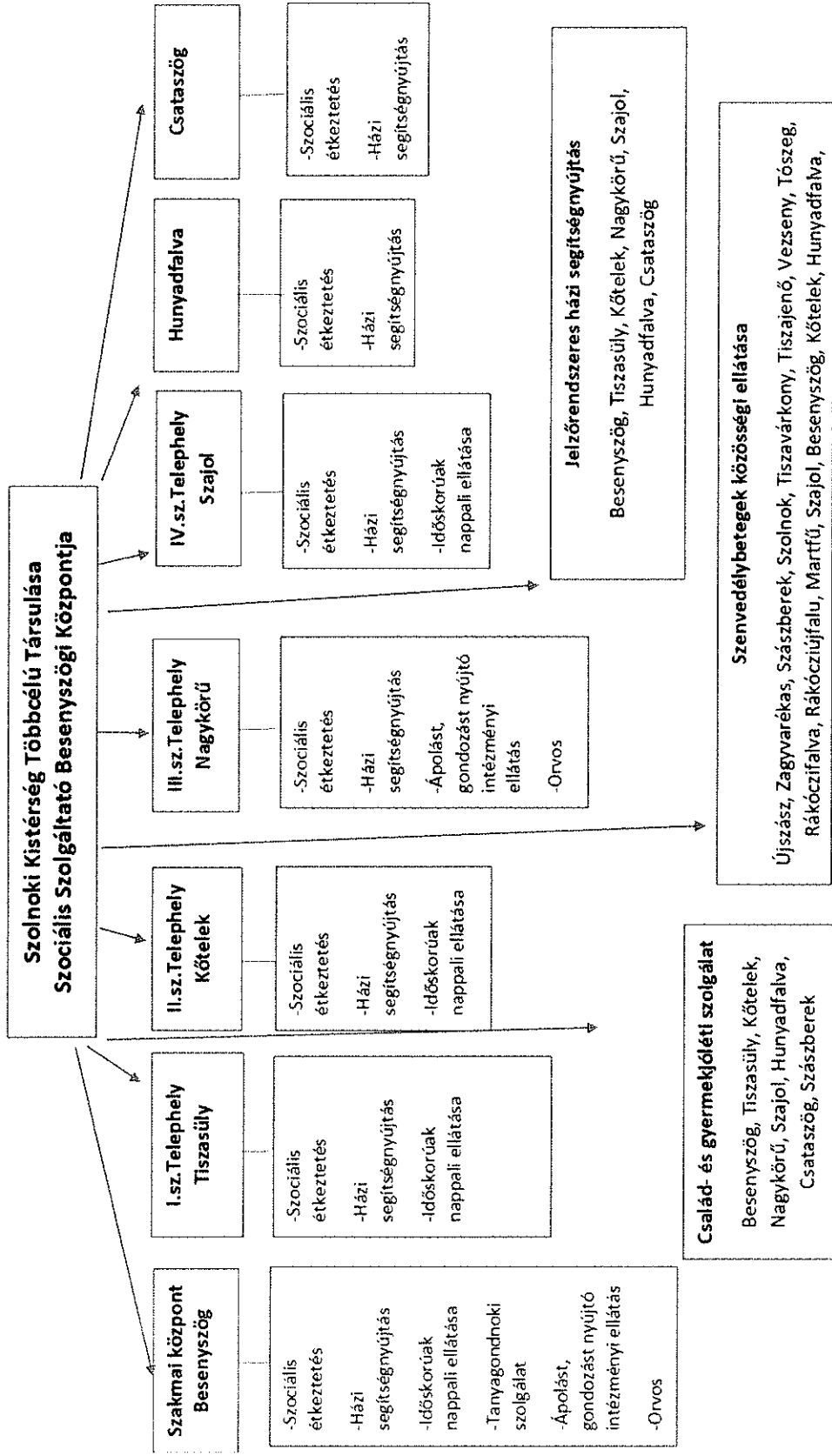
SZERVEZETI ÁBRÁK



Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

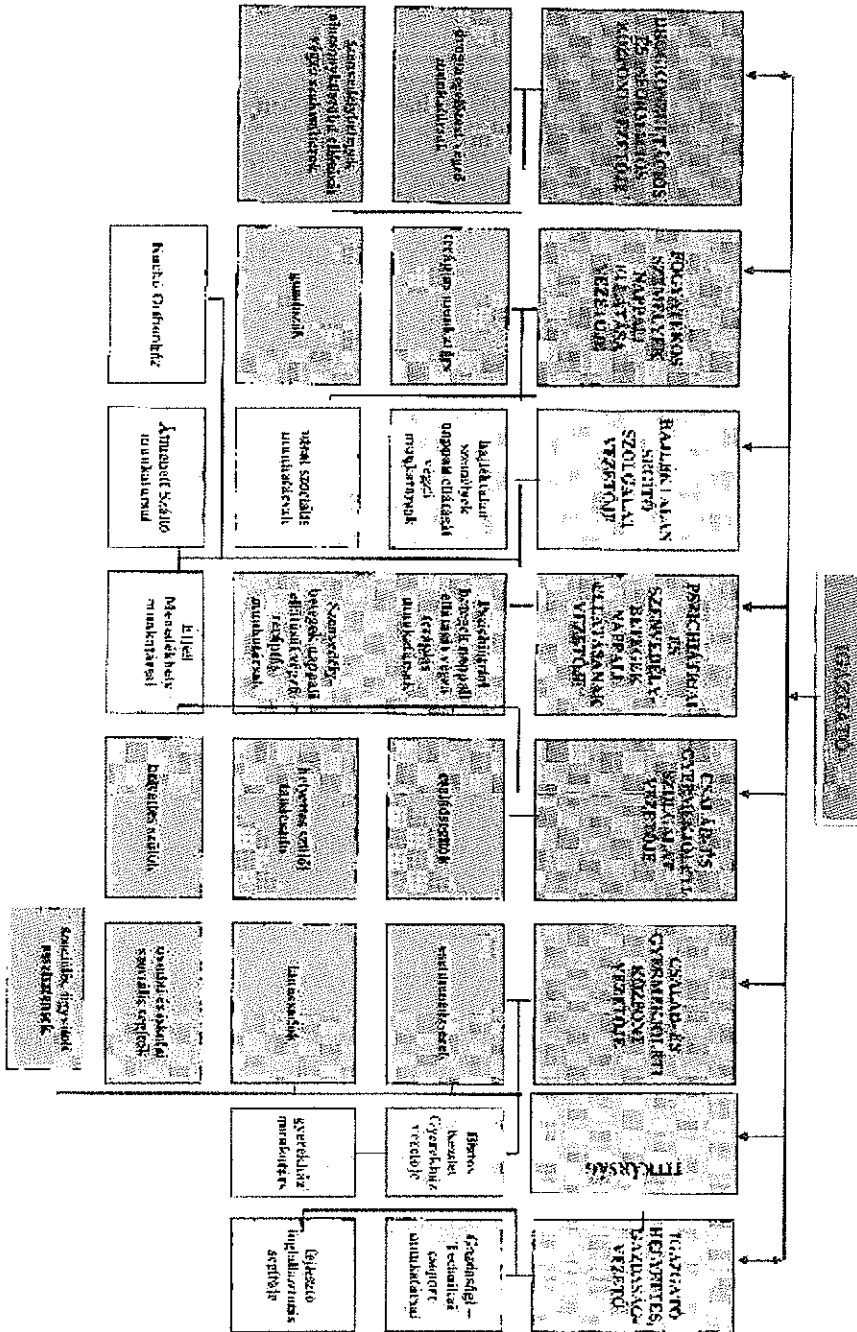




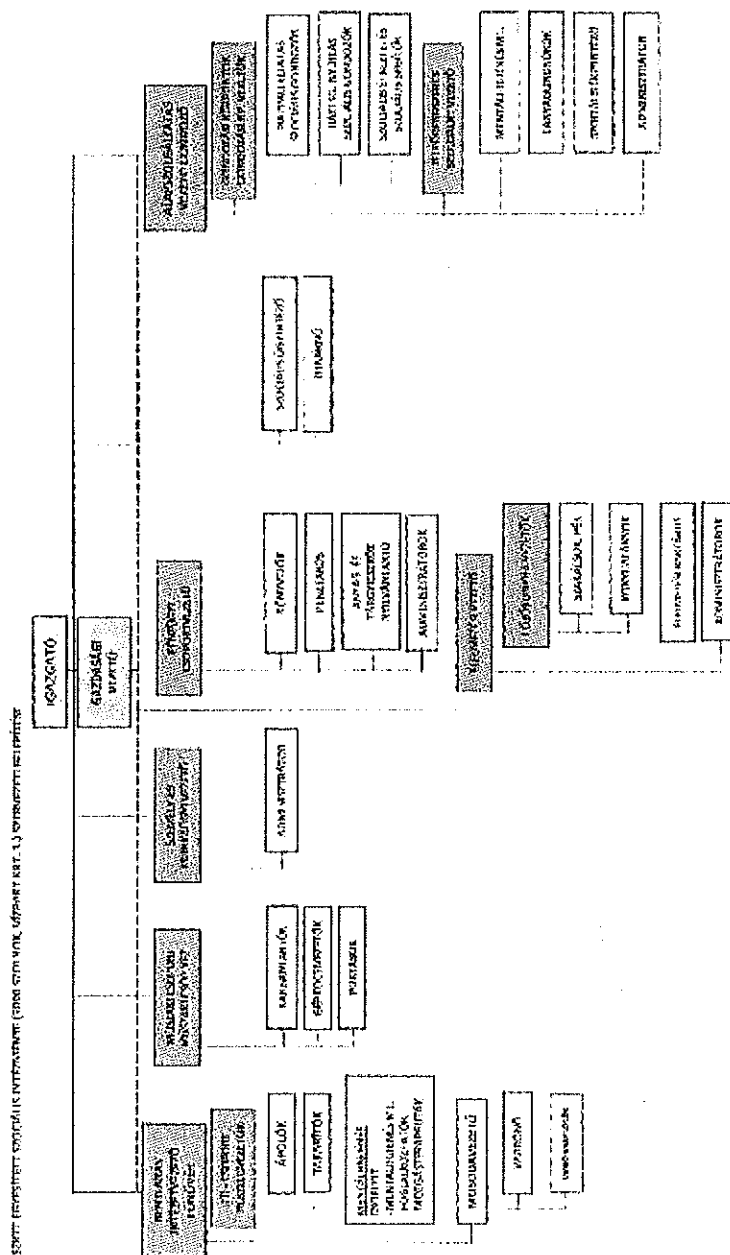


Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központja

A SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNA HUMAN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONTJÁNA SZERVEZETI RENDÉPÍTÉSE



Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye



2.számú melléklet

Önkormányzati hozzájárulások az intézmények 2024. évi működéséhez

Önkormányzat	SZKKT Humán Szolgáltató Központ	SZKKT Egyesített Szociális Intézmény	SZKKT Szociális Szolgáltató Belsőszervezeti Központja	SZKKT Gyermekjóléti és Szac. Szolg. Rákócziutva	SZKKT Zagyva menti Intézményi Központja Újszász	Intézményi befizetés összesen	Kistérségi feladat támogatásán	Fogorvosi ügyelet	Fogorvosi ügyelet és intézményi befizetés összesen	Tagdíj	Minidíjsszesen
Alkútián								168 960	168 960		168 960
Belsőszervezeti								259 200	259 200	810 000	1 069 200
Cibaköz								307 680	307 680		307 680
Csataszög								26 080	26 080	81 500	107 580
Cserkeszőlő								194 080	194 080		194 080
Csopos								135 680	135 680		135 680
Dunyavölgy								14 480	14 480	45 250	59 730
Füzesgyarmat								271 040	271 040		271 040
Füzesgyarmati								199 360	199 360		199 360
Füzesgyarmati								677 280	677 280		677 280
Füzesgyarmati								2 018 160	2 018 160		2 018 160
Füzesgyarmati								139 120	139 120		139 120
Füzesgyarmati								411 200	411 200		411 200
Füzesgyarmati								444 640	444 640		444 640
Füzesgyarmati								125 840	125 840		125 840
Füzesgyarmati								49 440	49 440		49 440
Füzesgyarmati								129 280	129 280	404 000	533 280
Füzesgyarmati								44 160	44 160		44 160
Füzesgyarmati								618 080	618 080		618 080
Füzesgyarmati								132 160	132 160	413 000	545 160
Füzesgyarmati								53 120	53 120		53 120
Füzesgyarmati								484 240	484 240	1 513 250	6 897 490
Füzesgyarmati								56 000	56 000		56 000
Füzesgyarmati								26 320	26 320		26 320
Füzesgyarmati								1 306 640	1 306 640		1 306 640
Füzesgyarmati								258 400	258 400		258 400
Füzesgyarmati								427 440	427 440	1 335 750	19 763 190
Füzesgyarmati								155 520	155 520	486 000	641 520
Füzesgyarmati								310 720	310 720	971 000	1 281 720
Füzesgyarmati								78 000	78 000	243 750	321 750
Füzesgyarmati								82 160	82 160		82 160
Füzesgyarmati								5 341 120	5 341 120	16 691 000	27 032 120
Füzesgyarmati								843 760	843 760		843 760
Füzesgyarmati								31 680	31 680		31 680
Füzesgyarmati								125 840	125 840	393 250	519 090
Füzesgyarmati								104 640	104 640		104 640
Füzesgyarmati								166 320	166 320		166 320
Füzesgyarmati								85 920	85 920		85 920
Füzesgyarmati								116 480	116 480	364 000	480 480
Füzesgyarmati								126 720	126 720	396 000	522 720
Füzesgyarmati								359 200	359 200	1 122 500	1 481 700
Füzesgyarmati								1 621 040	1 621 040		1 621 040
Füzesgyarmati								666 560	666 560		666 560
Füzesgyarmati								490 480	490 480	1 532 750	2 023 230
Füzesgyarmati								51 760	51 760	161 750	213 510
Füzesgyarmati								308 080	308 080	962 750	1 270 830
Összesen	251 557 443	1 591 000	6 451 097	22 900 000	0	282 499 540	3 000 000	20 044 080	305 543 620	27 927 500	333 471 120

adatok Ft-ban

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai (a továbbiakban: tagönkormányzatok)

– az egymás közötti kapcsolati és együttműködési rendszer szervezeti keretének biztosítására, lakosaiknak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,

– közszolgáltatási rendszerük, valamint az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör gyakorlásának közös kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,

– a Társulásra átruházott közfeladatok ellátását biztosítóintézményrendszer integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,

– a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,

– a tagönkormányzatok közös területének összehangolt fejlesztésére,

– a közösségi szolgáltatások kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,

– az együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1. A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település		Székhely	Képviselő
Besenyszög	Város	5071 Besenyszög, Dózsa György út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög	Községi	5064 Csataszög, Szebb Élet út 42.	Oravecz Zsuzsanna Éva polgármester
Hunyadfalva	Községi	5063 Hunyadfalva, Árpád út 12.	Vékonyne Házi Eszter polgármester
Kőtelek	Községi	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű	Város	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű	Községi	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Túri Tibor polgármester
Rákóczifalva	Városi	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Dr. Túróczi Imre polgármester
Rákócziújfalu	Községi	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester

Szajol Önkormányzat	Községi	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Szászberek Önkormányzat	Községi	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata		5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Önkormányzat	Községi	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.	Virág József polgármester
Tistasüly Önkormányzat	Községi	5061 Tistasüly, Kiséri út 21.	Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Önkormányzata	Község	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tószeg Önkormányzat	Községi	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Önkormányzat	Városi	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Önkormányzat	Községi	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Polónyi László polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település (2023. 01. 01.)	lakosság szám
Besenyszög Város	3 240 fő
Csataszög Község	326 fő
Hunyadfalva Község	181 fő
Kötelek Község	1 616 fő
Martfű Város	6 053 fő
Nagykörű Község	1 652 fő
Rákóczifalva Város	5 343 fő
Rákócziújfalu Község	1 944 fő
Szajol Község	3 884 fő
Szászberek Község	975 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	66 764 fő
Tiszajenő Község	1 573 fő
Tistasüly Község	1 456 fő
Tiszavárkony Község	1 584 fő
Tószeg Község	4 490 fő
Újszász Város	6 131 fő
Vezseny Község	647 fő
Zagyvarékas Község	3 851 fő
A tagönkormányzatok településeinek lakosság száma összesen:	111 710 fő

4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A tagönkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, közszolgáltatások közös biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények közös fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

A tagönkormányzatok a társulási kereteken belül működtetett szolgáltatási egységekről (a továbbiakban: mikro-térségek), a Társulás funkcióiról, a Társulás feladatkörébe integrált önkormányzati feladat- és hatáskörök gyakorlásáról, közszolgáltatások ellátásáról, a társulási intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen társulási megállapodás (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) keretei között gondoskodnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a tagönkormányzatok a Társulás keretei között az alábbi önkormányzati feladataikat szervezik és hangolják össze:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti önkormányzati feladatellátásra az 1. mellékletben található szerkezeti ábra alapján 5 db területileg lehatárolt mikro-térségi szinten működő közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a) család- és gyermekjóléti szolgálat,
- b) támogató szolgáltatás,
- c) közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) család-és gyermekjóléti központ,
- f) gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g) házi segítségnyújtás,
- h) nappali ellátás (idősek klubja),
- i) adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j) hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k) étkeztetés,
- l) tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m) idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n) utcai szociális munka (csak Szolnokon),
- o) hajléktalanok átmeneti szállása,
- p) hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye,
- q) szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r) szociális foglalkoztatás, munkahelyi vendéglátás,
- s) fogyatékosok nappali ellátása,
- t) gyermekétkeztetés,
- u) időskorúak gondozóháza.

Alaptevékenység államháztartási szakágazata:

841105 Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
 093010 Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések
 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

5629 Egyéb vendéglátás
 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység
 8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
 8411 Általános közigazgatás
 8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
 8510 Iskolai előkészítő oktatás
 8520 Alapfokú oktatás
 8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
 8623 Fogorvosi járóbeteg-ellátás
 8690 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása
 8790 Egyéb bentlakásos ellátás
 8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
 8891 Gyermekek napközbeni ellátása
 8899 Máshová nem sorolt egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyeleti feladatellátást közreműködő útján, vállalkozási szerződéssel biztosítja, mely tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsban minden tagönkormányzat – a képviselt település lakosságszámától függetlenül – egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács tagjait és akadályoztatásuk esetére helyettesüket a tagönkormányzatok képviselő-testületei delegálják.

A Társulási Tanács tagjai közül elnököt (a továbbiakban: Társulási Tanács elnöke) választ és alelnököt (a továbbiakban: Társulási Tanács alelnöke) választhat.

A Társulási Tanács az elnök vagy bármely tag javaslatára a tagjai közül tanácsnokokat választhat. A tanácsnok felügyeli a Társulási Tanács által meghatározott feladatkörök ellátását.

A Társulási Tanács alakuló ülését a képviselő-testületek által delegált tagok közül a korelnök (a továbbiakban: korelnök) hívja össze és azt a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig vezeti. Az alakuló ülést megválasztásától a Társulási Tanács elnöke vezeti.

A Társulási Tanács további üléseit a Társulási Tanács elnöke vagy a Társulási Tanács alelnöke, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott esetben,
- b) a tagönkormányzatok egynegyedének a Társulási Tanács elnökéhez címzett – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- c) a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d) a Társulási Tanács elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv. képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy azt a Társulási Tanács elnöke és a Társulási Tanácsnak egy, a Társulási Tanács által kijelölt tagja írja alá.

A Társulási Tanács elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalnak és a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - valamennyi tag önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra – valamennyi tagönkormányzatra vonatkozóan – kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Társulási Tanács tagjainak több mint fele jelen van és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulásban résztvevő települések összes lakosság számának felét.

A Társulási Tanács érvényes egyszerű többségű döntéshozatalához szükséges az ülésen jelenlévő tagok több mint felének támogató szavazata, azzal, hogy a támogatók által képviselt települések lakosság száma meg kell, hogy haladja a Társulásban résztvevő települések lakosság számának felét.

A Társulási Tanács érvényes minősített többségű döntéshozatalához szükséges a Társulási Tanács tagjai több mint felének támogató szavazata, azzal, hogy a támogatók által képviselt települések lakosság száma meg kell, hogy haladja a Társulásban résztvevő települések lakosság számának felét.

A Társulási Tanács minősített többségű határozata szükséges az alábbi döntések meghozatalához:

- a) a Társulási Tanács elnökének, a Társulási Tanács alelnökének megválasztása,
- b) a Társulási Tanács bizottságai tagjainak és elnökének megválasztása,
- c) a Társulás éves költségvetésének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadása,
- d) a Társulás intézményének megalapítása, átszervezése, megszüntetése,
- e) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,

- f) a Társulásból való kizárás,
 g) döntés a tagönkormányzat által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás megfizetésének halasztására vagy nem teljesített pénzügyi hozzájárulás részletekben történő megfizetésének engedélyezésére vonatkozó kérelmének a tagönkormányzatok elé terjesztéséről, vagy azonnali beszédési megbízás – inkasszó – alkalmazásáról.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

a) Rákóczi falva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

b) Rákócziújfalú:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

c) Tiszavárkony:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

tanyagondnoki szolgáltatás

d) Martfű: étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás (idősek klubja)

e) Szolnoki kistérség teljes területén:

támogató szolgálat

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

közösségi pszichiátriai ellátás a társulás 18 településén

b) Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a) Besenyszög:

család-és gyermekjóléti szolgálat
 házi segítségnyújtás
 nappali ellátás (idősek klubja)
 étkeztetés
 tanyagondnoki szolgáltatás
 idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország
 közigazgatási területe)
 szenvedélybetegek közösségi ellátása a társulás 18 településén
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 munkahelyi vendéglátás
b) Kőtelek:
 család-és gyermekjóléti szolgálat
 házi segítségnyújtás
 nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva)
 étkeztetés
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
c) Hunyadfalva:
 család-és gyermekjóléti szolgálat
 házi segítségnyújtás
 étkeztetés
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
d) Csataszög:
 család- és gyermekjóléti szolgálat
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 házi segítségnyújtás
 étkeztetés
e) Nagykörű:
 család és gyermekjóléti szolgálat
 étkeztetés
 idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország
 közigazgatási területe)
 házi segítségnyújtás
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
f) Tizzaszűly:
 család és gyermekjóléti szolgálat
 házi segítségnyújtás
 nappali ellátás (idősek klubja)
 étkeztetés
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
g) Szajol:
 étkeztetés
 házi segítségnyújtás
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 család- és gyermekjóléti szolgálat
 nappali ellátás (idősek klubja)
h) Szászberek:
 család- és gyermekjóléti szolgálat

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a) Szolnok:

család – és gyermekjóléti szolgálat
 utcai szociális munka
 adósságkezelési tanácsadás
 drog-konzultációs információs központ
 Kuckó Otthonház működtetése
 Biztos Kezdet Gyerekház

b) Tószeg:

család – és gyermekjóléti szolgálat

c) Tiszajenő:

család – és gyermekjóléti szolgálat

d) Vezseny:

család – és gyermekjóléti szolgálat

e) Tiszavárkony:

család – és gyermekjóléti szolgálat

f) Szolnoki kistérség teljes területén:

szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása – alacsonyküszöbű ellátás biztosítása

hajléktalan személyek nappali ellátása

gyermekek átmeneti gondozása – helyettes szülői hálózat működtetése

szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás

szaktanácsadó szolgáltatások működtetése

képzési és foglalkoztatási programok működtetése

g) Jász-Nagykun-Szolnok vármegye teljes területén:

hajléktalan személyek átmeneti szállása (Átmeneti szálló)

hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye (Éjjeli menedékhely)

pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali ellátása

h) Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

Jászberényi kistérség

Kunszentmártoni kistérség

Szolnoki kistérség

Törökszentmiklósi kistérség közigazgatási területe

i) Szolnoki járás teljes területén:

család – és gyermekjóléti központ

j) Országos illetékesség:

szociális és gyermekvédelmi szakemberek továbbképzése

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a) Szolnok:

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

étkeztetés

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona – ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

gyermekétkeztetés

időskorúak gondozóháza (ellátási területe: Szolnoki Járás közigazgatási területe)

b) Szászberek:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Tószeg:

házi segítségnyújtás

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

d) Tiszajenő:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e) Vezenseny:

házi segítségnyújtás

étkeztetés

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Zagyvarékas:

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

A tagönkormányzatok az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában a 2. melléklet szerinti mértékben pénzügyi hozzájárulás teljesítésére kötelesek.

A tagönkormányzatok fizetési kötelezettségeiket január-március hónapok vonatkozásában minden év március 15. napjáig, ezt követően tárgyhó 15. napjáig kötelesek átutalással megfizetni a Társulás OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlaszámára a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében. A tagönkormányzatok teljesítésnek a számlán történő jóváírást tekintik.

Amennyiben valamely feladat Társulásban történő ellátása év közben megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre – úgy a támogatást kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A kamattal növelt támogatáson felüli pénzügyi hozzájárulást a Társulás munkaszervezete az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan fizeti vissza a tagönkormányzatoknak. Amennyiben a tagönkormányzatok által befizetett pénzügyi hozzájárulás a kamatterhet nem fedezi, a tagönkormányzatok annak mértékéig lakosságszám arányában külön befizetésre kötelesek.

9. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A Társulás munkaszervezete a tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a fizetési határidő lejártát követő 30 napon belül - azonnali beszédési megbízás (inkasszó)

lehetőségére történő figyelmeztetéssel – teljesítésre szólítja fel a kötelezettet. Amennyiben a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, a tartozásról a Társulás munkaszervezete haladéktalanul előterjesztést készít elő, melyet a Társulás elnöke a Társulási Tanács elé terjeszt.

A Társulási Tanács minősített többségű határozattal dönt a tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulás megfizetésének halasztására vagy nem teljesített pénzügyi hozzájárulás részletekben történő teljesítésének engedélyezésére vonatkozó kérelmének a tagönkormányzatok képviselő-testületei elé terjesztéséről, vagy azonnali beszédési megbízás – inkasszó – alkalmazásáról.

A Társulási Tanács határozata alapján a Társulás munkaszervezete jogosult a nem teljesítő tagönkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására. A számlavezető felé a jogosult és kötelezett megnevezését, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót jelen Társulási Megállapodással szerződött jogalanyok akarata szerint a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben a Társulás munkaszervezete az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy köteles az inkasszált összeget a Társulás számláján történő jóváírástól a visszafizetés napjáig tartó időszakban - az érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű - késedelmi kamattal terhelve visszafizetni és a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács minősített többségű határozattal kizárhatja a Társulásból azon fizetési halasztásra vagy részletfizetésre nem engedélyezett tagönkormányzatot, amely a pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségét hat hónapon vonatkozásában többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti.

10. A Társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

A tagönkormányzatok a tulajdonukban álló ingó- és ingatlan vagyontárgyakat külön megállapodással - a használat során felmerülő költségek Társulási költségvetési körben történő viselésével, de egyebekben külön használati díj megtérítésének igénye nélkül - használatba adják a Társulás, vagy intézményei részére a feladatellátáshoz szükséges mértékben.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás feladatellátása érdekében támogatással létrehozott vagyon az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig - nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A Társulás általános rendjéről eltérő feladatellátás módja:

A Társulási Megállapodás 4. pontja szerinti mikro-térségi társulások a Társulási Megállapodás 7. pontja szerinti feladatokat a Társulás általános rendjéről eltérő módon is elláthatnak.

13. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Társulási Tanácsot a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről.

15. A Társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, továbbá a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére az alábbiak szerint öt állandó bizottságot hozhat létre a bizottságok feladatainak és működési szabályainak meghatározásával.

A Társulási Tanács a szociális és egészségügyi feladatellátás ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hozhat létre.

A Társulási Tanács a szociális intézmények működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hozhat létre.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, a munkaszervezeti feladatokat a székhely település önkormányzati hivatala, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, mely szervezet ellátja a Társulás belső ellenőrzését is.

A Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra és a feladatellátás kapcsán felmerülő költségek viselésére vonatkozó szabályokat feladatellátási megállapodás rendezi.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- a Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

A tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagönkormányzata kezdeményezheti. A Társulás tagönkormányzatai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől legkésőbb a soron következő ülésükön kötelesek dönteni. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a kiválni kívánó tagönkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás Tanács elnökéhez eljuttatni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás alábbi tagönkormányzatát:

- fizetési halasztásra vagy részletfizetésre nem engedélyezett tagönkormányzat, amely a pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségét hat hónap vonatkozásában többszöri felszólítás ellenére sem teljesíti,
- tagönkormányzat, amelynek képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének határidőn túl többszöri felszólítás ellenére sem tesz eleget.

17.3. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát vissza kell adni a Társulás azon tagjának, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy tagönkormányzat részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

A közös vagyon kiadására a Társulás kiváló vagy kizárt tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

Az év közben kiváló tagönkormányzat köteles a rá lakosságszám szerint jutó fel nem használt támogatásnak megfelelő mértékű összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

18. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Amennyiben a Társulás év közben szűnik meg, úgy a támogatást kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A kamattal növelt támogatáson felüli pénzügyi hozzájárulást a Társulás munkaszervezete az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan fizeti vissza a

tagönkormányzatoknak. Amennyiben a tagönkormányzatok által befizetett pénzügyi hozzájárulás a kamatterhet nem fedezi, a tagönkormányzatok annak mértékéig lakosságszám arányában külön befizetésre kötelesek.

A Társulás megszűnése időpontjában fennálló tartozásaiért – külön megállapodás hiányában - a tagönkormányzatok lakosságszám alapján felelnek.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a tagönkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival.

19.2. A Társulás tagönkormányzatának jogai és kötelezettségei:

a) a Társulás tagönkormányzatainak lakosai a Társulás által biztosított közszolgáltatásokat igénybe vehetik,

b) a Társulás tagönkormányzata a Társulási Tanács döntéshozatalában az általa delegált képviselő vagy polgármester útján vesz részt,

c) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodásokban és jogszabályokban, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott feladatellátásának és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

d) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és

e) a Társulás tagönkormányzatának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátást a tőle elvárható módon támogassa és a közszolgáltatásokhoz az igénybevétel mértékében pénzügyi hozzájárulást nyújtson.

19.3. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) A Társulás az általa fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki a Társulás által fenntartott intézmény dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásban kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását a Társulási Tanács elnökének felhívására a Társulás által fenntartott intézmények vezetői által felterjesztett dolgozói körből 1 főre vonatkozó javaslattétellel kezdeményezheti az intézmények ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság. A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti – döntés céljából – a Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Kistérség napja ünnepség keretében a Társulási Tanács elnöke adja át.

h) Tekintettel a Társulás által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és az ellátott feladatok eltérőségére, a szolnoki és a vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek

a díjban. Egy intézmény dolgozójának díjazását követően ugyanezen intézmény dolgozóit 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottokról a Társulás munkaszervezete nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a Társulás munkaszervezete készítteti el. Az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a Társulás mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.

19.4. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többségű jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A tagönkormányzatok egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a székhely település illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás 2024. szeptember 30. napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2023. június 29. napján kelt, 30/2023. (VI. 29.) határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

Kelt: Szolnok, „időbélyegző szerint”

ZÁRADÉK

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

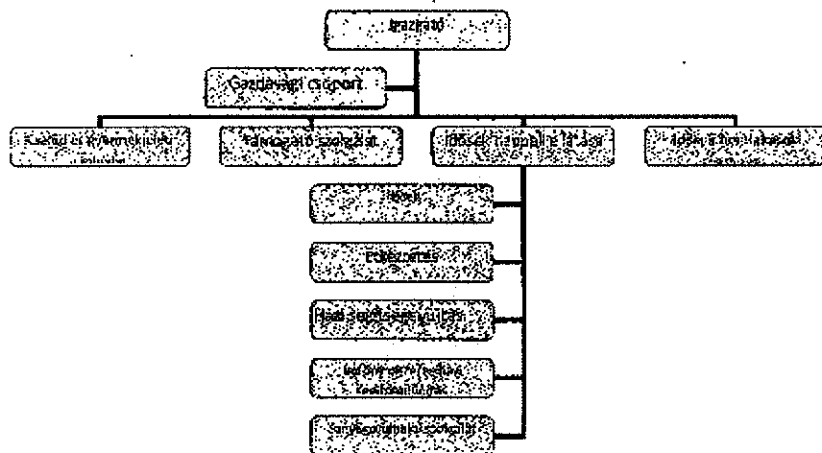
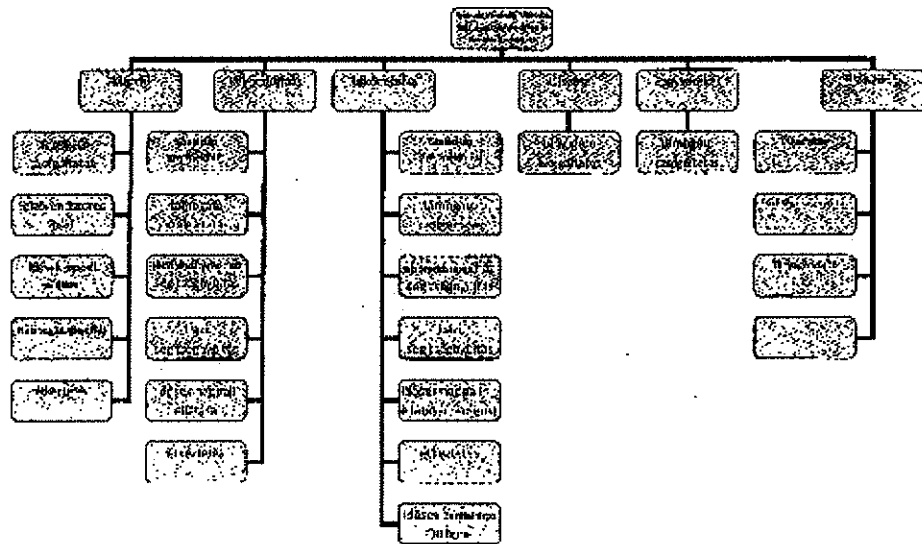
Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2024. (.....) határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Községi Önkormányzata	...../2024. (.....) határozat	..... Oravecz Zsuzsanna Éva polgármester

Hunyadfalva Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata		...../2024. (.....) határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Túri Tibor polgármester
Rákóczifalva Önkormányzat	Városi	...../2024. (.....) határozat	..... Dr. Túróczi Imre polgármester
Rákócziújfalú Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Varga József polgármester
Szajol Községi Önkormányzat		...../2024. (.....) határozat	..... Szöllősi József polgármester
Szászberek Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Alapi József polgármester

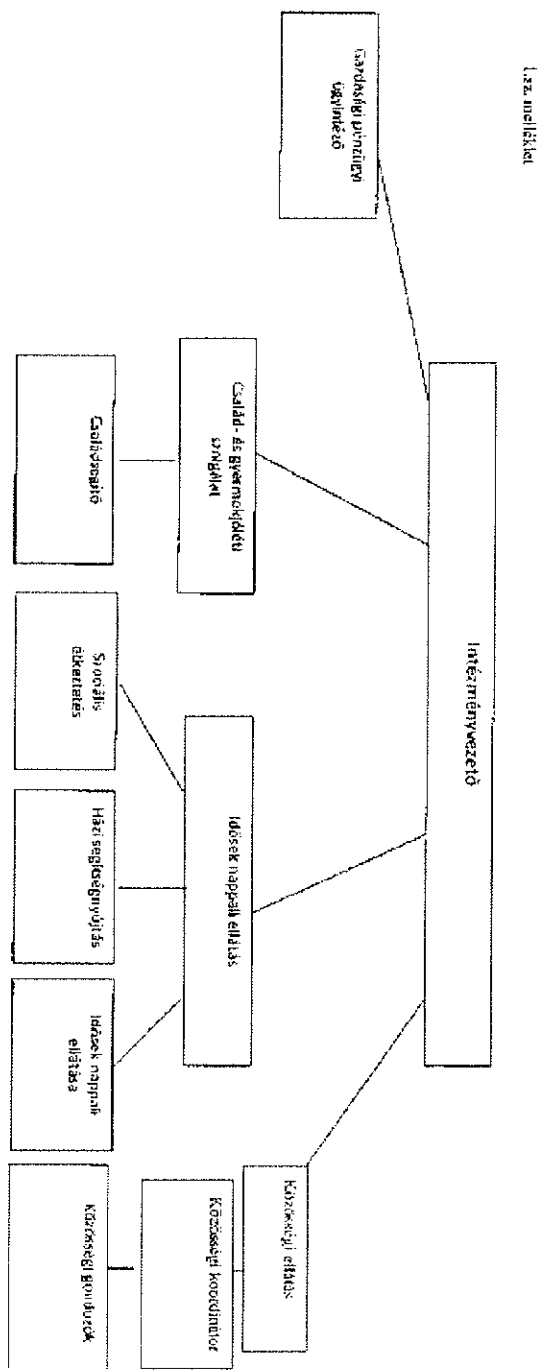
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata		...../2024. (.....) határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Virág József polgármester
Tiszasüly Önkormányzata	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Nagy Richárd polgármester
Tiszavárkony Önkormányzata	Község	...../2024. (.....) határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Községi Önkormányzat		...../2024. (.....) határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Városi Önkormányzat		...../2024. (.....) határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Önkormányzat	Községi	...../2024. (.....) határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	...../2024. (.....) határozat	..... Polónyi László polgármester

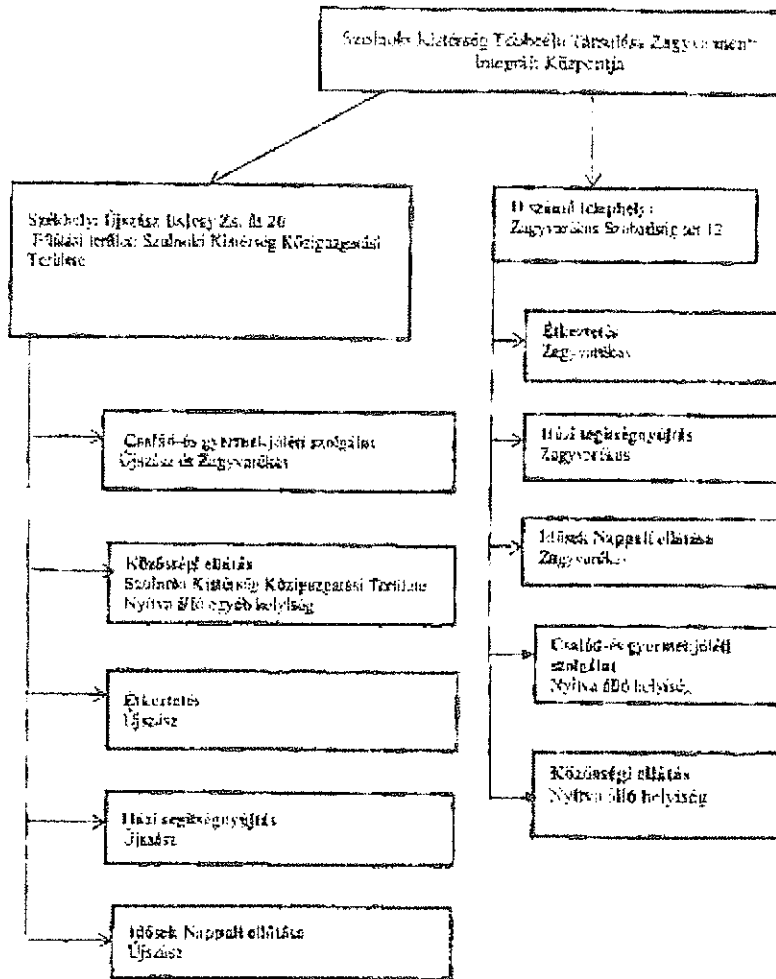
1. számú melléklet
 Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ

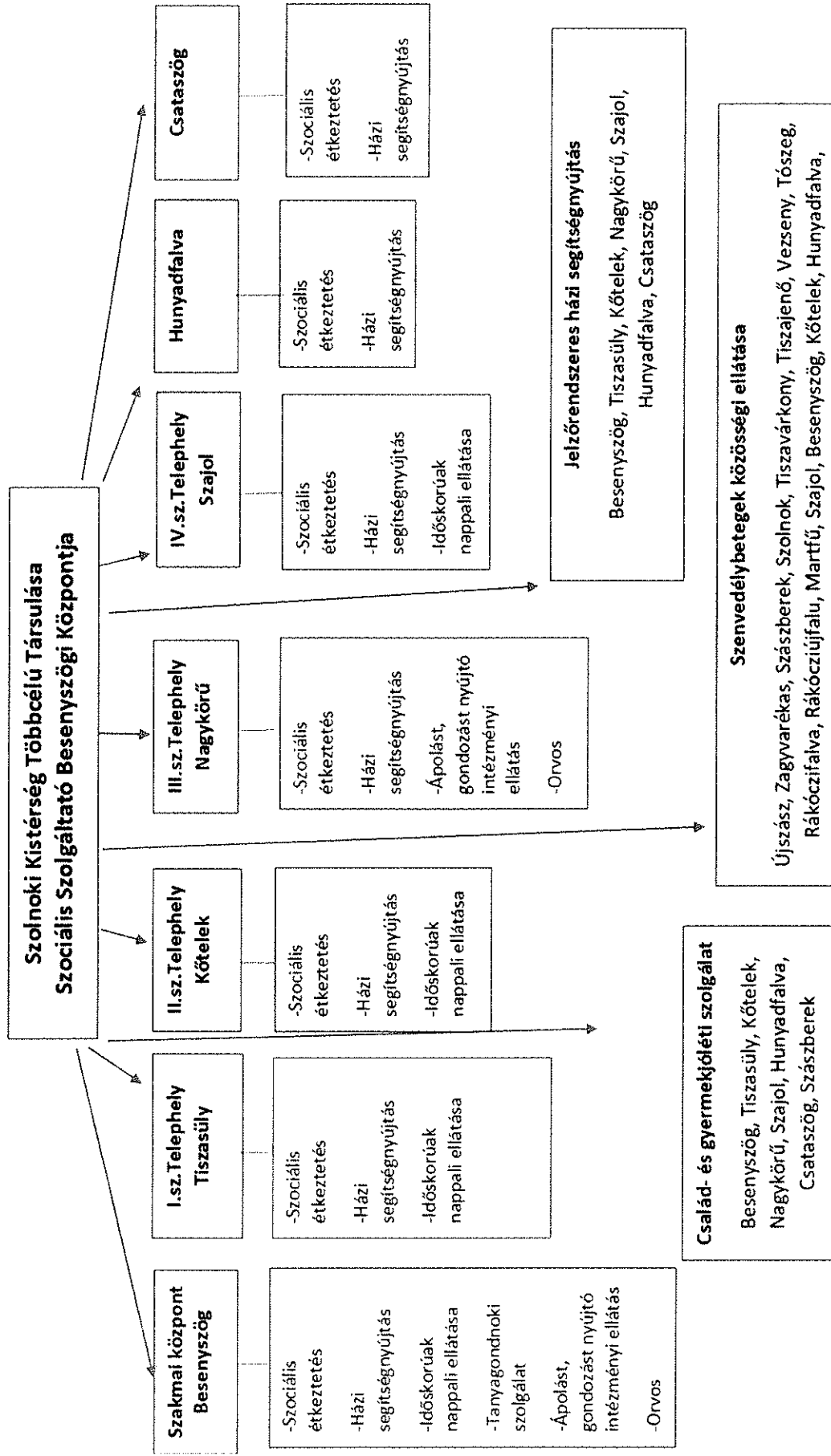
SZERVEZETI ÁBRÁK



Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja



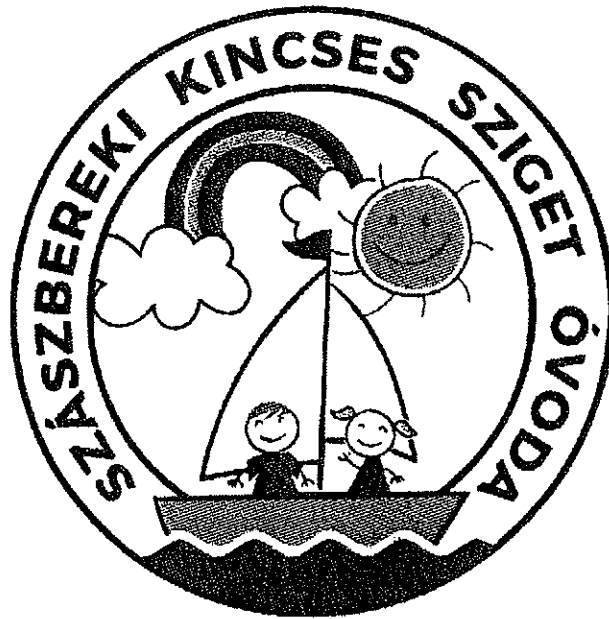




2.számú melléklet

Önkormányzati hozzájárulások az intézmények 2024. évi működéséhez

Önkormányzat	SZKKI Humán Szolgáltató Központ	SZKKI Egyesített Szociális Intézmény	SZKTI Szociális Szolgáltató Besenyszőlői Központja	SZKKT Gyermekjóléti és Szoc. Szolg. Rákócziúthja	SZKKT Zeyva menő Integrált Központja Újzászf	Intézményi befizetés összesen	Kistérségi feladat támogatása	Fogorvosi ügyelet	Fogorvosi ügyelet és intézményi befizetés összesen	Tagdíj	adatok Ft-ban
											Mindösszesen
Alkonyan								168 960	168 960		168 960
Besenyszőlő								259 200	259 200	810 000	1 069 200
Cibakháza								307 680	307 680		307 680
Csataszölő								26 080	26 080	81 500	107 580
Cserkeszőlő								194 080	194 080		194 080
Csepel								135 680	135 680		135 680
Hunyadiújfalu								14 480	14 480	45 250	59 730
Jánosháza								199 360	199 360		199 360
Jászalsószentgyörgy								271 040	271 040		271 040
Jászapáti								677 280	677 280		677 280
Jászberény								2 018 160	2 018 160		2 018 160
Jászboldogháza								139 120	139 120		139 120
Jászkiser								411 200	411 200		411 200
Jászlódan								444 640	444 640		444 640
Jásztelek								125 840	125 840		125 840
Kéty								49 440	49 440		49 440
Kötelek								129 280	129 280	404 000	533 280
Kunsober								44 160	44 160		44 160
Kunszentmiklós								618 080	618 080		618 080
Nagykőrös								132 160	132 160	413 000	545 160
Nagyrév								53 120	53 120		53 120
Marfi				4 900 000		4 900 000		484 240	5 384 240	1 513 250	6 897 490
Mesterszalás								56 000	56 000		56 000
Mezőhegyes								26 320	26 320		26 320
Ménfőcsanak								1 306 640	1 306 640		1 306 640
Ócsa								258 400	258 400		258 400
Rákócziújfalu				18 000 000		18 000 000		427 440	18 427 440	1 335 750	19 763 190
Rákócziújfalu								155 520	155 520	486 000	641 520
Szajol								310 720	310 720	971 000	1 281 720
Szászbercel								78 000	78 000	243 750	321 750
Szekesfehérváry								82 160	82 160		82 160
Székely								82 160	82 160		82 160
Székely	246 675 597					246 675 597	3 000 000	5 341 120	255 016 717	16 691 000	271 707 717
Tiszaföldvár								843 760	843 760		843 760
Tiszaföldvár								31 680	31 680		31 680
Tiszaföldvár		1 591 000				1 591 000		125 840	1 716 840	393 250	2 110 090
Tiszaföldvár								104 640	104 640		104 640
Tiszaföldvár								166 320	166 320		166 320
Tiszaföldvár								85 920	85 920		85 920
Tiszaföldvár			6 451 097			6 451 097		116 480	6 567 577	364 000	6 931 577
Tiszaföldvár								126 720	126 720	396 000	522 720
Tiszaföldvár	4 881 846					4 881 846		359 200	5 241 046	1 122 500	6 363 546
Törökszentmiklós								1 621 040	1 621 040		1 621 040
Turkeve								666 560	666 560		666 560
Újzászf								490 480	490 480	1 532 750	2 023 230
Vezsény								51 760	51 760	161 750	213 510
Zagyvarékas								308 080	308 080	962 750	1 270 830
Összesen	251 557 443	1 591 000	6 451 097	22 900 000	0	282 499 540	3 000 000	20 044 080	305 543 620	27 927 500	333 471 120



Éves Munkaterv

Érvényes: 2024. szeptember 1.- 2025. augusztus 31.

Készítette: Varga-Kiss Piroska

Mb.Igazgató

Szászbereki Kincses Sziget Óvoda

5053 Szászberek, Móricz Zsigmond. utca 3.

OM: 203536

Szászberek

2024. 09. 01.

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról.
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról 2023. december 31-ig
- 2023. évi LII- törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról – 2024. január 01-től
- 402/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 403/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- A fenntartó helyi rendeletei, határozatai

A munkaterv elkészítésénél figyelembe vett intézményi dokumentumok:

- Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend, Alapító okirat
- Előző év értékelése, beszámolója.

- Előző évi mérések, tapasztalatok, visszajelzések, értékelések.

Útmutatók - Oktatási Hivatal:

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az óvodák számára
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára

1. BEVEZETŐ

Az elmúlt év értékelési dokumentációi segítik a fejlesztendő területek meghatározását és céljaink megtervezését. Az célok megvalósításához tervezett feladatok az EMMI által a 2024-2025. nevelési évre vonatkozó intézkedési terv ajánlásai figyelembe vételével készülnek. A sikeres és biztonságos működéshez ennek betartása elengedhetetlen. Az intézményünkbe járó gyermekek személyiségfejlesztése továbbra is az elsődleges célunk, mindamelllett az egészséges életmódra nevelés, az egészség megőrzése továbbra is kiemelt terület.

A 2024-2025. nevelési évben továbbra is hangsúlyt kívánunk helyezni szervezetünk további fejlesztésére. A további személyi változásokkal járó feladatok, a külső szakmai ellenőrzések tudatos tervezést, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek emelkedő száma pedig az egyéni fejlesztés hangsúlyosságát kívánja meg.

A Nevelőtestület a következő feladatokat tűzte ki a 2024/2025. nevelési évre:

- digitális nevelés: célja a felnőtt világban való tájékozódás előkészítése, az információszerzés és –kezelés technikáinak kipróbálása, a kommunikáció különböző formáinak gyakorlása
- Az oviKRÉTA program megismerése, felület kezelésének elsajátítása
- A Boldogságóra Integrált Program bevezetése a Napsugár csoportban

2. HELYZETELEMZÉS

Az intézmény elnevezése: Szászbereki Kincses Sziget Óvoda

OM: 203536

Cím: 5053 Szászberek, Móricz Zsigmond utca 3.

Alapító okiratunk szerint az intézmény férőhelyeinek száma:

> 36 fő

2.1 Gyermekek adatai

Óvoda	Csoport	Beíratott létszám 2024.09.01.	Csoport típusa	Várható létszám 2024.12. 31.	Várható létszám 2025.05. 31.
Szászbereki Kincses Sziget óvoda	Napsugár	18	vegyes	18	19
	Szivárvány	20	vegyes	20	20
Összesen:	2csoport	38fő	vegyes	38 fő	39 fő

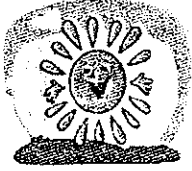
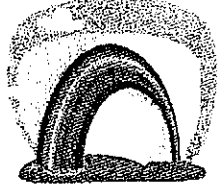
2.2 Személyi feltételek

Óvoda	Óvoda- pedagógus	Pedagógiai asszisztens	Dajka	Konyhai dolgozó	Közfoglal- koztatott dolgozó	Össz.
	3	0	2	0	0	5

Óvodánkban 1 fő igazgató, a 2 gyermekcsoportban 2 fő óvodapedagógus, 2 fő dajka dolgozik. 1fő Gyes-en lévő óvodapedagógus kolléganő helyére határozott idejű kinevezéssel foglalkoztatunk óvodapedagógust.

2.3 Pedagógus adatok

Csoportbeosztás

Csoport	Dolgozó	Beosztása	Kötelező óraszám
Napsugár 	Kátainé Oláh Judit	óvodapedagógus	Heti: 40 óra Csoportban: 32 óra
	Varga-Kiss Piroska	mb.igazgató	Heti: 40 óra Csoportban: 10 óra
Szivárvány 	Mádi Edit	óvodapedagógus	Heti: 40 óra Csoportban: 32 óra
	Varga-Kiss Piroska	mb.igazgató	Heti: 40 óra Csoportban: 12 óra

Megbízások

Név	Felelősi feladat
Mádi Edit	Honlap folyamatos fejlesztése, Mozgáskotta program vezetése Faliújság rendben tartása,
Kátainé Oláh Judit	Gyermek-és balesetvédelmi felelős Tűz és munkavédelmi feladatok Mozgáskotta program vezetése Ovi angol vezetése
Varga-Kiss Piroska	Igazgató Vízhez szoktatás szervezése, Mozgáskotta program vezetése, egyéb programok szervezése Csoportközi ének vezetése

2.4 A nevelő - oktató munkát segítő alkalmazottak

Név	Munkaköre	Egyéb feladatok
Balázné Gara Magdolna	Dajka Napsugár csoport	Folyosó, gyermeköltözők, felnőtt mosdó (napi rendsz.), iroda takarítása dajkai szoba óvoda környéke, udvar étkezési nyilvántartás
Juhászné Bali Edina	Dajka Szivárvány csoport	Folyosó, gyermeköltözők, felnőtt mosdó (napi rendsz.), iroda takarítása, dajkai szoba, óvoda környéke, udvar étkezési nyilvántartás

2.5 Tárgyi feltételek

A nevelőmunkához szükséges alapvető eszközök biztosítása a mindennapi munka, szakmai megvalósítás feltétele.

- Az udvari játékok folyamatos ellenőrzése, karbantartása, balesetveszély megelőzése a célunk. Mobil udvari játékok, sportszerek vásárlása.
- Tervezzük az udvari Kresz pálya befelyezését (táblákelhelyezése, aszfalt megfestése)

3. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

3.1 Nevelési év időtartama:

A nevelési év első napja 2024.szeptember 01.utolsó 2025. augusztus 31.

A nevelési év foglalkozási rendje 2024. szeptember 1-től 2025. május 31-ig tart.

- A foglalkozási időszak első szakasza a szocializációs időszak, amely az új gyermekek fogadásától a családlátogatások megszervezésén át október 31-ig tart.

- A foglalkozási időszak november 04-től május 31-ig tartó szakaszában az óvodai nevelés a projektek, nevelési tervek alapján, a pedagógiai program figyelembe vételével és betartásával működik.

- Nyári foglalkozási időszak: 2025. június 1-től augusztus 31-ig tart, melyben a nyári élet tevékenységei zajlanak. Az időszakra vonatkozó tervezést június 06-ig kell elkészíteni.

A foglalkozási időszakok pedagógiai feladatait - pedagógiai programunk alapján- teljes személyi felelősséggel az óvodapedagógusok szervezik.

Az óvoda nyitva tartása: hétfőtől péntekig: reggel 6⁰⁰ – 17³⁰-ig.

A 2024/2025-ös tanév rendjéről szóló kormányrendelet alapján - de természetesen biztosítva a folyamatos óvodai nevelést az alábbi időpontok figyelembe vételével szükséges megtervezni szakmai feladatainkat:

A 2024/2025. nevelési év első napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó napja 2025. május 30.péntek.

- Az őszi szünet 2024.október 28-tól november 03-ig tart. A szünet előtti utolsó nap 2024. október 26. (péntek), a szünet utáni első nap 2024. november 4. (hétfő).
- A téli szünet 2024. december 23-tól 2025. január 05-ig tart. A szünet előtti utolsó nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első nap 2025. január 06. (hétfő).
- A tavaszi szünet 2025. április 17-től 2025. április 25-ig tart. A szünet előtti utolsó nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első nap 2025. április 28. (hétfő).

Nyári zárás ideje: 3 hét, július 28-tól augusztus15-ig tart. Az óvodák nyári zárásáról - a fenntartóval történő egyeztetés és engedélyezés alapján - legkésőbb február 15-ig tájékoztatjuk a szülőket.

Az intézményben fentiek értelmében nincsenek „tanítási szünetek”. Az iskolai tanítási szünetek időpontja előtt egy héttel azonban felmérjük a szülői igényeket, mert az a tapasztalatunk, hogy ezekben az időszakokban jelentősen lecsökken a gyermeklétszám. A hatékony humánerő létszám és energiagazdálkodás érdekében szükséges a szülői igényeket begyűjteni, azokhoz igazodva kell az óvodai működést kialakítani. Az időszakok alatt az óvoda biztosítja az ellátást, összevont csoport működését az intézmény igazgatója a Házirend alapján szervezheti, bejelentési kötelezettsége van a Fenntartó felé.

A tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet 6. § (7) bekezdése alapján az egyéb jogszabály által elrendelt munkanap áthelyezést –az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében –a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

Állami, egyházi ünnepek miatti szünetek:

2024. október 23. szerda, 1956-os Forradalom Ünnepe

2024. november 1. péntek, Mindenszentek napja (hosszú hétvége)

2024. december 24. kedd, Szenteste

2024. december 25-26. szerda és csütörtök, Karácsony

2025. január 1. szerda, Új Év első napja

2025. március 15. szombat, Nemzeti Ünnepe

2025. április 18. péntek, Nagypéntek

2025. április 20-21. vasárnap és hétfő, Húsvét (hosszú hétvége)

2025. május 1. csütörtök, Munka Ünnepe (hosszú hétvége)
2025. június 08-09.. vasárnap és hétfő Pünkösöd (hosszú hétvége)
2025. augusztus 20. szerda, Államalapítás Ünnepe (hosszú hétvége)

A dolgozók munkaidő beosztását, a szabadság nyilvántartását, a szabadságolási terv elkészítését az igazgató készíti el.

3.2 Tervezett nevelés nélküli munkanapok:

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra ebben a nevelési évben három nevelés nélküli napot tervezünk. A nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken és a nevelés nélküli tanácskozások, helyi továbbképzések alkalmain.

A szülőket a kötelező módon legalább 7 nappal előtte értesítjük. A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

Időpont	Téma
2024.12.07.	Szakmai nap
2024. 12.14.	Szervezetfejlesztés - Csapatépítő nap.
2025.05.17.	Szakmai nap

3.3 Nevelőtestületi értekezletek:

Az óvodapedagógusokkal rendszeres, illetve időközönkénti megbeszélés során feladategyeztetést tartunk. Az aktuális feladatokat, problémákat beszéljük meg.

Felelős: Igazgató

Határidő: folyamatos

A külső képzéseken és programokon résztvevők az eseményt követő óvónői értekezleten röviden átadják a szakmai információkat.

3.4 NOKS értekezletek:

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő dolgozókkal szükség szerint aktuális feladatokhoz kapcsolódó munkamegbeszéléseket és rendszeres tisztasági ellenőrzéseket tartunk.

Belső tudásmegosztó képzés szervezése a dajkáknak a gyermekek gondozása, egészségnevelése témában.

Felelős: Igazgató
Határidő: szükség szerint

3.5. Kiemelt témájú értekezletek:

- **Nevelési évnyitó értekeztet:**
Határidő: 2024. 09. 02.
Téma: A 2024/2025. nevelési év feladatainak megbeszélése, felelősök megválasztása. 2024/2025. nevelési év Munkatervének elfogadása.
Felelős: Varga-Kiss Piroska mb.Igazgató
- **Nevelőtestületi évzáró értekeztet:**
Határidő: 2025. 06. 14.
Téma: A 2024/2025. nevelési év feladatainak áttekintése, beszámoló elkészítése.
Felelős: Varga-Kiss Piroska mb.Igazgató
- **Nevelőtestületi évnyitó értekeztet:**
Határidő: 2024. 08.29.
Téma: A 2024/2025. nevelési év Munkatervének ismertetése.
Felelős: Varga-Kiss Piroska mb.Igazgató

3.6. Óvodai szintű ünnepeink, hagyományaink:

Program	Időpont	Felelős
Mustkészítés	2024.09.27.	óvoda alkalmazottai
Tök jó hét	2024.10.21-25.	óvoda alkalmazottai
Mikulás ünnepség	2024.12.06.	Igazgató
Karácsonyi ünnepség	2024.12.18.	Igazgató
Farsang	2025.02.25.	óvodapedagógusok
Gyermeknap, Családi nap	2025.06.14.	óvoda alkalmazottai
Évzáróval egybekötött nagyok búcsúztatása	2025.06.04-05	óvodapedagógusok

3.7. Csoport szintű rendezvények, hagyományok:

- Névnepok, születésnapok
- mustkészítés
- Őszi természetjárás
- Tök jó hét
- Egészség-hét

- Márton napi lámpás vívés
- Mikulás várás
- Karácsonyi ünnepváró, gyertyagyújtó ünnepség,
- Farsang
- Március 15.
- Óvodánk bemutatkozása az érdeklődő szülőknek
- Tavaszi természetjárás
- Anyák napi készülődés, egyéni köszöntés
- Kétkeréken Illaberek
- Gyermeknap, családi nap
- Csoport évvárók, nagycsoportosok búcsúztatása

Pedagógiai Programunkban kiemelt szerepet kap a magyar néphagyományokhoz kapcsolódó ünnepek (Márton-nap, Luca-nap, húsvét) ápolása, és a természettel összefüggő, valamint környezetvédelmi jeles napokról (Föld napja, Víz és Madarak-Fák napja) megemlékezés.

3.8. Nyílt, szakmai nap

2025. Március

Nyitottak vagyunk közvetlen partnereink: kollégák, szülők, tanítónők, fenntartó előtt, ezért nyílt nap keretében szeretnénk bemutatni szakmai munkánkat..

3.9. Beiskolázással kapcsolatos teendőink:

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Egyéni beszélgetés a valamely területen lemaradt, illetve részképesség gyengéséget mutató gyermekek szüleivel.	2024.október 15-ig	fejlesztő- pedagógus, óvodapedagógus
2.	Az óvoda iskola előkészítő szerepe, iskolaérettség témával összevont szülői értekezlet a nagycsoportos szülőknek.	2024. november	Igazgató
3.	Nyílt nap a csoportokban, utána közös beszélgetés a szülőkkel.	2025. április 15	óvodapedagógusok
4.	Szükség esetén a szülői kérelmek benyújtása az, OH, felé a további 1 évig óvodában maradás céljából.	2025. január 18-ig	óvodapedagógusok és szülők

5.	Nagycsoportos szülői értekezlet a beiskolázásról, meghívásával.	tanítónő (k)	2024. szeptember	Igazgató
6.	Iskolalátogatás a nagycsoportos gyermekekkel.		2025. június	óvodapedagógusok

3.10 Új gyermekek felvételével kapcsolatos teendők:

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Tájékoztatás az előjegyzés és beiratkozás rendjéről: szórólapok kihelyezése az óvoda körzetében, az óvoda bejáratánál. Tájékoztatás a fenntartó és az óvoda honlapján.	2025.április	Igazgató
2.	Új gyermekek előjegyzése.	2024. április28-29-ig	Igazgató
4.	Szülők tájékoztatása a felvételtől, átirányításról, elutasításról.	2025. május29-ig	Igazgató
5.	Felvételt nyert gyermekek csoportba beosztása.	2025. június 04.	Igazgató
6.	Összevont szülői értekezlet a felvételt nyert gyerekek szülei részére.	2025. június 05.	Igazgató
7.	Környezettanulmány/családlátogatás az előjegyzett, és felvételt nyert gyerekeknél. Beszoktatási terv elkészítése.	2025. augusztus	A gyerekek leendő óvónői

4. A NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI

Feladatainkat az előző nevelési év értékelése, eredményei és a Pedagógiai Program cél és feladatrendszer alapján határoztuk meg.

4.1 Pedagógiai folyamatok terén:

4.1.1. Tervezés:

- Beszoktatási terv és csoportprofil készítése a nevelési év indítására.
- Az egyéni fejlesztési tervek részletesebb kidolgozása, a Fejlődési mutató szempontjai szerint, azzal koherens módon.
- OviKRÉTA felület megismerése, alkalmazása jártasság szintjén

- „Átvezetés”(ürölés) időszakában még több szabad játékot biztosítani és az egyéni fejlesztést hangsúlyosabban megvalósítani.
- A tervezőmunka során az egészséges életmódra nevelés kiemelt feladatként szerepeljen, mivel a köznevelés egészének egyik meghatározója az egészséges életmódra nevelés.
- Boldogság órák bevezetése a Napsugár csoportban
- Robotika:Bee-bot oktatórobot használatának megismerése, alkalmazása

4.1.2. Megvalósítás:

- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.
- Az óvodai neveléshez szükséges műveltségterületek, szaktárgyi tudás bővítése, továbbképzés/önképzés preferálásával.
- A kollégák szakmai együttműködésének, hospitálási alkalmak biztosítása.
- A tankötelezettség teljesítésének megkezdéséhez szükséges értelmi, testi, lelki és szociális érettség elérésére irányuló, az óvodai nevelés időkeretébe ágyazott célzott foglalkozásokat biztosítunk a tanköteles gyerekeknek, különös tekintettel a BTMN gyerekeknek.
- Az IKT eszközök biztosításával, használatuk előtérbe helyezése a mindennapi pedagógiai gyakorlati munka során pl. nagycsoportosoknak felkínált online okos játékok, digitális kultúra alakítása
- A munkára nevelés a mindennapi óvodai élet több színterén, változatos módon, formában legyen jelen.

4.1.3. Ellenőrzés:

Célunk, hogy a pedagógusok mind a belső és a külső ellenőrzésnél egyaránt felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, elhivatottságukat bizonyítsák.

Belső ellenőrzés kiemelt területei:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés, valamint annak feltárása, hogy a szakmai tudás mily módon jelenik meg a pedagóguskompetenciák mentén.

Felelős: Varga-Kiss Piroska Igazgató

Határideje: 2025. május 31.

- A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, fejlettségi állapotukra épülő nevelés és fejlesztés a szülők bevonásával.

Felelős: Varga-Kiss Piroska Igazgató

Határideje: 2025. június 30.

- Munkaidő betartása: munkakezdés, befejezés, a munkaidő kitöltése.

Felelős: Varga-Kiss Piroska Igazgató

Határideje: folyamatos

- Dajkák körében: A személyi higiénia, helyiségek tisztaságának kiemelt ellenőrzése. Kapcsolat a gyerekekkel, kollégákkal, szülőkkel. Gyermekszerető, környezetvédő magatartás ellenőrzése.

Felelős: Varga-Kiss Piroska Igazgató

Határideje: folyamatos

- Eszköz, felszerelés és fizikai környezet ellenőrzése. Hiánylista bekérése az óvodapedagógusoktól, elemzés.

- Baleset és munkavédelmi szemle: 2024. szeptember

Felelős: Varga-Kiss Piroska Igazgató

- Személyi feltételek ellenőrzése, dolgozói nyilvántartások áttekintése. Továbbképzési terv megvalósításának ellenőrzése, beiskolázási terv elkészítése: 2025. március 15.

Felelős: Varga-Kiss Piroska Igazgató

- Tanügy igazgatási feladatok, nyilvántartások: az októberi statisztikai jelentés elkészítése: 2024. október 15.

Felelős: Varga-Kiss Piroska Igazgató

A rendszeres és szakszerű vezetői ellenőrzés célja:

- Segítse az intézmény szabályok szerinti folyamatos és zökkenőmentes működését,
- Jelentsen motiváló erőt a beosztottak számára,
- Segítsen megerősíteni a jól zajló folyamatokat, ismerje el az eredményeket,
- Mutasson rá az elkövetett hibákra, rosszul megválasztott módszerekre,
- Adjon támpontot a személyek munkájához, a folyamatok értékeléséhez.

ELLENŐRZÉSI TERV:

Módszerei: dokumentumelemzés, megfigyelés, értékelés, önértékelés, beszámoló

Mit?	Hogyan?	Hol?	Mikor?	Felelőse
Pedagógiai dokumentáció: Csoportnapló, felvételi-mulasztási napló, féléves nevelési tervek ellenőrzése, megnyitásuk.	dokumentumelemzés	mindkét csoportban	2024. szeptember 04. október 15.	Igazgató
A beszoktatás folyamata,	megfigyelés, elemzés értékelés	mindkét csoportban	2024. október 25.	Igazgató

szokásrendszer alakítása. Az egyéni bánásmód, differenciálás. Csoport légkör.				
Az egyeztetett szokás és szabályrendszer alkalmazása.	csoportlátogatás	mindkét csoportban	2025. január	Igazgató
Iskolaérettség ellenőrzése, értékelése	dokumentumelemzés (egyéni fejlettségmérő lapok), megfigyelés, elemzés, értékelés	mindkét csoportban	2024. november 15.	Igazgató
Egyéni fejlődés nyomon követése.	dokumentumelemzés, megbeszélés (fejlettségmérő lapok, esetleges mérések eredményei, fejlesztési tervek)	mindkét csoportban	2025. május	Igazgató
Az óvoda gyermekvédelmi feladatainak ellátása.	dokumentum ellenőrzés, konzultáció	mindkét csoportban	folyamatosan	Igazgató
A nevelési év értékelése.	dokumentumelemzés, az éves intézményi munkaterv sikerkritériumainak figyelembe vételével az eredmények és hiányosságok megállapítása.	mindkét csoportban	nevelési évzáró értekezletre	Igazgató

4.1.4. Értékelés:

A fejlesztendő területekre koncentrálna, ebben a nevelési évben lehetőséget teremtünk a felmerült hiányosságok pótlására.

A helyi szabályozásnak megfelelően ebben a nevelési évben is folytatjuk a gyermekek fejlődésének nyomon követését, értékelését a portfóliójukban.

A méréseket és értékeléseket a törvényi előírásoknak megfelelően végezzük.

4.2 Személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés:

4.2.1 Személyiségfejlesztés:

Az intézmény elsődleges célja a gyermekek személyiségfejlesztésének megvalósítása.
Gyermekek fejlődésének nyomon követését szolgáló mérések

- A gyerekek fejlettségi mutatójának mérése.

Felelős: Minden óvodapedagógus

Határidő: 2024. október 15. 2025. május 15.

- A mutatók elemzése, következtetések levonása.

Felelős: Minden óvodapedagógus

Határidő: 2025. június 15.

- A csoportösszesítések alapján az óvoda fejlettségi mutatójának (DIFER) elkészítése.

Felelős: Igazgató

Határidő: 2025. június 10.

- DIFER mérés.

Felelős: csoportos óvónők

Határidő: 2024. október 30. a tanköteles korú gyerekek körében (óvodai kimenet éve)

Kiemelt figyelmet kell folytatni a gyermekek egyéni fejlesztésére. Az egyéni fejlesztés dokumentációjában féléves időszakra terveznek az óvodapedagógusok. Szükséges, hogy az óvodapedagógusok folyamatosan konzultáljanak a gyógypedagógussal illetve a logopédussal a gyermekek fejlődéséről. A fejlesztésről készült dokumentációt koherenssé kell tenni a Fejlődési mutatóval.

BTMN gyerekek fejlesztését szakirányú végzettséggel rendelkező, kompetens óvodapedagógus látja el: Oláh Livia

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek tudatosabb egyéni fejlesztése érdekében célzott pedagógiai, fejlesztő foglalkozások szervezése.

4.2.2 A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése:

- A gyermekek alapvető jogainak és szükségleteinek biztosítása az óvoda lehetőségeihez mérten. Az óvodába járó gyermekek szociális, családi hátterének megismerése, elsődlegesen a csoportos óvodapedagógusok családlátogatása valamint a gyermekről készült anamnézis alapján.

- Továbbra is aktív, szoros együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálattal, nem csak a gondozottság hiányának, hanem a szülői kötelességek mulasztásának jelzése. Szükség szerint környezettanulmány végzése.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek időben jussanak el szakemberekhez, egyéni, differenciált fejlesztésük a mindennapokban valósuljon meg. A nevelési gondozási tervek is tartalmazzák, hogy mivel, hogyan differenciálnak a csoportokban.
- A kontrollvizsgálatok határidejének pontos követése, a gyerekek felterjesztése minden óvodapedagógus kötelessége.
- A kért és előírt adatszolgáltatás az intézményi adatvédelmi szabályzatnak megfelelően.
- Az intézményen belüli szegregáció-mentességnek, az egyenlő bánásmód elvének, a szolgáltatásainkhoz való egyenlő hozzáférésnek, az esélyegyenlőségnek, diszkriminációmentes nevelésnek, a befogadó és toleráns légkörnek biztosítása.
- Az óvodai szociális segítő, mint kapcsolattartó, segít mikro csoportos foglalkozások keretében a nagycsoportosok csoportközi tevékenységeinek szervezésében, megvalósításában. Iskola-előkészítő feladatok, szociális kompetenciát fejlesztő, érzékenyítő foglalkozások biztosításával.

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Óvodába járó HH és HHH gyermekek nyilvántartása.	2024. szeptember	gyerm.véd. felelős Igazgató
2.	Gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett gyermekek nyomon követése.	folyamatosan	Igazgató
3.	Adatgyűjtés, statisztika elkészítése.	2024. október	Igazgató
4.	SNI, BTMN gyermekek vizsgálatának kezdeményezése, közös megbeszélés szakemberrel	2025. tavasz	óvónők, fejlesztő szakemberek
5.	Esetkonferenciák a jelzőrendszeri tagokkal.	aktuálisan	gyermekvédelmi felelős
6.	Nevelőtestületi értekezleten beszámoló a gyermekvédelmi tevékenységről.	2025. június	gyermekvédelmi felelős

4.2.3 Önálló tanulás:

- A gyermekek érdeklődésének fenntartására pedagógia módszerek tudatos alkalmazása.
- Több lehetőség biztosítása az önálló felfedezésre, problémahelyzetek megoldására. Elsődlegesen a pedagógus feltételteremtő szerepének megtartása, hangsúlyozása.
- A gyermeki szabad játék kiemelt biztosítása a megfelelő feltételek biztosításával. A párhuzamosan folyó tevékenységek biztosítása.
- Az IKT eszközök használatának tudatosabbá tétele, mind a motiváció, mind az élménynyújtás, vagy akár a tevékenységek közötti átvezetések során.

4.2.4 Egészséges életmódra nevelés:

- A Pedagógiai Programban meghatározott elvek szerint valósuljon meg az egészséges életmód iránti igény kialakítása.
- A mindennapos mozgásra és a szabad levegőn való gyakoribb tartózkodásra kiemelt figyelmet kell fordítani továbbra is.
- A csoportok dokumentumaiban a gyerekek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelően jelenjen meg az egészséges életmódra nevelés feladatainak tervezése.
- Kiemelten kell foglalkoznunk a gyermekek környezettudatos nevelésével, illetve a környezetvédelmi feladatok megvalósulására, a fenntarthatóságra nevelésre nagy figyelmet kell fordítanunk.
- A gyermekek önbizalmának, mentális egészségük fejlesztésére, lelki egészségük megóvására szervezünk mikro csoportos foglalkozásokat.

4.3 Belső kapcsolatok:

4.3.1. Belső tudásmegosztás:

- Az adódó lehetőségeket kihasználva a POK által szervezett ingyenes képzéseken minden óvodapedagógus érdeklődésének megfelelő képzésen vegyen részt. Online konferenciák, képzések előtérbe helyezése.
- Jó gyakorlat átvétele a POK által kínált lehetőségek közül.
- Kiemelt terület a dajkák belső továbbképzése, ahol csoportmunkában oldanak meg feladatokat a gyermekek gondozása, egészségnevelése és a fertőtlenítés, takarítás témában.
- A továbbképzéseken részt vevő kolléganők tudásának kamatoztatása, akik ismereteiket értekezleten továbbadják a nevelőtestület többi tagjának.

4.3.2 Információ átadás:

- Megfelelő információk átadása. A kompetencia határok szigorúbb betartása, a család és az óvoda jó kapcsolatának megőrzése érdekében.
- Az óvodai Facebook oldalon képek naprakész feltöltése.
- Az IKT alkalmazásával még pontosabb információáramlás megvalósítására törekszünk. Online, közösségi, zárt csoportok működtetése a szülők, kolléganők, óvodapedagógusok között a gyorsabb információcsereért.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Továbbra is célunk az együttműködés fenntartása, jó partneri kapcsolat megőrzése óvodánk beazonosított, közvetlen partnereivel.

- **Gyermekjóléti, Családsegítő szolgálat:**

A szülők támogatása, erőforrásainak feltárása.

Esetmegbeszélések alkalmával a lehető legjobb megoldás megtalálása a gyermekek érdekében.

Probléma esetén a napi kapcsolattartás fontossága.

- **Védőnői hálózat**

A gyermekek óvodai beiratásának támogatása, korai gondozás.

A gyermekek rendszeres szűrővizsgálatánál együttműködés.

- **Szakmai szolgáltatók**

Konzultációk a gyermekek fejlődéséről.

Közös fejlesztési terv kidolgozása.

Szolgáltatások biztosításának megtervezése és biztosítása.

Iskola érettségi vizsgálatok megszervezése.

- **Óvoda- Iskola átmenet támogatása**

Minden óvodapedagógus feladata a kialakult jó kapcsolat ápolása, fenntartása. A szakmai együttműködés további mélyítése a helyi iskolával.

A tanulási képességek megalapozása, a tanulási és egyéb részképesség zavarok kialakulásának megelőzése, megoldási késztetés, monotónia tűrés, figyelemkoncentráció, az alkotásvágy szükséges szintjének kialakítása.

Új szakirodalmak, pedagógiai módszerek folyamatos megismerése, alkalmazása.

A gyermekek fejlődésének után követése az iskola első évében.

Az óvoda-iskola átmenetet segítő programban való együttműködés, a tanítókkal való jó kapcsolat fenntartásának támogatása.

- **Szülőkkel való együttműködés**

Családlátogatások, beszélgetések, közös programok, fogadóórák.

A gyermekek egyénre szabott beszoktatása, igény szerint szülő jelenléte a kezdeti szakaszban.

Rendszeres tájékoztatás a gyermekek fejlődéséről, az egyéni fejlődési napló bejegyzéseinek megbeszélése, munkák elemzése.

Nyílt nap biztosítása, a foglalkozáson való részvétel lehetőségének megteremtése.

Egyéni beszélgetések, gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek kicserélése, a család szokásainak, értékrendjének megismerése.

A szülői közösség kialakítása, rendezvények szervezése.

Partnerközpontú szemlélet, a szülői igények figyelembevétele.

- Intézmény támogatása a Pedagógiai Oktatási Központ által

Szaktanácsadói segítségnyújtás, szakmai támogatás egyéni, vezetői és nevelőtestületi szinten. Képzéseken való részvétel.

- Helyi civil szervezetekkel, intézményekkel való kapcsolattartás

Rendezvényeken, programokon műsor, aktív részvétel biztosítása.

Közös pályázatokban való részvétel.

Versenyeken, vetélkedőkön, rajzpályázatokon való részvétel.

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Személyi feltételek:

Folyamatos változások jellemzik intézményünket a személyi feltételek terén, mivel új kolléganő lépett be alkalmazotti közösségünkbe.

A logopédiai ellátás, valamint a BTMN státusszal rendelkező gyerekek fejlesztőpedagógiai ellátása megoldott óvodánkban.

Infrastrukturális feltételek:

További pályázati lehetőséggel próbáljuk fejleszteni intézményünk eszköz béli ellátottságát, infrastruktúráját.

A környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése a környezet kialakításában kiemelt figyelmet érdemel. Elengedhetetlen része a folyamatosan ápolott, gondozott udvar, a tiszta, egészséges, korszerű óvodaépület és udvar.

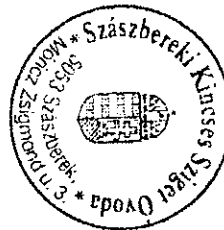
Szervezeti feltételek:

Minden dolgozó a munkaköri leírásának megfelelően, az alapdokumentumok ismeretének tükrében végezze a feladatát. Minden dolgozó kötelessége, hogy tudásához és képességéhez mérten végezze munkáját a hatásköre betartása mellett.

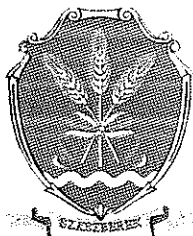
Ünnepeinket, hagyományainkat a jövőben is ápolni szeretnénk. Törekszünk nevelési mintát adni a szülőknek, családoknak.

A szervezeti kultúra megfelelő szinten tartására törekszünk. Ehhez mindenki igyekezetére, aktív részvételére szükség van.

Előtérbe helyezzük a PP-hoz szorosan kapcsolódó, valamint a dolgozó érdeklődésére épülő támogatott, ingyenes képzéseket.



Varga-Kiss Piroska
Varga-Kiss Piroska
Mb. Igazgató



Szászberek Községi Önkormányzat
5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.
E-mail: onkormanyzat@szaszberek.hu
Telefon/Fax: 56/552-017

Előterjesztés
Telekom oszlop áthelyezési tervdokumentáció készítésére beérkezett ajánlatok
elbírálására

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évben a lakópark területén további építési telkek kialakításáról döntött. A kialakított telkek szinte azonnal elkeltek, azóta már több ingatlan is felépült rajtuk. A terület átalakítások miatt egy Telekom oszlop azonban a már magántulajdonban lévő egyik lakótelken „maradt” amelynek áthelyezése – az eltelt időre tekintettel – rendkívül sürgős. A Telekom azt a tájékoztatást adta, hogy a meglévő oszlop bontását és az új oszlop felállítását megfelelő engedélyezett tervdokumentáció alapján végzi csak el, amely tervdokumentáció elkészíttetése az önkormányzat feladata és költsége.

A tervdokumentáció elkészítésére az árajánlat kérőt a kamarai névjegyzékben jogosultsággal rendelkező valamennyi Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei tervezőnek kiküldtük. A névjegyzékben összesen 7 fő szerepelt megfelelő jogosultsággal, amelyből 3 fő a Teleoptika Kft munkatársa. A Teleoptika Kft-től kértünk és kaptunk is ajánlatot. A fennmaradó 4 főnek kiküldtük az ajánlatkérőket, de csak 2 ajánlattevő nyújtott be ajánlatot.

Az így beérkezett ajánlatok az alábbiak:

1.) AlphaCAD Kft

1118 Budapest Dayka Gábor utca 32/C.
képviselő: Hiripi Zoltán ügyvezető

Nettó ár: 260.000,-Ft + 70.200,-Ft ÁFA **bruttó ár: 330.200,-Ft**
A tervdokumentáció elkészítésének határideje: az adatszolgáltatástól számított 90 munkanap

2.) Telefontechnika Kft

2700 Cegléd Budai út 74.
képviselő: Csepcsényi Tamás ügyvezető

Nettó ár: 600.000,-Ft + 162.000,-Ft ÁFA **bruttó ár: 762.000,-Ft**
A tervdokumentáció elkészítésének határideje: szerződéskötéstől számítva 4 hónap

3.) TELEOPTIKA Kft

5000 Szolnok Millér telep 0487/2.
képviselő: Puskás Béla ügyvezető

Nettó ár: 944.041,-Ft + 254.890,-Ft ÁFA **bruttó ár : 1.198.930,-Ft**
A tervdokumentáció elkészítésének határideje: a szerződésben kerül meghatározásra

A legalacsonyabb ajánlatot az AlphaCAD Kft adta, ezért indokolt a feladat elvégzésével ezen céget megbízni, az alábbi határozati javaslat elfogadásával:

**____/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat
Telekom oszlop áthelyezéséhez szükséges műszaki tervdokumentáció elkészítettéséről**

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával megbízza az AlphaCAD Kft 1118 Budapest Dayka Gábor utca 32/C. székhelyű vállalkozást, a Szászberek belterületi lakóparkban található Telekom oszlop áthelyezéshez szükséges teljes körű engedélyes tervdokumentációjának elkészítésére.

Az engedélyes tervdokumentáció elkészítésének díja:

**Nettó: 260.000,-Ft + 70.200,-Ft ÁFA bruttó: 330.200,-Ft, azaz
Háromszázharmincezer-kettőszáz forint.**

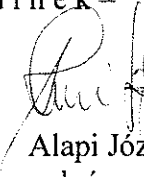
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a tervdokumentáció elkészítésére irányuló megbízási szerződést az önkormányzat nevében aláírja.


Erről:

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) AlphaCAD Kft 1118 Budapest Dayka Gábor utca 32/C.
- 3.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltség pénzügy

- értesülnek -

Szászberek, 2024. szeptember 12.


Alapi József
polgármester



Szászberek község településrendezési eszközei módosításáról, és a területrendezési hatósági eljárás indításáról

- 1.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával támogatja a település külterületén tervezett napelempark és energiatároló beruházás megvalósítását.
- 2.) A beruházás megvalósítása érdekében a képviselő-testület dönt a település jelenleg hatályos településrendezési eszközei módosításáról az alábbiak szerint:
A módosítás Szászberek község közigazgatási területén lévő 030/9, 074/1 és a 074/3 helyrajzi számú külterületi ingatlanokat érinti.
A módosítás jellege: az ingatlanok általános mezőgazdasági területi besorolása különleges beépítésre nem szánt terület felhasználási módra történő változtatása.
- 3.) A településrendezési eszközök módosításának teljes költségét és a közreműködő főépítész megbízási díjának költségét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30/A. §-ában foglaltak alapján, településrendezési szerződés keretében a beruházó cég fizeti.
- 4.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a településrendezési szerződést, és a kapcsolódó dokumentumokat az önkormányzat nevében aláírja. Felhatalmazza továbbá a polgármestert, hogy a beruházás jellegére tekintettel az állami főépítési hatáskörben eljáró megyei kormányhivatalnál a területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009.(IV.8.) Kormány rendeletben foglaltak szerinti területrendezési hatósági eljárást megindítsa.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben
- 3.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Állami Főépítész Szolnok
- 4.) SolServices Kft. beruházó Budapest

- é r t e s ü l n e k -

_____/2024.(IX.18.) számú képviselő-testületi határozat

Kiemelt fejlesztési területté nyilvánításról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testület a település tervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.15.) Kormányrendelet 68. § (1) bekezdés ba) pontjában foglaltak alapján Szászberek község közigazgatási területén található 030/9, a 074/1 és a 074/3 helyrajzi számú külterületi ingatlanok területét beruházás megvalósítása miatt kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben
- 3.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Állami Főépítész Szolnok
- 1.) SolServices Kft. beruházó Budapest

- é r t e s ü l n e k -



Szászberek Községi Önkormányzat
5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.
E-mail: onkormanyzat@szaszberek.hu
Telefon/Fax: 56/552-017

Tájékoztató
az „Útfejlesztés Szászberek I. ütem” TOP Plusz pályázat benyújtásáról

Szászberek Községi Önkormányzat 131/2023.(XI.28.) számú határozatával jóváhagyta a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2021-2027 Szolnok Megyei Jogú Város és térsége, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és térsége TOP Plusz Városfejlesztési Programterv 2021-2027 című dokumentumok végleges verzióit, és egyben hozzájárulását adta ahhoz, hogy a két dokumentum a „Szolnok és térsége Fenntartható Városfejlesztési Stratégiája” elnevezésű projekt keretében az Irányító Hatóság részére benyújtásra kerüljön. Ezen dokumentumok Szászberek önkormányzatát érintően két megvalósítani tervezett beruházást tartalmaztak az alábbiak szerint:

- | | | |
|----------------------------------|---|-----------------|
| 1.) I. Stratégiai cél keretében: | „Iparterület fejlesztés”
forrásigény: | 70.000.000,-Ft |
| 2.) 4.Stratégiai cél keretében: | „Útfejlesztés Szászbereken I. ütem”
forrásigény: | 100.000.000,-Ft |

Ezen két pályázat „összevonásáról” és az anyagi források egy pályázatba való csoportosításáról a képviselő-testület a 26/2024.(III.18.) számú határozattal rendelkezett, amikor is az „Útfejlesztés Szászberek I. ütem” pályázat 170.000.000,-Ft támogatási összegű pályázat benyújtásáról döntött.

A pályázat benyújtásának és eredményes megvalósításának érdekében a képviselő-testület a 24/2024.(III.12.) számú határozatával Konzorciumi Megállapodást kötött a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel.

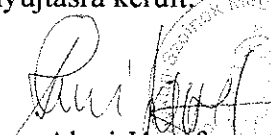
Az előkészítés első lépéseként a műszaki tervdokumentáció elkészítésére folytattuk le a beszerzési eljárást, amelynek eredményeképpen a képviselő-testület a 37/2024.(IV.10.) számú határozatával a K S K Mérnöki Vállalkozási Iroda Kft 5000 Szolnok Tiszaliget 9688/4 hrsz alatti vállalkozást bízta meg, és tervezési munkák megkezdődtek.

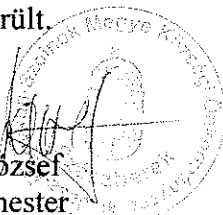
A képviselő-testület a 64/2024.(VI.17.) számú képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá a „Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és térsége TOP Plusz Városfejlesztési Programterv 2021-2027” megnevezésű dokumentum 3.0 verziószámán elkészített módosított változatát amely dokumentumban már véglegesen, Szászberek Községi Önkormányzat megvalósításában egyetlen projekt szerepelt az „Útfejlesztés Szászbereken I. ütem” megnevezéssel, amely projekt forrásigénye 170.000.000,-Ft.

Az útfelújítások tervezése során több változat is szerepelt, amelyek alapján a végleges verziót a képviselő-testület a 68/2024.(VI.27.) számú határozatával hagyta jóvá.

Míndezek alapján a pályázathoz szükséges Megalapozó Dokumentum és a Támogatási kérelem elkészült, a pályázat 2024. szeptember 13. napján benyújtásra került.

Szászberek, 2024. szeptember 16.


Alapi József
polgármester



SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TETÜLETÉNEK
___/2024.(__.__.)
önkormányzati rendelete

a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§. A rendelet 7.§. (1)-(2) bekezdési helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) A képviselő-testület tagjainak száma a polgármesterrel együtt: 5 fő.
- (2) A képviselő-testület tagjainak névsora a település honlapján kerül közzétételre.

2.§. A rendelet 8.§. (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább 3 fő jelen van.

3.§. A rendelet 1. melléklet I. pontja az alábbi 4.) ponttal egészül ki:

- 4.) Szászberek Községi Önkormányzat által önként vállalt feladatként ellátott mezei őrszolgálat kormányzati funkciója:

031030 Közterület rendjének fenntartása

4.§. (1) Ez a rendelet a – (2) bekezdésben foglalt kivétellel – kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet 1.§. - 2.§-a 2024. október 1. napján lép hatályba.

Kelt: Szászberek Községi Önkormányzat 2024. szeptember __-i ülésén

Alapi József
polgármester

Dr Kelles Mária
jegyző

SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TETÜLETÉNEK
7/2024.(IX.19.)
önkormányzati rendelete

a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1.§. A rendelet 7.§. (1)-(2) bekezdési helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) A képviselő-testület tagjainak száma a polgármesterrel együtt: 5 fő.
- (2) A képviselő-testület tagjainak névsora a település honlapján kerül közzétételre.

2.§. A rendelet 8.§. (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább 3 fő jelen van.

3.§. A rendelet 1. melléklet I. pontja az alábbi 4.) ponttal egészül ki:

- 4.) Szászberek Községi Önkormányzat által önként vállalt feladatként ellátott mezei őrszolgálat kormányzati funkciója:

031030 Közterület rendjének fenntartása

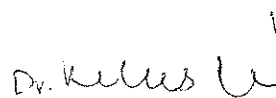
4.§. (1) Ez a rendelet a – (2) bekezdésben foglalt kivétellel – kihirdetését követő napon lép hatályba.

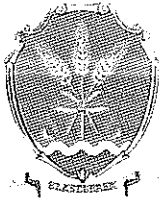
(2) E rendelet 1.§. - 2.§-a 2024. október 1. napján lép hatályba.

Kelt: Szászberek Községi Önkormányzat 2024. szeptember 18-i ülésén


Alapi József
polgármester




Dr. Kelles Mária
jegyző



**Szászberek Községi Önkormányzat
Polgármesterétől**

5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.

E-mail: onkormanyzat@szaszberek.hu

Telefon/Fax: 56/552-017

M E G H Í V Ó

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete soron kívüli, a 2019-2024 választási ciklus utolsó ülésére – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 45. §-a alapján –

2024. szeptember 18. (szerda) 17.00 órára

hívom össze, mely ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza polgármesteri tárgyaló

N a p i r e n d :

- 1.) Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására
- 2.) Előterjesztés a Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2024/2025 nevelési éve munkatervére
- 3.) Előterjesztés a Szászbereki Kolping Katolikus Általános Iskolával a sportcsarnok használatára megkötött bérleti szerződés módosítására
- 4.) Előterjesztés a sportcsarnok parkoló kialakításához szükséges megállapodás jóváhagyására
- 5.) Előterjesztés Telekom oszlop áthelyezés tervezési munkáira
- 6.) Előterjesztés a napelempark bővítéséhez kapcsolódó döntésekre
- 7.) Tájékoztató az „Útfejlesztés Szászbereken I. ütem” TOP Plusz pályázat benyújtásáról
- 8.) Előterjesztés a Szászberekért Egyesület támogatási kérelmére
- 9.) Előterjesztés a Szászberek Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015.(III.25.) önkormányzati rendelet módosítására

E l ő a d ó :

Alapi József
polgármester

Varga-Kiss Piroska
mb. igazgató

Alapi József
polgármester

Alapi József
polgármester

Alapi József
polgármester

Alapi József
polgármester

Alapi József
polgármester

Alapi József
polgármester


Alapi József
polgármester

Zárt ülés keretében

- 10.) Javaslat a „Szászberek Községért” kitüntető díjra

Alapi József
polgármester

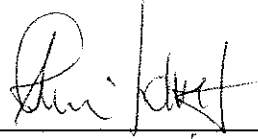
Szászberek, 2024. szeptember 11.


Alapi József
polgármester

J E L E N L É T I Í V

a képviselő-testület 2024. szeptember 18-i ülésére

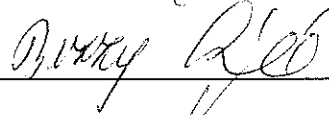
Alapi József polgármester



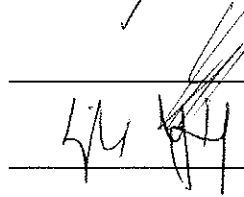
Szabó József alpolgármester



Bezzeg László képviselő



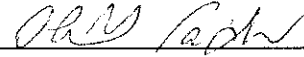
Gyáfrás László képviselő



Lajkó József képviselő



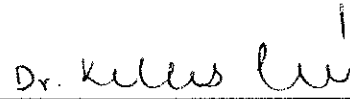
Oláh Sándor képviselő



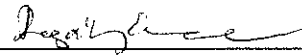
Szögi-Tóth Bettina képviselő



Dr. Kelles Mária jegyző



Ragály Erika aljegyző



Meghívott vendég:

Varga-Kiss Piroska óvodavezető

