

**Szászberek Községi Önkormányzat
Polgármesterétől**

5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.

E-mail: phszaszsberek@pr.hu

Telefon/Fax: 56/552-017

M E G H Í V Ó

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülését – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 45. §-a alapján –

2022. május 25. (szerda) 17.00 órára

hívom össze, mely ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza emeleti könyvtár terem

N a p i r e n d :

- 1.) Beszámoló a két ülés közötti munkáról
- 2.) Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetése módosítására
- 3.) Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységre
- 4.) Beszámoló a közös hivatal 2021 évi költségvetése végrehajtásáról
- 5.) Beszámoló az önkormányzat 2021 évi költségvetése végrehajtásáról
- 6.) Előterjesztés az önkormányzat 2021 évi költségvetési pénzmaradvány felhasználására
- 7.) Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátására
- 8.) Előterjesztés a központi orvosi ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó döntésekre
- 9.) Előterjesztés a települési főépítész szerződés módosítására

E l ő a d ó :

- Alapi József
polgármester
- Alapi József
polgármester
- Ragály Erika
aljegyző
- Alapi József
polgármester
- Alapi József
polgármester
- Alapi József
polgármester
- Ragály Erika
aljegyző
Lévai Tamásné
család gondozó

Alapi József
polgármester

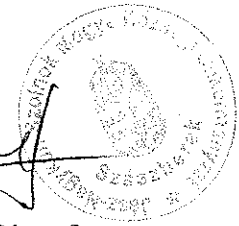

Alapi József
polgármester

Zárt ülés:

10.) Települési támogatási és egyéb kérelmek elbírálása

Alapi József
polgármester

Szászberek, 2022. május 20.



Alapi József
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 25-én a községháza tanácskozó termében megtartott soron következő üléséről

Jelen vannak: Alapi József polgármester
Gyáfrás László képviselő
Lajkó József képviselő
Oláh Sándor képviselő
Szabó József képviselő
Szögi-Tóth Bettina képviselő

Dr. Kelles Mária jegyző
Ragály Erika aljegyző

Meghívott vendégek: Varga-Kiss Piroska óvodavezető

Igazoltan hiányzik: Bezzeg László képviselő

Alapi József polgármester: köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a megválasztott 7 fő települési képviselő közül 6 fő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánítja és megnyitja. Ezt követően ismerteti az ülés napirendi pontjait, majd elfogadásra javasolja azokat.

A képviselő-testület egyhangú szavazással – 6 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozza:

45/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

Az ülés napirendi pontjainak jóváhagyásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi napirendi pontokat hagyja jóvá, s tárgyalja meg:

N a p i r e n d :

- 1.) Beszámoló a két ülés közötti munkáról
- 2.) Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetése módosítására
- 3.) Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységre
- 4.) Beszámoló a közös hivatal 2021 évi költségvetése végrehajtásáról
- 5.) Beszámoló az önkormányzat 2021 évi költségvetése végrehajtásáról

E l ő a d ó :

Alapi József polgármester
Alapi József polgármester
Ragály Erika aljegyző
Alapi József polgármester
Alapi József polgármester

- | | |
|--|--|
| 6.) Előterjesztés az önkormányzat 2021 évi költségvetési pénzmaradvány felhasználására | Alapi József
polgármester |
| 7.) Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátására | Ragály Erika
aljegyző
Lévai Tamásné
családgondozó |
| 8.) Előterjesztés a központi orvosi ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó döntésekre | Alapi József
polgármester |
| 9.) Előterjesztés a települési főépítész szerződés módosítására | Alapi József
polgármester |

Zárt ülés:

- | | |
|---|------------------------------|
| 10.) Települési támogatási és egyéb kérelmek elbírálása | Alapi József
polgármester |
|---|------------------------------|

E r r ő l :

- 1.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- é r t e s ü l n e k -

1.) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Beszámoló a két ülés közötti munkáról

Alapi József polgármester: Az útépitések tekintetében a területátadás már megtörtént, előreláthatólag hétfőn kezdődnek meg a munkálatok. A Bajcsy utca és a Fő tér útfelújítása történik, ahol nagy kátyúk vannak, ott alapot is csinálnak.

A napelemes beruházással kapcsolatosan holnap lesz egy megbeszélés.

A járdaépítései projekt határideje közeleg, június 30-ig közel egy kilométeres járdát kell építenünk.

Egész pontosan féltucatnyi embert kerestünk meg a falugondnoki állással kapcsolatban. Sajnos van, aki nem alkalmas és van, aki pedig nem vállalja. Vargáné Horváth Anitára gondoltunk még, aki talán a legalkalmasabb lenne, hiszen 8 évet dolgozott már az önkormányzatnál közmunkában, ismer mindenkit a faluban és őt is ismerik. Az idősekkel is jól kijön. Jól vezet. Választ azonban még nem adott.

Megkérdezi van-e valakinek kérdése, véleménye?

Amennyiben a beszámolóhoz hozzáfűznivaló nincs, elfogadásra javasolja azt.

A képviselő-testület a beszámolót – 5 igen és 1 tartózkodás mellett - elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

46/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

a két ülés közötti beszámolóról

Szászberek Községi Önkormányzat képviselő-testülete Alapi József polgármester úrnak a két ülés között végzett munkájáról szóló – szóban előterjesztett – beszámolóját tudomásul veszi és elfogadja.

E r r ő l:

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Képviselő-testület tagjai helyben

- é r t e s ü l n e k -

2 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetése módosítására

Alapi József polgármester: Felkéri Ragály Erika aljegyző asszonyt, ismertesse a napirendet.

Ragály Erika aljegyző: Írásban mindenkinek megküldtük az előterjesztést és a rendeltetvezetet. Novemberben módosítottuk a 2021 évi költségvetést, így az év végi pénzügyi változások miatt kell most módosítanunk a költségvetésünket, ami már lényeges változást nem okozott.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzik el a napirenddel kapcsolatban, a polgármester szavazásra bocsátja a 2021 évi költségvetés módosítását.

A képviselő-testület egyhangú szavazással - 6 igen szavazattal – megalkotja *az önkormányzat 2021 évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 7/2022.(V.26.) önkormányzati rendeletet*

3 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységre

Alapi József polgármester: Felkéri Ragály Erika aljegyző asszonyt a napirend ismertetésére.

Ragály Erika aljegyző: A 2021 évi belső ellenőrzés során a bérbeadási tevékenységet ellenőrizték. Azért is volt jó, hogy ezt a témakört vizsgálták, mert így megbizonyosodhattunk afelől, hogy a Sportcsarnok esetében a bérbeadási tevékenységet jól végezzük-e. Egy észrevételt tettek, ha rendszeres a bérbeadási tevékenység, akkor a teljesítés időpontja megegyezik a számla kiállításának időpontjával.

Gyáfrás László képviselő: Valóban, három eset van, ezek közül ez az egyik lehetőség. És mi a fizetési határidő?

Ragály Erika aljegyző: Az a szerződéstől függ, hogyan van szabályozva, 8 nap vagy 15 nap.

Amennyiben további kérdés nem hangzik el, a polgármester szavazásra bocsátja a 2021 évi belső ellenőrzési tevékenység elfogadását.

A képviselő-testület egyhangú – 6 igen szavazattal – elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

47/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

az önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről

Szászberek Községi Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 49. §. (3a) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzat 2021 évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló beszámolót – a határozat melléklete szerint – jóváhagyja.

E r r ő l:

- 1.) Vincent Auditor Kft., 2373 Dabas, Tavasz u. 3.
- 2.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
- 3.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltség pénzügy

- é r t e s ü l n e k -

4.) Napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a közös hivatal 2021 évi költségvetése végrehajtásáról

Alapi József polgármester: Ismét felkéri Ragály Erika aljegyző asszonyt a napirend ismertetésére.

Ragály Erika aljegyző: A közös hivatal 2021 évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót előzetesen mindenkinek megküldtük. Jelenleg már csak a hivatal működik közös fenntartás alatt. Amint látjátok, a maradvány összege 553. 112,- Ft. Ez azt jelenti, hogy a Besenyszögi Hivatalnak ennyivel tartozik önkormányzatunk.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzik el a beszámolóval kapcsolatban, ezért a polgármester szavazásra bocsátja annak elfogadását.

A képviselő-testület egyhangú – 6 igen – szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

48/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

a Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltsége 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltségére vonatkozó 2021. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beszámolóban kimutatott 553. 112,- Ft összegű tartozását Besenyszög Város Önkormányzata részére 30 napon belül átutalja.

E r r ő l:

- 1.) Besenyszög Város Önkormányzata
- 2.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
- 3.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki Kirendeltség pénzügy

- é r t e s ü l n e k -

5 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Beszámoló az önkormányzat 2021 évi költségvetése végrehajtásáról

Alapi József polgármester: kéri Ragály Erika aljegyző asszony ismertesse a napirendet.

Ragály Erika aljegyző: Az önkormányzat 2021 évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámolót és rendelettervezetet írásban megkaptátok. Sajnos továbbra sem túl jó a helyzet, hiszen a helyi iparüzési adó kevés, és ez az összeg folyamatosan csökken, ahogyan erre az írásos anyagban is rávilágítottunk.

Amennyiben észrevétel nem hangzik el, a polgármester szavazásra bocsátja a 2021 évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadását.

A képviselő-testület egyhangú szavazással - 6 igen szavazattal – megalkotja *az önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló 8/2022.(V.26.) önkormányzati rendeletet.*

6 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés az önkormányzat 2021 évi költségvetési pénzmaradvány felhasználására

Alapi József polgármester: A határozattervezetet megkaptátok. Amint látjátok, sajnos nincs szabad pénzmaradványa az önkormányzatnak, mind a pályázatokhoz kapcsolódó maradvány.

Ragály Erika aljegyző: A nagyobb TOP-os projektek befejeződtek. Két nagyobb beruházás van még, az útfelújítás és az orvosi rendelő tetőfelújítása. Ezen projekteknek is közeleg a határideje, de kértünk halasztást, ami plusz egy évet jelentene.

Miután kérdés, hozzáfűzni való nincs, a polgármester szavazásra bocsátja a pénzmaradvány felhasználásának elfogadását.

A képviselő-testület egyhangú – 6 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozza:

49/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

a 2021 évi költségvetési pénzmaradvány felosztásáról

I. Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával megállapítja, hogy az önkormányzat 2021 évi költségvetése végrehajtásáról szóló zárszámadási rendeletben meghatározott 76.463.351,- Ft önkormányzati pénzmaradvány teljes összege feladattal terhelt az alábbiak szerint:

- EFOP Közösségépítés, felzárkóztatást ösztönző térségi műhelymunka pályázat	368.559,- Ft
- TOP Jó szomszédok a szolnoki járásban pályázat	3.721.871,- Ft
- TOP Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Szászberek községben pályázat	381.000,- Ft
- TOP Szászbereki iparterület kialakítása és infrastrukturális fejlesztése pályázat	5.637.264,- Ft
- Orvosi rendelő tetőcsere pályázat	17.818.450,- Ft
- Belterületi útfelújítás – Bajcsy-Zs. és Fő tér utcákat érintő pályázat	19.744.931,- Ft
- Magyar Falu Programok pályázatai	28.791.276,- Ft
<hr/>	
Összesen:	76.463.351,- Ft

II. A pénzmaradvány összegének a 2022 évi költségvetésben történő átvezetéséről az aljegyző köteles gondoskodni.

Felelős: Ragály Erika

aljegyző

Határidő: 2022. I. félév

E r r ő l:

- 1.) Ragály Erika aljegyző helyben
- 2.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- értesülnek -

7.) Napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Alapi József polgármester: A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékeléséről szóló beszámolót, valamint Lévai Tamásné családgondozó által készített a család- és gyermekjóléti szolgálat 2021 évi szakmai és gondozási tevékenységéről szóló beszámolót előzetesen mindenkinek megküldtük. Ilyen kevés lakosságunk még sosem volt. Sajnos az aktív korúak, azaz a 18-60 év közöttiek esetében, az elmúlt öt évben 3%-os csökkenést láthatunk. Ebben a korcsoportban van a legnagyobb számú csökkenés.

Szőgi-Tóth Bettina képviselő: Idén nyolc születés várható, ami nagyon pozitív.

Amennyiben egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzik el, a polgármester szavazásra bocsátja a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a beszámolót egyhangú – 6 igen szavazattal – elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

50/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékeléséről

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékeléséről szóló beszámolót elfogadja.

E r r ő l:

- 1.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály Szolnok Ady E. u. 33-35.
- 2.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai
- 3.) Lévai Tamásné családgondozó

- é r t e s ü l n e k -

8 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés a központi orvosi ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó döntésekre

Alapi József polgármester: A múltkor elfogadtuk, hogy a központi orvosi ügyeleti ellátás székhelye a Széchenyi körúton lesz. Azonban az egészségügyi szolgáltatók szerint ez a székhely nem elfogadható. Így marad a székhely a kórházban. Továbbá a hozzájárulás az önkormányzatok részéről 70,- Ft/fő/hóról 90,76,- Ft/fő/hóra változik. A térségi önkormányzatok hozzájárulása kell a fentiekben említett változások szerinti együttműködési megállapodáshoz.

Az írásos anyagban minden benne van.

Ragály Erika aljegyző: Szeretné felhívni a figyelmet egy az előterjesztésben szereplő mondatra. Az írásos anyagot előkészítő szolnoki kollegák olyan szépen megfogalmazták miszerint:

„... a feladatellátás kötelezettjeként az önkormányzatoknak szükséges az ellátásra jelentkező szolgáltató/szolgáltatók elvárásaihoz egyre rugalmasabban alkalmazkodniuk az ellátás biztosíthatósága érdekében.”

Ez gyakorlatilag azt jelenti, hogy vagy elfogadjuk a szolgáltató feltételeit, vagy még ilyen egészségügyi – ügyeleti ellátást sem kapunk. Úgy vélem ez már nagyon elkeserítő helyzet.

Amennyiben kérdés nincs, a polgármester szavazásra bocsátja az együttműködési megállapodás elfogadását.

A képviselő-testület egyhangú – 6 igen szavazattal – elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

51/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

a központi orvosi ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó döntésekre

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021.(VI.5.) Korm. rendelet 1.§-a alapján, figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdésére, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004.(V.11.) ESzCsM rendeletre, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre és az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendeletre az alábbi határozatot hozza:

1.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával jóváhagyja a határozat mellékletét képező „Együttműködési megállapodás”-t és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására, valamint a központi orvosi ügyelet folyamatos biztosítása érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

2.) A Képviselő-testület a központi orvosi ügyeleti feladatok zavartalan ellátása érdekében 2022. június 1. napjától kezdődően az önkormányzati költségvetésben havi 88. 945,- Ft összeget biztosít a feladatellátásra.

E r r ő l:

- 1.) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Szolnok
- 2.) Alapi József polgármester helyben
- 3.) Ragály Erika aljegyző helyben
- 4.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy
- 5.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- értesülnek -

9 .) N a p i r e n d i p o n t t á r g y a l á s a

Előterjesztés a települési főépítész szerződés módosítására

Alapi József polgármester: Már régebben aláírtunk egy szerződést Tekse András főépítésszel. Az eredeti szerződést is megküldtük, hogy át tudjátok tekinteni. Annyi változás történne, hogy a fizetés ütemezését kellene tényleges kifizetésekhez igazítani, maga az összeg nem változik.

Miután a napirendhez kérdés, hozzáfűznivaló nem hangzik el, a polgármester szavazásra bocsátja a szerződés módosítását.

A képviselő-testület egyhangú- 6 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozza:

52/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

a települési főépítési szerződés módosításáról

1.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 56/2016.(V.03.) számú határozatával jóváhagyott, a településrendezési eszközök készítéséhez kapcsolódó települési főépítész megbízására vonatkozó szerződést a határozat melléklete szerint módosítja.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a megbízási szerződés módosítását az önkormányzat nevében aláírja.

E r r ő l:

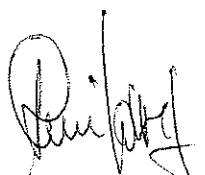
- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Tekse András települési főépítész 5200 Törökszentmiklós Kossuth L. u. 224.
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben
- 4.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

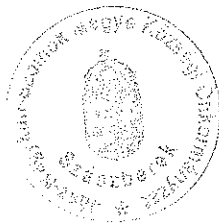
- értesülnek -

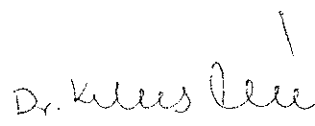
Miután egyéb nyílt témájú napirend nincs, a polgármester zárt ülés tartását rendeli el.

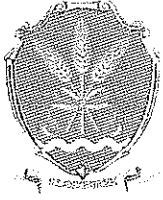
A zárt ülés anyagát külön jegyzőkönyv tartalmazza.

Kmf.


Alapi József
polgármester




Dr. Kelles Mária
jegyző



Szászberek Községi Önkormányzat
5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.
E-mail: phszaszberек@pr.hu
Telefon/Fax: 56/552-017

Előterjesztés

az önkormányzat 2021. évi költségvetése módosítására

Szászberek Községi Önkormányzat 2021 évi költségvetését az 1/2021.(II.25.) polgármesteri rendelet határozta meg 114.994.800,- Ft bevételi és ugyanennyi kiadási főösszeggel. A költségvetési rendelet módosítására az év közben bekövetkezett pénzügyi mozgásoknak és intézményátvezetésnek megfelelően a képviselő-testület 2021 novemberi ülésén került sor a 8/2021.(XI.25.) önkormányzati rendelettel, így a jelen módosítás csak az azt követő változásokat tartalmazza az alábbiak szerint:

A 2021. szeptember 1. napjától újra önkormányzatunk működtetésében lévő óvoda intézmény működéséhez kapcsolódóan a gyermekétkeztetési feladatok támogatására még 156.960,- Ft-ot kaptunk, így a bevételi előirányzat ezen összeggel megemelkedett.

A vészhelyzettel összefüggésben a huszonöt ezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok támogatási programjáról szóló Kormány rendelet szerint az érintett önkormányzatok a kieső iparüzési adóbevételek kompenzálására a központi költségvetésből támogatást kaptak. Ezen a jogcímen önkormányzatunk 1.432.876,- Ft állami támogatásban részesült, amely összeg bevételi előirányzatként megjelölésre került.

A Belügyminisztérium és a Pénzügyminisztérium által kiírt rendkívüli önkormányzati támogatásra 2021 évben sem tudtunk pályázatot benyújtani, így az eredeti költségvetésben ezen a jogcímen betervezett előirányzatot módosítani szükséges.

Ugyanakkor a működési bevételek tervezett eredeti előirányzata – a tényleges teljesítések alapján – jelentősen megemelhető.

A költségvetés kiadási előirányzatait a ténylegesen jelentkező kiadásokhoz igazítva módosítottuk, amelyet a rendelet tervezet 3/a melléklete részletez.

A fentiek alapján a költségvetés módosításáról a mellékelt rendelet tervezet elfogadása javasolt.

Szászberek, 2022. május 19.


Ragály Erika
aljegyző



**SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

____/2022.(____.____)
önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.25.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el.

1.§ A rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) Szászberek Községi Önkormányzat kizárólag a törvényben meghatározott kötelező feladatokat látja el, önként vállalt feladatot nem finanszíroz és az állami feladatellátásban sem érintett. Ezen feladatellátásra tekintettel Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetését

Eredeti

114.994.800,- Ft bevételi főösszeggel
114.994.800,- Ft kiadási főösszeggel

Módosított

516.407.048,- Ft bevételi főösszeggel
516.407.048,- Ft kiadási főösszeggel

a kiadások főösszegén belül:

44.580.543,- Ft személyi juttatás előirányzattal
6.610.502,- Ft munkaadókat terhelő járulékok előirányzattal
73.781.164,- Ft dologi kiadás előirányzattal
3.438.500,- Ft szociális, rászorultság jellegű ellátások előirányzattal
18.767.540,- Ft működési célú támogatások előirányzattal
367.887.096,- Ft felhalmozási kiadás előirányzattal
500.000,- Ft általános tartalék előirányzattal
állapítja meg.

2.§ A rendelet 1., 3/a., 3/b., 3/c., 4., 5., valamint a 6. számú mellékletei helyébe e rendelet mellékletei lépnek.

4.§ E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kelt: Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. május 25-i ülésén

Alapi József
polgármester

Dr. Kelles Mária
jegyző

**Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei
forrásonként és jogcímenként**

adatok Ft-ban

Eredeti ei. Módosított ei.

I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA

1.) A települési önkormányzatok működésének támogatása		
a.) Önkormányzati Hivatal működési támogatása		
b.) Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		
ba) zöldterület gazdálk.kapcs.feladatok	2 575 440	2 575 440
bb) közvilágítás fennt.tám.	2 656 000	2 656 000
bc) köztemető fennt.tám.	100 000	100 000
bd) közutak fennt.tám.	3 092 421	3 201 405
c.) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000	6 000 000
d.) Lakott külterülettel kapcs. feladatok támogatása	89 250	89 250
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	14 513 111	14 622 095

II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA		9 112 230
--	--	-----------

III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA		
2. A települési önk. szociális feladatainak tám.	4 259 471	4 259 471
3. Gyermekétkeztetési feladatok tám.		1 922 760

IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA		
1.a.) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000

V. EGYÉB ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK		
1. Orvosi rendelő felújítás támogatása támogatás		17 818 450
2. Szociális tüzelőanyag támogatása		876 300
3. Iparüzési adókiesés támogatása		1 432 876

ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	21 042 582	52 314 182
------------------------------------	-------------------	-------------------

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi együttes kiadásainak részletezése feladatonként és kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	2021. évi kiadások		dologi kiadások		szociális kiadások		felújítási és beruházási kiadások		működési célú pénzeszköztartás	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.
Egyéb kiadói tevékenység	80.000	80.000	80.000	80.000						
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000						
Zöldterület-kezelés	400.000	400.000	400.000	400.000						
Növénytermesztés és kapcsolódó szolgáltatás	200.000	200.000	200.000	200.000						
Város-és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	34.441.200	44.588.130	5.668.000	15.258.736			15.639.000	14.531.230		1.855.400
Köztisztasági-üzemeltetés és működtetés	266.700	266.700	266.700	266.700						
Köztisztasági-üzemeltetés	1.700.000	1.700.000	1.700.000	1.700.000						
Háziorvosi alapellátás	15.176.500	32.994.950	6.409.000	6.409.000				17.818.450		
Háziorvosi ügyeleti ellátás	482.000	482.000	482.000	482.000						
Fogorvosi alapellátás	3.240.000	3.240.000	3.240.000	3.240.000						
Fogorvosi ügyeleti ellátás	35.000	35.000							35.000	35.000
Védőnői szolgálat	5.839.600	5.839.600	177.800	177.800						
Ifjúság-egészségügy gondozás	150.000	150.000	120.000	120.000						
Könyvtári szolgáltatások	4.501.600	4.501.600	454.000	454.000						
Helyi Községi tér működtetése	950.000	950.000	950.000	950.000						
Sport létesítmények működtetése, fejlesztése	5.388.600	5.388.600	4.811.100	4.811.100						
Gyermekjóléti szolgálat és családsegítés működtetésére	202.600	439.160							202.600	439.160
Fertőző betegségekkel kapcsolatos feladatok		314.431		314.431						-
Közfoglalkoztatás	3.274.700	3.274.700								
Szociális ellátásokra	4.259.500	5.135.800			1.322.300	3.754.500	3.438.500			
Hiteletfinanszírozás, állami visszafizetés	1.800.000	2.730.597						1.800.000	1.800.000	505.000
Általános tartalék	500.000	500.000								995.666
Iskola működéséhez átadott pénzeszköz	500.000	263.440							500.000	198.371
Óvoda működéséhez átadott pénzeszköz	9.390.100	7.895.646							9.390.100	7.895.646
Óvoda intézmény finanszírozása		9.661.400								9.661.400
Önkormányzat igazg. tevékenysége	13.401.700	13.401.700	5.592.750	5.592.750						
Közös hivatalkának átadott pénzeszköz	7.815.000	7.815.000							7.815.000	7.815.000
Magyar Falu Program pályázatai		85.984.605							85.793.169	
TOP pályázatok		275.223.989							247.944.247	
Bethlen Gábor Alap pályázatai		1.950.000								
Önkormányzati feladatok összesen:	114.994.800	516.407.048	31.551.350	71.222.307	3.754.500	3.438.500	17.439.000	367.887.096	18.447.700	29.270.643

Szászberek Községi Önkormányzat 2021 évi személyi juttatás és létszámadatai

3/b. számú melléklet

Megnevezés	adatok Ft-ban					
	Személyi juttatás		Munkaadót terhelő járulékok		Létszám fő	
	Eredeti ei.	Módosított ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.
Város - és községgazdálkodás	11.382.340	11.214.340	1.751.860	1.728.424	4	4
Háziorvosi szolgálat	7.590.900	7.590.900	1.176.600	1.176.600	2	2
Védőnői szolgálat	4.902.000	4.902.000	759.800	759.800	1	1
Ifjúság egészségügy (megbízási díj)	26.000	26.000	4.000	4.000	0	0
Könyvtári szolgáltatás	3.488.000	3.488.000	559.600	559.600	1	1
Önkormányzat igazgatási tevékenység	6.828.480	6.828.480	980.470	980.470	1	1
Sportlétesítmények működtetése (megbízási díj)	500.000	500.000	77.500	77.500	0	0
Közfoglalkoztatás	3.039.200	3.039.200	235.500	235.500	3	3
TOP pályázatok (megbízási díj)		690.000		96.252		
Magyar Falu Program (megbízási díj)		168.000		23.436		
Összesen	37.756.920	38.446.920	5.545.330	5.641.582	9 +3 fő	9+3 fő
					közfoglalk.	közfoglalk.

Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2021. évi költségvetési bevételei és kiadásai

adatok Ft-ban

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Bevételek		
1. Intézményfinanszírozás		9.661.400
Szászbereki Kincses Sziget Óvoda bevételei	0	9.661.400
II. Kiadások		
1. Személyi juttatások		6.133.623
2. Járulékok		968.920
3. Gyermekétkeztetés dologi kiadásai		1.571.400
4. Egyéb dologi kiadások		987.457
Szászbereki Kincses Sziget Óvoda Kiadásai	0	9.661.400

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi felhalmozási, felújítási kiadásai

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Vízvezeték rekonstrukció	2.694.000,-	2.964.424,-
Orvosi rendelő felújításhoz kapcsolódó hiteltörlesztés	1.800.000,-	1.800.000,-
LEADER pályázat – „Piac részleges lefedése Szászberken”	12.945.000,-	0,-
TOP „Szászbereki iparterület kialakítása és inf. fejlesztése”		207.266.545,-
TOP „Önkormányzati épületek energetika fejlesztése”		20.872.450,-
TOP „Zagyva Ökopark”		19.674.282,-
TOP „Jó szomszédok a Szolnoki járásban”		130.970,-
Magyar Falu Program korábbi években kapott támogatás		25.126.553,-
Magyar Falu Program 2021 évben kapott támogatás		60.666.616,-
BM pályázat- orvosi rendelő tető felújítás		17.818.450,-
BM támogatás- településrendezési terv készítés		4.700.000,-
Egyéb felhalmozási kiadások		6.866.806,-
Összesen:	17.439.000,-	367.887.096,-

adatok Ft-ban

**Az Önkormányzat európai uniós támogatással megvalósuló 2021. évi programjai,
valamint az önkormányzaton kívüli ilyen programhoz történő hozzájárulások**

adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi juttatások		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások		Felújítás, beruházás		Összesen	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód.ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód ei.
TOP „Önkorm. épületek energetikai fejlesztése”						762.000				21.634.450
TOP „Szászbereki iparterület kialakítása és inf. fejlesztése”						20.188.028				227.454.573
TOP „Jó szomszédok közösségfej. a szolnoki járásban”		690.000		96.252		5.543.462		130.970		6.460.684
TOP „Zagyva ökopark”								19.674.282		19.674.282
EU támogatással megvalósuló önkormányzaton kívüli programokhoz történő hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	690.000	0	96.252	0	26.493.490	0	247.944.247	0	275.223.989

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási mérlege

adatok Ft-ban

Bevételek	Bevételek			Kiadások		
	Eredeti előír.	Módosított előír.		Eredeti előír.	Módosított előír.	
Működési bevételek						
Állami támogatások	21.042.582	52.314.182		37.756.920	44.580.543	
Átengedett bevételek				5.545.330	6.610.502	
Működési bevételek	14.000.000	21.400.382		31.551.350	73.781.164	
Helyi adók	27.850.000	27.850.000		3.754.500	3.438.500	
Működésre átvett pénzeszköz	27.474.000	28.284.830		18.447.700	18.767.540	
Kiegészítő támogatás fejezeti tartalékból	5.990.218			500.000	500.000	
2021. évi állami megelőlegezés		841.703			841.703	
Előző évi maradvány igénybevétel		17.828.855				
Működési bevételek összesen:	96.356.800	148.519.952		97.555.800	148.519.952	
Koncessziós díjbevétel	2.694.000	2.694.000		2.694.000	2.964.424	
Ingtalan értékesítés	3.000.000	9.104.270		1.800.000	1.800.000	
Fejlesztési hitelfelvétel	12.944.000	12.944.000		12.945.000	304.439.345	
Fejlesztési célú átvett pénzeszközök		65.785.895			58.683.327	
Előző évi maradvány igénybevétel		277.358.931				
Fejlesztési bevétel összesen:	18.638.000	367.887.096		17.439.000	367.887.096	
Összesen	114.994.800	516.407.048		114.994.800	516.407.048	

**SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**7/2022.(V.26)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.25.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el.

1.§ A rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) Szászberek Községi Önkormányzat kizárólag a törvényben meghatározott kötelező feladatokat látja el, önként vállalt feladatot nem finanszíroz és az állami feladatellátásban sem érintett. Ezen feladatellátásra tekintettel Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetését

Eredeti

114.994.800,- Ft bevételi főösszeggel

114.994.800,- Ft kiadási főösszeggel

Módosított

516.407.048,- Ft bevételi főösszeggel

516.407.048,- Ft kiadási főösszeggel

a kiadások főösszegén belül:

44.580.543,- Ft személyi juttatás előirányzattal

6.610.502,- Ft munkaadókat terhelő járulékok előirányzattal

73.781.164,- Ft dologi kiadás előirányzattal

3.438.500,- Ft szociális, rászorultság jellegű ellátások előirányzattal

18.767.540,- Ft működési célú támogatások előirányzattal

367.887.096,- Ft felhalmozási kiadás előirányzattal


500.000,- Ft általános tartalék előirányzattal

állapítja meg.

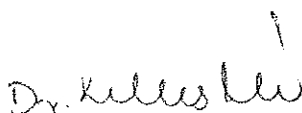
2.§ A rendelet 1., 3/a., 3/b., 3/c., 4., 5., valamint a 6. számú mellékletei helyébe e rendelet mellékletei lépnek.

4.§ E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kelt: Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. május 25-i ülésén


Alapi József
polgármester




Dr. Kelles Mária
jegyző

**Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei
forrásonként és jogcímenként**

adatok Ft-ban

Eredeti ei. Módosított ei.

I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA

1.) A települési önkormányzatok működésének támogatása		
a.) Önkormányzati Hivatal működési támogatása		
b.) Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		
ba) zöldterület gazdálk.kapcs.feladatok	2 575 440	2 575 440
bb) közvilágítás fennt.tám.	2 656 000	2 656 000
bc) köztemető fennt.tám.	100 000	100 000
bd) közutak fennt.tám.	3 092 421	3 201 405
c.) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000	6 000 000
d.) Lakott külterülettel kapcs. feladatok támogatása	89 250	89 250
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	14 513 111	14 622 095

II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA		9 112 230
--	--	------------------

III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA		
2. A települési önk. szociális feladatainak tám.	4 259 471	4 259 471
3. Gyermekétkeztetési feladatok tám.		1 922 760

IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA		
1.a.) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000

V. EGYÉB ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK		
1. Orvosi rendelő felújítás támogatása támogatás		17 818 450
2. Szociális tüzelőanyag támogatása		876 300
3. Iparüzési adókiezés támogatása		1 432 876

ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	21 042 582	52 314 182
------------------------------------	-------------------	-------------------

1. sz. melléklet
adatok ezer Ft-ban

	Eredeti ei.	Módosított ei.
VI. AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT BEVÉTELEI		
1. Működési bevételek	14 000 000	21 400 382
2. Helyi adók	27 850 000	27 850 000
-építményadó	3 500 000	3 500 000
-telekadó	200 000	200 000
-iparüzési adó	24 000 000	24 000 000
-egyéb közhatalmi	150 000	150 000
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	41 850 000	49 250 382
VII. AZ ÖNKORMÁNYZATOT MEGILLETŐ ÁTENGEDETT BEVÉTELEK		
1. Gépjárműadók 40 %-a	----	----
VIII. MŰKÖDÉSRE ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		
1. Egészségügyi alapellátás finanszírozására		
a.) Háziorvosi szolgálat	15 184 900	15 184 900
b.) Fogorvosi szolgálat	3 240 000	3 240 000
c.) Védőnői szolgálat	5 624 400	5 624 400
d.) Iskolaegészségügyi ellátás	150 000	150 000
2. Átvett közfoglalkoztatásra	3 274 700	3 274 700
3. Diákmunkára átvett		342 410
4. MVH-tól átvett		468 420
MŰKÖDÉSRE ÁTVETT ÖSSZESEN	27 474 000	28 284 830
IX. FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK		
1. Koncessziós díjbevétel	2 694 000	2 694 000
2. Telek eladás	3 000 000	9 104 270
3. Magyar Falu Program pályázati támogatások		65 785 895
FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	5 694 000	77 584 165
X. KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁS ÖNKORMÁNYZATI FEJEZETI TARTALÉKBÓL		
	5 990 218	---
XI. ELŐZŐ ÉVI MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTEL		
		295 187 786
XII. FEJLESZTÉSI HITELFELVÉTEL		
	12 944 000	12 944 000
XIII. ÁLLAMI TÁMOGATÁS MEGELŐLEGEZÉS		
		841 703
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	114 994 800	516 407 048

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi együttes kiadásainak részletezése feladatonként és kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	2021. évi kiadások		dolgoi kiadások		szociális kiadások		felújítási és beruházási kiadások		működési célú pénzeszköztartás	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.
Egyéb kiadói tevékenység	80.000	80.000	80.000	80.000						
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000						
Zöldterület-kezelés	400.000	400.000	400.000	400.000						
Növénytermesztés és kapcsolódó szolgáltatás	200.000	200.000	200.000	200.000						
Város-és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	34.441.200	44.588.130	5.668.000	15.258.736			15.639.000	14.531.230		1.855.400
Köztemető-fenntartás és működtetés	266.700	266.700	266.700	266.700						
Közvilágítás	1.700.000	1.700.000	1.700.000	1.700.000						
Háziorvosi alapellátás	15.176.500	32.994.950	6.409.000	6.409.000				17.818.450		
Háziorvosi ügyeleti ellátás	482.000	482.000	482.000	482.000						
Fogorvosi alapellátás	3.240.000	3.240.000	3.240.000	3.240.000						
Fogorvosi ügyeleti ellátás	35.000	35.000							35.000	35.000
Védőnői szolgálat	5.839.600	5.839.600	177.800	177.800						
Ifjúság-egészségügy gondozás	150.000	150.000	120.000	120.000						
Könyvtári szolgáltatások	4.501.600	4.501.600	454.000	454.000						
Helyi Községi tér működtetése	950.000	950.000	950.000	950.000						
Sport létesítmények működtetése, fejlesztése	5.388.600	5.388.600	4.811.100	4.811.100						
Gyermekjóléti szolgálat és családsegítés működtetésére	202.600	439.160							202.600	439.160
Fertőző betegségekkel kapcsolatos feladatok		314.431		314.431						
Közfoglalkoztatás	3.274.700	3.274.700								
Szociális ellátásokra	4.259.500	5.135.800		1.322.300	3.754.500	3.438.500			505.000	375.000
Hittörlesztés, állami visszafizetés	1.800.000	2.730.597					1.800.000	1.800.000		995.666
Általános tartalék	500.000	500.000								
Iskola működéséhez átadott pénzeszköz	500.000	263.440							500.000	198.371
Óvoda működéséhez átadott pénzeszköz	9.390.100	7.895.646							9.390.100	7.895.646
Óvoda intézmény finanszírozása		9.661.400								9.661.400
Önkormányzat igazg. tevékenysége	13.401.700	13.401.700	5.592.750	5.592.750						
Közös hivatálnak átadott pénzeszköz	7.815.000	7.815.000							7.815.000	7.815.000
Magyar Falu Program pályázatai		85.984.605							85.793.169	
TOP pályázatok		275.223.989		26.493.490					247.944.247	
Bethlen Gábor Alap pályázatai		1.950.000		1.950.000						
Önkormányzati feladatok összesen:	114.994.800	516.407.048	31.551.350	71.222.307	3.754.500	3.438.500	17.439.000	367.887.096	18.447.700	29.270.643

Szászberek Községi Önkormányzat 2021 évi személyi juttatás és létszámadatai

3/b. számú melléklet

Megnevezés	Személyi juttatás				Munkaadót terhelő járulékok		létszám fő	
	Eredeti ei.		Módosított ei.		Eredeti ei.	Módosított ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.
Város - és községgazdálkodás	11.382.340	11.214.340	1.751.860	1.728.424	4	4		
Háziorvosi szolgálat	7.590.900	7.590.900	1.176.600	1.176.600	2	2		
Védőnői szolgálat	4.902.000	4.902.000	759.800	759.800	1	1		
Ifjúság egészségügy (megbízási díj)	26.000	26.000	4.000	4.000	0	0		
Könyvtári szolgáltatás	3.488.000	3.488.000	559.600	559.600	1	1		
Önkormányzat igazgatási tevékenység	6.828.480	6.828.480	980.470	980.470	1	1		
Sportlétesítmények működtetése (megbízási díj)	500.000	500.000	77.500	77.500	0	0		
Közfoglalkoztatás	3.039.200	3.039.200	235.500	235.500	3	3		
TOP pályázatok (megbízási díj)		690.000		96.252				
Magyar Falu Program (megbízási díj)		168.000		23.436				
Összesen	37.756.920	38.446.920	5.545.330	5.641.582	9 +3 fő	9+3 fő	közfoglalk.	közfoglalk.

adatok Ft-ban

Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2021. évi költségvetési bevételei és kiadásai

adatok Ft-ban

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Bevételek		
1. Intézményfinanszírozás		9.661.400
Szászbereki Kincses Sziget Óvoda bevételei	0	9.661.400
II. Kiadások		
1. Személyi juttatások		6.133.623
2. Járulékok		968.920
3. Gyermekétkeztetés dologi kiadásai		1.571.400
4. Egyéb dologi kiadások		987.457
Szászbereki Kincses Sziget Óvoda Kiadásai	0	9.661.400

4. számú melléklet

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi felhalmozási, felújítási kiadásai

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	adatok Ft-ban
Vízvezeték rekonstrukció	2.694.000,-	2.964.424,-	
Orvosi rendelő felújításhoz kapcsolódó hiteltörlesztés	1.800.000,-	1.800.000,-	
LEADER pályázat – „Piac részleges lefedése Szászberken”	12.945.000,-	0,-	
TOP „Szászbereki iparterület kialakítása és inf. fejlesztése”		207.266.545,-	
TOP „Önkormányzati épületek energetika fejlesztése”		20.872.450,-	
TOP „Zagyva Ökopark”		19.674.282,-	
TOP „Jó szomszédok a Szolnoki járásban”		130.970,-	
Magyar Falu Program korábbi években kapott támogatás		25.126.553,-	
Magyar Falu Program 2021 évben kapott támogatás		60.666.616,-	
BM pályázat- orvosi rendelő tető felújítás		17.818.450,-	
BM támogatás- településrendezési terv készítés		4.700.000,-	
Egyéb felhalmozási kiadások		6.866.806,-	
Összesen:	17.439.000,-	367.887.096,-	

5. számú melléklet

Az Önkormányzat európai uniós támogatással megvalósuló 2021. évi programjai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen programhoz történő hozzájárulások

adatok Ft-ban

Megnevezés	Személyi juttatások		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások		Felújítás, beruházás		Összesen	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód.ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód ei.
TOP „Önkorm. épületek energetikai fejlesztése”						762.000				21.634.450
TOP „Szászbereki iparterület kialakítása és inf. fejlesztése”						20.188.028				227.454.573
TOP „Jó szomszédok közösségfejl. a szolnoki járásban”		690.000		96.252		5.543.462				6.460.684
TOP „Zagyva ökopark”										19.674.282
EU támogatással megvalósuló önkormányzaton kívüli programokhoz történő hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	690.000	0	96.252	0	26.493.490	0	247.944.247	0	275.223.989

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási mérlege

adatok Ft-ban

Bevételek	Eredeti előir.		Módosított előir.		Kiadások	
	Eredeti előir.	Módosított előir.	Eredeti előir.	Módosított előir.	Eredeti előir.	Módosított előir.
Működési bevételek						
Állami támogatások	21.042.582	52.314.182			37.756.920	44.580.543
Átengedett bevételek					5.545.330	6.610.502
Működési bevételek	14.000.000	21.400.382			31.551.350	73.781.164
Helyi adók	27.850.000	27.850.000			3.754.500	3.438.500
Működésre átvett pénzeszköz	27.474.000	28.284.830			18.447.700	18.767.540
Kiegészítő támogatás fejezeti tartalékból	5.990.218				500.000	500.000
2021. évi állami megelőlegezés		841.703		841.703		841.703
Előző évi maradvány igénybevétel		17.828.855		17.828.855		
Működési bevételek összesen:	96.356.800	148.519.952		148.519.952	97.555.800	148.519.952
Koncessziós díjbevétel	2.694.000	2.694.000		2.694.000	2.694.000	2.964.424
Ingtalan értékesítés	3.000.000	9.104.270		9.104.270	1.800.000	1.800.000
Fejlesztési hitelfelvétel	12.944.000	12.944.000		12.944.000	12.945.000	304.439.345
Fejlesztési célú átvett pénzeszközök		65.785.895		65.785.895		58.683.327
Előző évi maradvány igénybevétel		277.358.931		277.358.931		
Fejlesztési bevétel összesen:	18.638.000	367.887.096		367.887.096	17.439.000	367.887.096
Összesen	114.994.800	516.407.048		516.407.048	114.994.800	516.407.048

SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

BELSŐ ELLENŐRI

2021.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2021. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2021. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2021. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Önkormányzat bérbeadási tevékenység	Annak vizsgálata, hogy a bérbeadási tevékenység, a lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszédése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelőségük biztosított-e.	Nyilvántartások, dokumentumok szűrőpróbaszerű ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2021. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2021. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2021. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre).

Az ellenőrzés az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2021. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2021. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentés érdemi ajánlásokat fogalmazott meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetőek.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2021. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezetten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2021. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A bérbeadási tevékenység ellenőrzése	A rendszeresen előforduló bérleti díjak esetében a bérleti díjak nagyságát kalkuláció nem alapozza meg.	A dokumentált alátámasztottság nem teljes mértékben biztosított.	A rendszeresen előforduló bérleti díjak meghatározását kalkulációval, önköltség-számítással támasszák alá.
A bérbeadási tevékenység ellenőrzése	A rendszeresen előforduló bérleti díjak számlázása a vizsgált időszakban nem teljes mértékben az Áfa törvény 58. § szerint, az időszakos elszámolású ügyletekre vonatkozó szabályoknak megfelelően történt.	Nem teljes körűen érvényesültek az Áfa törvény vonatkozó előírásai.	A rendszeresen előforduló bérleti díjak esetében a számlakibocsátás során az Áfa törvény 58. § előírásainak megfelelő alkalmazása, mivel ezek a bérleti díjak időszakos elszámolású ügyletnek minősülnek.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálattal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentés tartalmazza.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatához kapcsolódó intézkedési terv elkészült, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre került (Bkr. 45. §). A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési tervet jóváhagyta.

A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési terv realizálásával a szervezet a normákat követve folytathatja tevékenységét, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolóval egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált szükségessé, mivel az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő nem járt le az összefoglaló jelentés készítésekor.

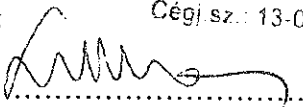
A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált szükségessé az összefoglaló jelentés készítésekor, így ezen alpont nem releváns.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai


Az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése még nem vált szükségessé az összefoglaló jelentés készítésekor, így ezen alpont nem releváns.

Szászberek, 2022. február 15.

Készítette: 
Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3
Adószám: 13115214-2-13
Cégl.sz.: 13-09-120438

Jóváhagyta:


Dr. Kelles Mária
Jegyző



Besenyszög Város Önkormányzata
5071 Besenyszög, Dózsa György út 4.
Tel: 56/487-002, 56/487-178
e-mail: titkarsag@besenyszog.hu

Szászberek Község Önkormányzata
Szászberek
Kossuth Lajos út 197.
5053

BESZÁMOLÓ

A Közös Hivatal Szászbereki telephelye 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról

Besenyszög és Szászberek Községek önkormányzatai a hivatali feladatokat társulási formában, Körjegyzőségként látja el 2012. augusztus 1-től kezdődően, amely 2013. január 1-től Közös Önkormányzati Hivatal néven működik.

A Közös Önkormányzati Hivatal Szászbereki telephelye 2021. évi kiadásait az 1. sz. melléklet részletezi, míg a Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi bevételeinek és kiadásainak alakulását telephelyenként, és kiemelt előirányzatonként a 2. számú melléklet taglalja.

Össességében a tervezett előirányzat (20.318 960 Ft) 97,18 %-a került kifizetésre.

A Közös Hivatal Szászbereki kirendeltségének 2021. évi maradványának elszámolása:

Szászbereki telephely kiadásai	19 746 854 Ft
<u>Lakosság arányos közös ktgek</u>	<u>3 300 000 Ft</u>
Kiadások összesen	23 046 854 Ft

Szászberektől átvett támogatás	5 980 750 Ft
2020. évi maradvány	1 182 992 Ft
<u>Hivatali működés állami tám.</u>	<u>15 330 000 Ft</u>
Bevételek összesen	22 493 742 Ft

Maradvány - 553.112 Ft

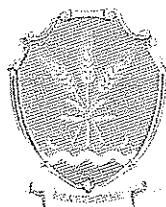
Össességében Szászberek Község Önkormányzata Besenyszög Város Önkormányzata részére a közös önkormányzati hivatali feladatokra 2021. évre 553.112 Ft-tal tartozik.

Besenyszög 2022. május 19.


/: Balogh Zoltán :/
polgármester



2. sz. melléklet						
A Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi tervezett bevételeinek és kiadásainak alakulása						
költségvetési szervenként, szakfeladatonként és kiemelt előirányzatonként						
adatok ezer Ft-ban						
Megnevezés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Telj.%-a		
I. Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei						
1. Besenyszög Székhely						
- működési bevételek			357 497			
- előző évi maradvány	5 000 000	5 067 592	5 067 592	100,00%		
- intézményfinanszírozás	81 488 000	88 941 446	91 651 689	103,05%		
- működési célú átvett pénzeszközök	7 951 000	7 951 000	4 125 142	51,88%		
Besenyszög összesen:	94 439 000	101 960 038	101 201 920	99,26%		
2. Szászberek telephely						
- intézményfinanszírozás	15 330 000	15 330 000	15 330 000	100,00%		
- előző évi maradvány		1 182 992	1 182 992	100,00%		
- működési célú átvett pénzeszközök	4 214 960	3 805 968	5 980 750	157,14%		
Szászberek összesen:	19 544 960	20 318 960	22 493 742	110,70%		
I. Bevételek összesen	113 983 960	122 278 998	123 695 662	101,16%		
II. Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal /19 fő/						
1. Besenyszög Székhely /15 fő/						
- igazgatási személyi juttatások	74 539 000	82 935 232	82 935 232	100,00%		
- járulékok	12 460 000	12 807 160	12 807 160	100,00%		
- dologi kiadások	7 440 000	5 824 608	5 824 608	100,00%		
- gyermekszületési támogatás		139 140	139 140	100,00%		
- Hivatali tárgyi eszk.besz.		253 898	253 898	100,00%		
1. Besenyszög kiadásai összesen:	94 439 000	101 960 038	101 960 038	100,00%		
2. Szászberek telephely /4 fő/						
- igazgatási személyi juttatások	15 613 600	16 139 600	16 020 868	99,26%		
- járulékok	2 431 360	2 679 360	2 625 750	98,00%		
- dologi kiadások	1 500 000	1 500 000	1 100 236	73,35%		
2. Szászberek kiadásai összesen:	19 544 960	20 318 960	19 746 854	97,18%		
Kiadások összesen:	113 983 960	122 278 998	121 706 892	99,53%		



Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal
Szászbereki Kirendeltség
5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.
E-mail: phszaszberek@pr.hu
Telefon/Fax: 56/552-017

BESZÁMOLÓ

az önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról

Az Államháztartásról szóló 2011 évi CXCV. törvény 91.§-ában foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó rendelet tervezetét a jegyző készíti el és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. Ezen beszámolási kötelezettségének eleget téve az önkormányzat 2021 évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbiak szerint adunk számot.

Bevételek teljesítése:

Az önkormányzati költségvetés 2021 évi bevételei összteljesítése 98%-os, amely teljesítést az 1. számú melléklet tartalmaz részletesen.

Az önkormányzat állami támogatásai az eredeti előirányzatoknak megfelelően teljesültek. Az év közben történt intézményátszervezés következtében önkormányzatunk köznevelési feladatok támogatása jogcímen és részesült támogatásban 2021 szeptemberétől.

Kiegészítő támogatást kaptunk szociális tüzelőanyag vásárlásra benyújtott pályázatunkra, és kiegészítő támogatást kaptunk a kieső iparüzési bevétel kompenzálására is.

Az önkormányzat tervezett saját bevételeinek teljesítése változó. Míg a működési bevételek az eredeti előirányzatokhoz képest több mint 60%-kal magasabb összegben teljesültek, addig a ténylegesen befolyt iparüzési adó bevétel csak 80%-ra teljesült, a kapott kompenzációval is csak 86%-os a teljesítés. Az 1 főre jutó adóerőképesség 2020 évben még 22.717 Ft/fő volt, addig 2021 évben már csak 19.106 Ft/fő. Sajnos 2022 évben pedig tovább csökkent: 17.056 Ft/fő összegre, amely a 2020 évi összegnek csak a 75%-a! A helyi adó bevétel csökkenés egyértelműen a koronavírus világjárvány okozta helyzettel, gazdasági visszaeséssel magyarázható.

A működésre átvett pénzeszközök között az egészségügyi finanszírozáson belül a fogorvosi alapellátás finanszírozásából mutatkozik jelentős elmaradás a tervezetthez képest, amelynek oka, hogy több mint fél évig nem volt fogorvosunk.

A fejlesztési bevételek között a legnagyobb tételt a Magyar Falu Program keretében 2021 évben elnyert pályázati támogatási összegek jelentik. Önkormányzatunk 24.944.162,- Ft támogatást kapott az „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása” megnevezésű alprogramra a település több utcájának – Árpád utca, Bem utca, Dózsa György utca és Fehérszirom utca – felújítási munkálataira. Az „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” alprogramra benyújtott pályázat alapján 16.849.375,- Ft támogatást kaptunk a ravatalozó épületének felújítására. 8.999.961,- Ft támogatási összegből pedig a községháza felújítása történhet meg az „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” alprogramon belül. A „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése” alcélra benyújtott pályázatra pedig 14.992.399,- Ft támogatást kaptunk gépjármű vásárlására.

A pénzmaradvány felosztásról szóló külön határozat alapján a 2020 évi költségvetési pénzmaradvány igénybevétele, annak a meghatározottak szerinti felosztása is megtörtént.

Fejlesztési hitel felvételére nem került sor, tekintettel arra, hogy önkormányzatunk lemondott azon LEADER pályázat megvalósításától, amelyben az eredeti költségvetésben beállított fejlesztési hitel szükséges lett volna.

Kiadások teljesítése:

Az önkormányzat 2021 évi költségvetési kiadásait feladatonként és jogcímenként a 2/a és a 2/b mellékletek mutatják.

Az önkormányzat által fenntartott Szászbereki Kincses Sziget Óvoda intézmény 2021 évi bevételei és kiadásai jogcímenkénti teljesítését pedig a 2/c számú melléklet tartalmazza. Az óvoda intézményét érintően a beszámoló elkészítésekor 2.807.746,- Ft visszafizetési kötelezettségünk keletkezett. Ez abból adódik, hogy az időarányos 2021. szeptember 1. napjától járó állami támogatást 4 hónap alatt maradéktalanul nem tudtuk az óvoda működésére felhasználni. Ennek elsődlegesen az az oka, hogy a többszörös álláshirdetés ellenére sem tudunk óvodapedagógust alkalmazni az intézményben, mert nem volt jelentkező. Így a 6 álláshelyből csak 4 álláshely volt betöltve ezen időszak alatt.

Az önkormányzat 2021 évi összkiadási teljesítése 83%, amelyen belül a működési kiadások 91%-ra, míg a fejlesztési kiadások 80%-ra teljesültek.

A személyi juttatás és járulék kiadások minden feladatot érintően a tervezett előirányzatban maradtak.

A dologi kiadások teljesítése változó, csak a város- és környezetgazdálkodási feladatot érintően kiugróan magas a teljesítés.

Az önkormányzat szociális kiadásaira az ezen a jogcímen kapott támogatás teljes összegét felhasználtuk. 2021 évben önkormányzatunk 46 m³ tüzfát osztott szét 32 fő kérelmező részére, amelynek teljes költsége 1.133.348,- Ft volt a szociális tüzelőanyag támogatással együttesen.

Rendkívüli települési támogatást 23 fő részére folyósítottunk, míg a lakhatási költségekhez nyújtott 3.500,- Ft/fő települési támogatás 6 fő kapta.

Temetési segélyt 7 alkalommal fizettünk ki, míg az újszülöttek támogatására 4 fő gyermeket érintően került sor.

Szászberek Községi Önkormányzat 2021 évre is csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz, melynek keretében 6 fő hallgató kapott támogatást.

2021 szeptemberében 80 fő általános és középiskolás tanuló részesült 7.000,- Ft/fő összegű tanévkezdési támogatásban, decemberben pedig 149 fő 65 éven felüli lakos kapott 10.000,- Ft/fő összegű vásárlási utalványt, továbbá 13 fő tartósan beteg vagy fogyatékos rászorult részesült támogatásban.

Az önkormányzat fejlesztési kiadásait a 3. számú valamint az 5/a és 5/b számú mellékletek részletezik. A fejlesztési kiadások a pályázati támogatásokkal megvalósuló projektekhez kapcsolódnak. 2021 évben több nagyobb támogatott beruházás is befejeződött, de természetesen van még folyamatban lévő projekt is. Teljes mértékben lezárult a Martfű város gesztorságával vezetett EFOP-1.5.2-16-2017-00040 azonosítási számú és a „Közösségépítés, felzárkóztatást segítő műhelymunka” megnevezésű projekt. A pályázat helyszíni ellenőrzése megtörtént, de sajnos jelenleg egy szabálytalansági eljárás van folyamatban.

Megvalósult és lezárult az Újszász Város és Zagyvarékas községekkel együttesen támogatásban részesült a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00019 azonosítási számú és a „Zagyva Ökopark” megnevezésű beruházás is, itt helyszíni ellenőrzésre még nem került sor.

Elkészült beruházás a TOP-3.2.1-16-JN1-2019-00010 azonosítási számú és az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Szászberek községben” megnevezésű támogatott projekt is, amelynek keretében az általános iskola, a sportcsarnok és a községháza épületek energetikai korszerűsítése (napelemes rendszer kiépítése) valósult meg. Helyszíni ellenőrzésre még itt sem került sor.

Ugyancsak befejeződött az elmúlt év végén önkormányzatunk legnagyobb és „legnehezebben” megvalósuló támogatott projektje, a TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00006 azonosítási számú és a „Szászbereki iparterület kialakítása és infrastrukturális fejlesztése” megnevezésű beruházás. A beruházás keretében a település határában egy szolgáltatóház és a hozzá tartozó iparterület került kialakításra. A beruházás helyszíni ellenőrzésére 2022. június 1-2 napokban kerül sor.

Önkormányzatunk több Magyar Falu Program keretében megvalósult pályázata is lezárult az elmúlt esztendőben. Elkészült a Móricz Zsigmond utca egy szakaszának – a 3227 számú főúttól a település központ felé vezető résznek – a teljes felújítása az „Önkormányzati tulajdonú utak felújítása” megnevezésű és az MFP-ÖT/2019 kódszámú alprogram keretében 9.999.233,- Ft támogatási összeggel. A pályázat elszámolását a 2021. szeptember 30-án kelt okirattal elfogadták.

A Magyar Falu Program „Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés -2020” megnevezésű és az MFP-KKE/2020. kódszámú pályázat keretében 11.473.211,- Ft támogatási összeg felhasználásával MTZ traktort, pótkocsit, homlokrakodót, tolólapot és fűkaszát vásároltunk. A pályázati elszámolás a 2021. december 21-én kelt okirattal elfogadásra került.

2021 évben fizettük ki a Magyar Falu Program „Tanya és falugondnoki buszok beszerzése – 2021” megnevezésű és az MFP-TFB/2021 kódszámú pályázat keretében megvásárolt Peugeot Traveller Business kisbuszt, amelynek átvételére csak 2022 január hónapban került sor. A pályázati elszámolást már erre vonatkozóan is benyújtottuk, annak vizsgálata jelenleg folyamatban van.

Szászberek Községi Önkormányzat 2021 évi költségvetési pénzmaradványát a 7/a számú melléklet mutatja, amely szerint a pénzmaradvány összege: 76.620.404,- Ft, amely összeg teljes mértékben feladattal terhelt maradvány. Ebből: 76.463.351,- Ft az önkormányzati pénzmaradvány, míg 157.053,- Ft az óvoda intézményi pénzmaradvány. A pénzmaradvány felhasználását külön határozat tartalmazza.

Szászberek, 2022. május 19.


Rágály Erika
aljegyző



SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2022.(.....)
önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtását

módosított előirányzat

516.407 048 Ft
516.407 048 Ft

teljesítés

506.934 253 Ft bevételi
430.313 849 Ft kiadási

teljesítéssel állapítja meg.

2.§ (1) Az önkormányzat bevételeinek részletes teljesítését az 1. számú melléklet tartalmazza.
(2) Az önkormányzat kiadásainak intézményenkénti és kormányzati funkciókénti részletezését és a létszámadatokat a 2/a és 2/b 2/c számú mellékletek részletezik.

3.§ Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásainak teljesítését a 3. számú melléklet részletezi.

4.§ Az önkormányzat bevételi és kiadási mérlegét a 4. számú melléklet szerint hagyja jóvá a képviselő-testület.

5.§ (1) Az önkormányzat több éves kihatással járó fejlesztési feladataihoz kapcsolódó kiadásokat célonkénti megjelölésben és évenkénti bontásban az 5/a számú melléklet részletezi.
(2) Az önkormányzat Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat az 5/b számú melléklet mutatja.

6.§ Az önkormányzat 2021. december 31. állapot szerinti vagyonát a 6.1 és 6.2 számú mellékletben szereplő adatok szerint állapítja meg.

7.§ (1) Az önkormányzat a 2021. évi maradványát a 7/a számú melléklet szerint 76.463.351 Ft, míg a Szászbereki Kincses Sziget Óvoda maradványát 157.053 Ft összeggel állapítja meg és veszi nyilvántartásba.

(2) Az önkormányzat 2021. évi eredmény kimutatását a 7/b. számú melléklet tartalmazza.

8.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kelt: Szászberek Községi Önkormányzat 2022.május 25-i ülésén.

Alapi József
polgármester

Dr. Kelles Mária
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2022. május ... napján kihirdetésre került.

Dr. Kelles Mária
jegyző

**Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei
forrásonként és jogcímenként**

adatok Ft-ban

Eredeti ei. Módosított ei. Teljesítés

**I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA
12.31-ig**

1.) A települési önkormányzatok működésének támogatása			
a.) Önkormányzati Hivatal működés támogatása			
b.) Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása			
ba) zöldterület gazdálk.kapcs.feladatok	2 575 440	2 575 440	2 575 440
bb) közvilágítás fennt.tám.	2 656 000	2 656 000	2 656 000
bc) köztemető fennt.tám.	100 000	100 000	100 000
bd) közutak fennt.tám.	3 092 421	3 201 405	3 201 405
c.) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000	6 000 000	6 000 000
d.) Lakott külterülettel kapcs. feladatok támogatása	89 250	89 250	89 250
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	14 513 111	14 622 095	14 622 095

II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

9 112 230 9 112 230

III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak tám.	4 259 471	4 259 471	4 259 471
3. Gyermekekétkeztetési feladatok tám.		1 922 760	1 922 760

IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

1.a.) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000
--	-----------	-----------	-----------

V. EGYÉB ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK

1. Orvosi rendelő felújítása	17 818 450	17 818 450	
2. Kiegészítő állami támogatás szociális tüzelőanyagra		876 300	876 300
3. Kiegészítő állami támogatás iparüzési adókiesésre		1 432 876	1 432 876

ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN **21 042 582** **52 314 182** **52 314 182**

Eredeti ei. Módosított ei. Teljesítés

VI. AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT BEVÉTELEI

1. Működési bevételek	14 000 000	21 400 382	23 288 907
2. Helyi adók	27 850 000	27 850 000	23 021 487
-építményadó	3 500 000	3 500 000	3 590 800
-telekadó	200 000	200 000	43 019
-iparűzésiadó	24 000 000	24 000 000	19 172 123
-egyéb közhat.	150 000	150 000	215 545

SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN 41 850 000 49 250 382 46 310 394

VII. AZ ÖNKORMÁNYZATOT MEGILLETŐ ÁTENGEDETT BEVÉTELEK

1. Gépjárműadók 40 %-a	---	---	---
------------------------	-----	-----	-----

VIII. MŰKÖDÉSRE ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK 12.31-ig

1. Egészségügyi alapellátás finanszírozására			
a.) Háziorvosi szolgálat	15 184 900	15 184 900	15 030 400
b.) Fogorvosi szolgálat	3 240 000	3 240 000	1 483 000
c.) Védőnői szolgálat	5 624 400	5 624 400	5 622 200
d.) Iskolaegészségügyi ellátás	150 000	150 000	150 000
2. Átvett közfoglalkoztatásra	3 274 700	3 274 700	3 593 285
3. Diákmunkára átvett		342 410	342 410
4. MVH-tól átvett		468 420	564 499
5. Egyéb átvett			1 247 000

MŰKÖDÉSRE ÁTVETT ÖSSZESEN 27 474 000 28 284 830 28 032 794

IX. FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK

1. Koncessziós díjbevétel	2 694 000	2 694 000	3 612 694
2. Telek eladás, ingatlancsere	3 000 000	9 104 270	12 468 000
3. Magyar Falu Program pályázati támogatások		65 785 895	65 785 895
4. Szászberek Községért Közalap. átvett			942 798

FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 5 694 000 77 584 165 82 809 387

**X. KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁS ÖNKORMÁNYZATI
FEJEZETI TARTALÉKBÓL**

5 990 218 0 0

XI. ELŐZŐ ÉVI MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTEL 295 187 786 295 187 786

XII. FEJLESZTÉSI HITELFELVÉTEL 12 944 000 12 944 000 0

XIII. ÁLLAMI TÁMOGATÁS MEGELŐLEGEZÉS 841 703 2 165 497

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 114 994 800 516 407 048 506 820 040

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi személyi juttatás és létszámadatai teljesítése

Megnevezés	Személyi juttatások és járulékok			Személyi juttatások			Munkaadót terhelő járulékok			Létszám (fő)
	Összesen			Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés							
Város és községgazdálkodás	13 134 200	12 942 764	12 445 998	11 382 340	11 214 340	10 589 837	1 751 860	1 728 424	1 856 161	4
Háziorvosi szolgálat	8 767 500	8 767 500	8 644 168	7 590 900	7 590 900	7 534 764	1 176 600	1 176 600	1 109 404	2
Védőnői szolgálat	5 661 800	5 661 800	5 438 385	4 902 000	4 902 000	4 680 733	759 800	759 800	757 652	1
Ifjúság egészségügy (megb. díj)	30 000	30 000	0	26 000	26 000	0	4 000	4 000	0	0
Közművitari szolgáltatás	4 047 600	4 047 600	3 644 599	3 488 000	3 488 000	3 155 497	559 600	559 600	489 102	1
Önkormányzati igazgatási tevékenység	7 808 950	7 808 950	6 772 220	6 828 480	6 828 480	5 859 145	980 470	980 470	913 075	1
Közfoglalkoztatás	3 274 700	3 274 700	3 773 163	3 039 200	3 039 200	3 499 200	235 500	235 500	273 963	3
Sportlétesítmények működtetése (megbízási díj)	577 500	577 500	19 372	500 000	500 000	17 000	77 500	77 500	2 372	0
TOP pályázatok (megbízási díj)		786 252	786 252		690 000	690 000		96252	96252	0
Óvodai feladatok		0	264 175			228 723			35 452	0
Magyar Falu Program (megbízási díj)		191 436	191 436		168 000	168 000		23 436	23 436	0
Összesen	43 302 250	44 088 502	41 979 768	37 756 920	38 446 920	36 422 899	5 545 330	5 641 582	5 556 869	12

adatok ezer Ft-ban

Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2021. évi költségvetési bevételinek és kiadásainak teljesítése

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Bevételek			
1. Intézményfinanszírozás		9 661 400	6 916 940
2. Működési bevételek			114 213
Szászbereki Kincses sziget Óvoda bevételei		9 661 400	7 031 153
II. Kiadások			
1. Személyi juttatások		6 133 623	4 580 170
2. Járulékok		968 920	628 806
3. Gyermekétkeztetés dologi kiadásai		1 571 400	1 336 528
4. Egyéb dologi kiadások		987 457	328 596
Szászbereki Kincses sziget Óvoda kiadásai		9 661 400	6 874 100

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi felhalmozási, felújítási kiadásai teljesítése

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Orvosi rendelő felújításhoz kapcsolódó hiteltörlesztés	1 800 000	1 800 000	1 800 000
Vízvezeték rekonstrukció	2 694 000	2 964 424	2 964 424
LEADER pályázat - "Piac részleges lefedése Szászberken"	12 945 000		
TOP "Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése"		20 872 450	19 646 900
TOP "Szászbereki iparterület kialakítása és inf. fejlesztése"		207 266 545	205 918 515
TOP "Zagyva Ökopark"		19 674 282	19 674 282
TOP "Jó szomszédok a Szolnoki járásban"		130 970	130 970
BM pályázat - Orvosi rendelő terő felújítás		17 818 450	
BM támogatás - Település rendezési terv készítés		4 700 000	4 537 000
Magyar Falu Program pályázatai		85 793 169	37 302 529
Egyéb felhalmozási kiadások		6 866 806	3 083 653
Összesen	17 439 000	367 887 096	295 058 273

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási mérleg teljesítés

adatok Ft-ban

Bevételek	Eredeti ei.		Mód. ei.		Teljesítés	Kiadások		Eredeti ei.		Mód. ei.		Teljesítés
Működési bevételek						Működési kiadások						
Állami támogatások	21 042 582	52 314 182	52 314 182		52 314 182	Személyi juttatások	37 756 920	44 580 543	44 580 543	41 003 069		
Átengedett bevételek						Munkaadót terhelő járulékok	5 545 330	6 610 502	6 610 502	6 185 675		
Működési bevételek	14 000 000	21 400 382	21 400 382		23 403 120	Dologi kiadások	31 551 350	73 781 164	73 781 164	67 051 958		
Helyi adók	27 850 000	27 850 000	27 850 000		23 021 487	Szociális, rászorultság, jellegű kiadások	3 754 500	3 438 500	3 438 500	3 438 500		
Működésre átvett pénzeszköz	27 474 000	28 284 830	28 284 830		28 032 794	Működési célú pénzeszköz átadás	18 447 700	18 767 540	18 767 540	16 734 671		
Kiegészítő támogatás fejezeti tartalékból	5 990 218	0	0		0	Általános tartalék	500 000	500 000	500 000	500 000		
Állami támogatás megelőlegezés			841 703		2 165 497	Állami megelőlegezés visszafizetése		841 703	841 703	841 703		
Előző évi maradvány igénybevétele			17 828 855		17 828 855							
Működési bevételek összesen	96 356 800	148 519 952	148 519 952		146 765 935	Működési kiadások	97 555 800	148 519 952	148 519 952	135 255 576		
Koncessziós díjbevételek	2 694 000	2 694 000	2 694 000		3 612 694	Vízvezeték rekonstrukció	2 694 000	2 964 424	2 964 424	2 964 424		
Ingatlan értékesítés	3 000 000	9 104 270	9 104 270		12 468 000	Fejlesztési célú hiteltörlesztés	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
Fejlesztési célú állami támogatás						Beruházások	12 945 000	304 439 345	304 439 345	280 292 599		
Fejlesztési célú átvett pénzeszközök			65 785 895		66 728 693	Felújítások		58 683 327	58 683 327	10 001 250		
Fejlesztési c. hitelfelvétel	12 944 000	12 944 000	12 944 000									
Előző évi maradvány igénybevétele			277 358 931		277 358 931							
Fejlesztési bevételek összesen	18 638 000	367 887 096	367 887 096		360 168 318	Fejlesztési kiadások	17 439 000	367 887 096	367 887 096	295 058 273		
Összesen	114 994 800	516 407 048	516 407 048		506 934 253	Összesen	114 994 800	516 407 048	516 407 048	430 313 849		

Szászberek Községi Önkormányzat többéves kihatással járó döntésének 2021. évi kiadásai

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tejjesítés
Hosszú lejáratú fejlesztési hitel törlesztés	1 800 000	1 800 000	1 800 000
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása (orvosi rendelő felújítás) BMOGF/107-9/2017. számon támogatott beruházás önerőjét biztosító fejlesztési hitel			
Összesen	1 800 000	1 800 000	1 800 000

Az önkormányzat európai uniós támogatással megvalósuló 2021. évi programjai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen programhoz történő hozzájárulások teljesítése

Megnevezés	Személyi juttatások			Munkaadót terhelő járulékok			Dologi kiadások			Felújítás, beruházás, átadott			Összesen			
	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	
																Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
TOP "Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése"																
TOP "Szászbereki iparterület kialakítása és inf. Fejlesztése"																
LEADER pályázat "Piac részleges lefedése Szászberken"																
TOP "Zagyva Ökopark"																
EFOP Községfejlesztés																
TOP "Jó szomszédok a Szolnoki járásban"		690.000	690.000		96.252	96.252		5.543.462	2.688.801		130.970	130.970		6.460.684	3.606.023	
EU támogatással megvalósuló önkormányzaton kívüli programokhoz történő hozzájárulás		0	0		0	0										
Összesen		690.000	690.000		96.252	96.252		26.493.490	24.063.644		247.944.247	245.370.667		275.223.989	270.220.563	

adatok Ft-ban

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szerplő eszközökről
2021. év

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	13 751 269	3 972 157	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	1 441 023 249	1 272 288 136	
I. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	1 380 991 260	1 236 340 950	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.	341 113 498	294 374 245	
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	1 003 405 759	905 494 702	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	36 472 003	36 472 003	
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	47 582 924	23 498 121	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.	6 256 000	6 256 000	
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	1 028 150		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	40 298 774	17 242 121	
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	12 449 065	12 449 065	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	12 449 065	12 449 065	
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
I. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		Állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kismélt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	337 282 930	153 998 011	
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 792 057 448	1 430 258 304	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	50.	720	720	
III. Forintszámlák	51.	79 718 754	79 718 754	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	79 719 474	79 719 474	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	18 558 202	2 052 323	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	13 184 695	13 184 695	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	313 835	313 835	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	32 056 732	15 550 853	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.	-14 954	-14 954	
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-14 954	-14 954	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	242 286	242 286	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	1 904 060 986	1 525 755 963	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2021. év

Forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	733 572 371
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	19 692 940
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-265 495 733
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	56 064 811
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	543 834 389
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	7 040 929
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	6 515 242
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	3 412 905
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	16 969 076
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	964 952 498
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	1 525 755 963

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi Eredménykimutatása

adatok Ft-ban

Ssz.	Bevételek	Előző időszak	Módosítás	Tárgy időszak
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	29 199 044		32 555 668
2	Eszközök és szolgáltatások ért.nettó bevétele	8 766 530		16 261 937
3	Tevékenységek egyéb nettó eredményszemléletű bevétele	2 414 300		2 460 000
I.	Tevékenységek nettó eredményszemléletű bevétele	40 379 874	0	51 277 605
II.				
4	Központi működési támogatások	18 640 248		34 495 732
5	Egyéb működési támogatások	35 404 011		28 032 794
6	Felhalmozási célú támogatások	45 762 731		155 668 656
7	Külföldre egyéb bevételek	11 446 625		42 893 760
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek	111 253 615	0	261 090 942
8	Anyagköltség	4 900 061		6 012 298
9	Igénybevett szolgáltatások	26 283 019		33 724 502
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	31 183 080	0	39 736 800
	Béreköltség	27 300 463		34 423 515
	Személyi jellegű egyéb kifizetések	8 992 894		8 235 848
	Bérfelhalmozások	5 701 508		6 537 174
V.	Személyi jellegű ráfordítások	41 994 865	0	49 196 537
VI.	Értékesítési leírás	35 183 058		38 962 212
VII.	Egyéb ráfordítások	81 506 030		128 518 866
A	Alaptevékenység eredménye(I+II+III-IV-V-VI-VII)	-38 233 544	0	55 954 132
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bev.	103 728		207 808
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	189 913		97 129
B	Pénzügyi műveletek eredménye	-86 185	0	110 679
C	Mérleg szerinti eredmény	-38 319 729	0	56 064 811

**SZÁSZBEREK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

8/2022.(V.26.)

önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtását

módosított előirányzat

teljesítés

516.407 048 Ft

506.934 253 Ft bevételi

516.407 048 Ft

430.313 849 Ft kiadási

teljesítéssel állapítja meg.

2.§ (1) Az önkormányzat bevételeinek részletes teljesítését az 1. számú melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat kiadásainak intézményenkénti és kormányzati funkciónkénti részletezését és a létszámadatokat a 2/a és 2/b 2/c számú mellékletek részletezik.

3.§ Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásainak teljesítését a 3. számú melléklet részletezi.

4.§ Az önkormányzat bevételi és kiadási mérlegét a 4. számú melléklet szerint hagyja jóvá a képviselő-testület.

5.§ (1) Az önkormányzat több éves kihatással járó fejlesztési feladataihoz kapcsolódó kiadásokat célonkénti megjelölésben és évenkénti bontásban az 5/a számú melléklet részletezi.

(2) Az önkormányzat Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat az 5/b számú melléklet mutatja.

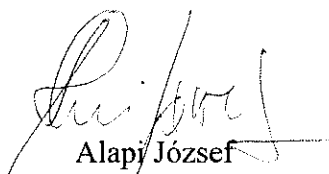
6.§ Az önkormányzat 2021. december 31. állapot szerinti vagyonát a 6.1 és 6.2 számú mellékletben szereplő adatok szerint állapítja meg.

7.§ (1) Az önkormányzat a 2021. évi maradványát a 7/a számú melléklet szerint 76.463.351 Ft, míg a Szászbereki Kincses Sziget Óvoda maradványát 157.053 Ft összeggel állapítja meg és veszi nyilvántartásba.

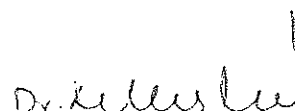
(2) Az önkormányzat 2021. évi eredmény kimutatását a 7/b. számú melléklet tartalmazza.

8.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kelt: Szászberek Községi Önkormányzat 2022. május 25-i ülésén.


Alapi József
polgármester

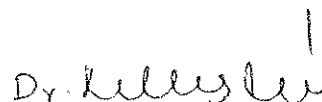



Dr. Kelles Mária
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2022. május 26. napján kihirdetésre került.




Dr. Kelles Mária
jegyző

**Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei
forrásonként és jogcímenként**

adatok Ft-ban

Eredeti ei. Módosított ei. Teljesítés

**I. HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA
12.31-ig**

1.) A települési önkormányzatok működésének támogatása			
a.) Önkormányzati Hivatal működés támogatása			
b.) Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátás támogatása			
ba) zöldterület gazdálk.kapcs.feladatok	2 575 440	2 575 440	2 575 440
bb) közvilágítás fennt.tám.	2 656 000	2 656 000	2 656 000
bc) köztemető fennt.tám.	100 000	100 000	100 000
bd) közutak fennt.tám.	3 092 421	3 201 405	3 201 405
c.) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000	6 000 000	6 000 000
d.) Lakott külterülettel kapcs. feladatok támogatása	89 250	89 250	89 250
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	14 513 111	14 622 095	14 622 095

II. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	9 112 230	9 112 230	
--	------------------	------------------	--

III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak tám.	4 259 471	4 259 471	4 259 471
3. Gyermekétkeztetési feladatok tám.		1 922 760	1 922 760

IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

1. a.) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000
---	-----------	-----------	-----------

V. EGYÉB ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK

1. Orvosi rendelő felújítása	17 818 450	17 818 450	
2. Kiegészítő állami támogatás szociális tüzelőanyagra	876 300	876 300	
3. Kiegészítő állami támogatás iparüzési adókiesésre	1 432 876	1 432 876	

ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	21 042 582	52 314 182	52 314 182
------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

1. sz. melléklet
adatok Ft-ban

Eredeti ei. Módosított ei. Teljesítés

VI. AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT BEVÉTELEI

1. Működési bevételek	14 000 000	21 400 382	23 288 907
2. Helyi adók	27 850 000	27 850 000	23 021 487
-építményadó	3 500 000	3 500 000	3 590 800
-telekadó	200 000	200 000	43 019
-iparüzésiadó	24 000 000	24 000 000	19 172 123
-egyéb közhat.	150 000	150 000	215 545

SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN 41 850 000 49 250 382 46 310 394

VII. AZ ÖNKORMÁNYZATOT MEGILLETŐ ÁTENGEDETT BEVÉTELEK

1. Gépjárműadók 40 %-a	---	---	---
------------------------	-----	-----	-----

VIII. MŰKÖDÉSRE ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK 12.31-ig

1. Egészségügyi alapellátás finanszírozására			
a.) Háziorvosi szolgálat	15 184 900	15 184 900	15 030 400
b.) Fogorvosi szolgálat	3 240 000	3 240 000	1 483 000
c.) Védőnői szolgálat	5 624 400	5 624 400	5 622 200
d.) Iskolaegészségügyi ellátás	150 000	150 000	150 000
2. Átvett közfoglalkoztatásra	3 274 700	3 274 700	3 593 285
3. Diákmunkára átvett		342 410	342 410
4. MVH-tól átvett		468 420	564 499
5. Egyéb átvett			1 247 000

MŰKÖDÉSRE ÁTVETT ÖSSZESEN 27 474 000 28 284 830 28 032 794

IX. FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK

1. Koncessziós díjbevétel	2 694 000	2 694 000	3 612 694
2. Telek eladás, ingatlancsere	3 000 000	9 104 270	12 468 000
3. Magyar Falu Program pályázati támogatások		65 785 895	65 785 895
4. Szászberek Községért Közalap. átvett			942 798

FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 5 694 000 77 584 165 82 809 387

X. KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁS ÖNKORMÁNYZATI

FEJEZETI TARTALÉKBÓL 5 990 218 0 0

XI. ELŐZŐ ÉVI MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTEL 295 187 786 295 187 786

XII. FEJLESZTÉSI HITELFELVÉTEL 12 944 000 12 944 000 0

XIII. ÁLLAMI TÁMOGATÁS MEGELŐLEGEZÉS 841 703 2 165 497

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 114 994 800 516 407 048 506 820 040

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi együttes kiadásainak teljesítése feladatanként és kiemelt elbírányszatonként

Megnevezés	2021. évi kiadások		Dologi kiadások		Szociális kiadások		Felújítás, beruházás, hitel		Működésre áradott			
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.	Eredeti ei.	Mód. ei.		
Egyéb kiadói tevékenység	80 000	80 000	80 000	80 000								
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 000 000	1 000 000	453 889	1 000 000	453 889							
Zöldterület-kezelés	400 000	400 000	227 443	400 000	227 443							
Növénytermesztés és kapcsolódó szolgáltatás	200 000	200 000	119 380	200 000	119 380							
Város-és községszolgáltatási egyéb szolgáltatások	34 441 200	44 588 130	39 202 617	5 668 000	15 258 736	14 518 361	15 639 000	14 531 230	10 382 858	1 855 400		
Köztemető-fenntartás és működtetés	266 700	266 700	72 098	266 700	266 700	72 098						
Közvilágítás	1 700 000	1 700 000	1 502 850	1 700 000	1 700 000	1 502 850						
Háziorvosi alapelállítás	15 176 500	32 994 950	14 767 917	6 409 000	6 409 000	6 123 749		17 818 450				
Háziorvosi ügyeleti ellátás	482 000	482 000	442 200	482 000	482 000	442 200						
Fogorvosi alapelállítás	3 240 000	3 240 000	1 905 784	3 240 000	3 240 000	1 905 784						
Fogorvosi ügyeleti ellátás	35 000	35 000	34 752						35 000	34 752		
Védőnői szolgálat	5 839 600	5 839 600	5 480 881	177 800	177 800	42 496						
Ifjúság-egészségügy gondozás	150 000	150 000	120 000	120 000	120 000	120 000						
Könyvtári szolgáltatások	4 501 600	4 501 600	3 899 164	454 000	454 000	254 565						
Helyi Községi tér működtetése (Kohner ház)	950 000	950 000	892 217	950 000	950 000	880 837			11 380			
Sport létesítmények működtetése, fejlesztése	5 388 600	5 388 600	5 423 977	4 811 100	4 811 100	5 364 126			40 479			
Gyermekjóléti szolgálat és családsegítés működtetése	202 600	439 160	439 160						202 600	439 160		
Közfoglalkoztatás	3 274 700	3 274 700	3 790 372			17 209						
Szociális ellátásokra	4 259 500	5 135 800	5 169 709	1 322 300	1 356 209	3 754 500	3 438 500	3 438 500	505 000	375 000		
Fertőző betegségekkel kapcsolatos feladatok		314 431	314 431									
Bethlen Gábor Alap pályázat		1 950 000	1 790 938	1 950 000	1 790 938							
Hitelnyesztés, állami visszafizetés	1 800 000	2 730 597	2 795 666				1 800 000	1 800 000		995 666		
Általános tartalék	500 000	500 000										
Iskola működtetéséhez átadott pénzeszköz	500 000	263 440										
Óvodafinanszírozás		9 661 400	8 012 001			830 886			500 000	198 371		
Óvoda működtetéséhez átadott pénzeszköz	9 390 100	7 895 646	7 895 646						9 661 400	6 916 940		
Önkormányzati igazg. tevékenysége	13 401 700	13 401 700	11 908 319	5 592 750	5 592 750	4 985 739			9 390 100	7 895 646		
Közös hivatalka átadott pénzeszköz	7 815 000	7 815 000	5 980 750						150 360			
Magyar Falu Program pályázatai		85 984 605	37 493 965						85 793 169	37 302 529		
TOP pályázatok		275 223 989	270 220 563			26 493 490	24 063 644		247 944 247	245 370 667		
Önkormányzati feladatok összesen:	114 994 800	516 407 048	430 356 689	31 551 350	71 222 307	65 386 834	3 754 500	3 438 500	17 439 000	3 438 500	29 270 643	24 493 314

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi személyi juttatás és létszámadatai teljesítése

Megnevezés	Személyi juttatások és járulékok			Személyi juttatások			Munkaadót terhelő járulékok			Létszám (fő)
	Összesen			Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés	
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés							
Város és községgazdálkodás	13 134 200	12 942 764	12 445 998	11 382 340	11 214 340	10 589 837	1 751 860	1 728 424	1 856 161	4
Háziorvosi szolgálat	8 767 500	8 767 500	8 644 168	7 590 900	7 590 900	7 534 764	1 176 600	1 176 600	1 109 404	2
Védőnői szolgálat	5 661 800	5 661 800	5 438 385	4 902 000	4 902 000	4 680 733	759 800	759 800	757 652	1
Ifjúság egészségügy (megb. díj)	30 000	30 000	0	26 000	26 000	0	4 000	4 000	0	0
Köznívvtartó szolgálat	4 047 600	4 047 600	3 644 599	3 488 000	3 488 000	3 155 497	559 600	559 600	489 102	1
Önkormányzati igazgatási tevékenység	7 808 950	7 808 950	6 772 220	6 828 480	6 828 480	5 859 145	980 470	980 470	913 075	1
Közfoglalkoztatás	3 274 700	3 274 700	3 773 163	3 039 200	3 039 200	3 499 200	235 500	235 500	273 963	3
Sportlétesítmények működtetése (megbízási díj)	577 500	577 500	19 372	500 000	500 000	17 000	77 500	77 500	2 372	0
TOP pályázatok (megbízási díj)		786 252	786 252		690 000	690 000		96252	96252	0
Óvodai feladatok		0	264 175			228 723			35 452	0
Magyar Falu Program (megbízási díj)		191 436	191 436		168 000	168 000		23 436	23 436	0
Összesen	43 302 250	44 088 502	41 979 768	37 756 920	38 446 920	36 422 899	5 545 330	5 641 582	5 556 869	12

adatok ezer Ft-ban

Szászbereki Kincses Sziget Óvoda 2021. évi költségvetési bevételnek és kiadásainak teljesítése

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Bevételek			
1. Intézményfinanszírozás		9 661 400	6 916 940
2. Működési bevételek			114 213
Szászbereki Kincses sziget Óvoda bevételei		9 661 400	7 031 153
II. Kiadások			
1. Személyi juttatások		6 133 623	4 580 170
2. Járulékok		968 920	628 806
3. Gyermekékeztetés dologi kiadásai		1 571 400	1 336 528
4. Egyéb dologi kiadások		987 457	328 596
Szászbereki Kincses sziget Óvoda kiadásai		9 661 400	6 874 100

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi felhalmozási, felújítási kiadásai teljesítése

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Orvosi rendelő felújításhoz kapcsolódó hiteltörlesztés	1 800 000	1 800 000	1 800 000
Vízvezeték rekonstrukció	2 694 000	2 964 424	2 964 424
LEADER pályázat - "Piac részleges lefedése Szászberken"	12 945 000		
TOP "Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése"		20 872 450	19 646 900
TOP "Szászbereki iparterület kialakítása és inf. fejlesztése"		207 266 545	205 918 515
TOP "Zagyva Ökopark"		19 674 282	19 674 282
TOP "Jó szomszédok a Szolnoki járásban"		130 970	130 970
BM pályázat - Orvosi rendelő tető felújítás		17 818 450	
BM támogatás - Település rendezési terv készítés		4 700 000	4 537 000
Magyar Falu Program pályázatai		85 793 169	37 302 529
Egyéb felhalmozási kiadások		6 866 806	3 083 653
Összesen	17 439 000	367 887 096	295 058 273

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási mérleg teljesítés

adatok Ft-ban

Bevételek	Bevételek			Kiadások		
	Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód. ei.	Teljesítés
Működési bevételek						
Állami támogatások	21 042 582	52 314 182	52 314 182	37 756 920	44 580 543	41 003 069
Átengedett bevételek				5 545 330	6 610 502	6 185 675
Működési bevételek	14 000 000	21 400 382	23 403 120	31 551 350	73 781 164	67 051 958
Helyi adók	27 850 000	27 850 000	23 021 487	3 754 500	3 438 500	3 438 500
Működésre átvett pénzeszköz	27 474 000	28 284 830	28 032 794	18 447 700	18 767 540	16 734 671
Kiegészítő támogatás fejezeti tartalékból	5 990 218	0	0	500 000	500 000	
Állami támogatás megelőlegezés		841 703	2 165 497		841 703	841 703
Előző évi maradvány igénybevétele		17 828 855	17 828 855			
Működési bevételek összesen	96 356 800	148 519 952	146 765 935	97 555 800	148 519 952	135 255 576
Koncessziós díjbevételek	2 694 000	2 694 000	3 612 694	2 694 000	2 964 424	2 964 424
Ingatlan értékesítés	3 000 000	9 104 270	12 468 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000
Felhalmozási célú állami támogatás				12 945 000	304 439 345	280 292 599
Fejlesztési célú átvett pénzeszközök		65 785 895	66 728 693		58 683 327	10 001 250
Fejlesztési c. hitelfelvétel	12 944 000	12 944 000				
Előző évi maradvány igénybevétele		277 358 931	277 358 931			
Fejlesztési bevételek összesen	18 638 000	367 887 096	360 168 318	17 439 000	367 887 096	295 058 273
Összesen	114 994 800	516 407 048	506 934 253	114 994 800	516 407 048	430 313 849

Az önkormányzat európai uniós támogatással megvalósuló 2021. évi programjai, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen programhoz történő hozzájárulások teljesítése

5/b. sz. melléklet

Megnevezés	Személyi juttatások		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások			Felújítás, beruházás, átdott			Összesen		
	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	Eredeti ei.	Mód.et.	Teljesítés	Eredeti.ei.	Mód.ei.	Teljesítés	
TOP "Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése"						762 000		20 872 450	19 646 900				
TOP "Szászbereki iparterület kialakítása és inf. Fejlesztése"						20 188 028		207 266 545	205 918 515				
LEADER pályázat "Piac részleges lefedése Szászberken"													
TOP "Zagyva Ókopark"						424 815					0	424 815	
EFOP Közösségfejlesztés								19 674 282	19 674 282			19 674 282	
TOP "16 szomszédok a Szolnoki járásban"		690 000	690 000										
						5 543 462		130 970	130 970			6 460 684	
EU támogatással megvalósuló önkormányzaton kívüli programokhoz történő hozzájárulás		0	0									0	
						0		0	0			0	
Összesen	690 000	690 000	690 000			26 493 490		247 944 247	245 370 667		275 223 989	270 220 563	

adatok Ft-ban

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2021. év

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	13 751 269	3 972 157	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	1 441 023 249	1 272 288 136	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	1 380 991 260	1 236 340 950	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.	341 113 498	294 374 245	
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	1 003 405 759	905 494 702	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	36 472 003	36 472 003	
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	47 582 924	23 498 121	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.	6 256 000	6 256 000	
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	1 028 150		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	40 298 774	17 242 121	
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	12 449 065	12 449 065	
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	12 449 065	12 449 065	
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		Állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátoltan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióban, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	337 282 930	153 998 011	
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	1 792 057 448	1 430 258 304	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.			
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	50.	720	720	
III. Forintszámlák	51.	79 718 754	79 718 754	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	79 719 474	79 719 474	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	18 558 202	2 052 323	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	13 184 695	13 184 695	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	313 835	313 835	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	32 056 732	15 550 853	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.	-14 954	-14 954	
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-14 954	-14 954	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	242 286	242 286	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	1 904 060 986	1 525 755 963	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2021. év

Forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	733 572 371
II. Nemzeti vagyon változása	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változása	03.	19 692 940
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-265 495 733
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	56 064 811
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	543 834 389
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	7 040 929
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	6 515 242
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	3 412 905
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	16 969 076
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	964 952 498
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	1 525 755 963

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évi Eredménykimutatása

adatok Ft-ban

Ssz.	Bevételek	Előző időszak	Módosítás	Tárgy időszak
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	29 199 044		32 555 668
2	Eszközök és szolgáltatások ért.nettó bevétele	8 766 530		16 261 937
3	Tevékenységek egyéb nettó eredményszemléletű bevétele	2 414 300		2 460 000
I.	Tevékenységek nettó eredményszemléletű bevétele	40 379 874	0	51 277 605
II.				
4	Központi működési támogatások	18 640 248		34 495 732
5	Egyéb működési támogatások	35 404 011		28 032 794
6	Felhalmozási célú támogatások	45 762 731		155 668 656
7	Külfönféle egyéb bevételek	11 446 625		42 893 760
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek	111 253 615	0	261 090 942
8	Anyagköltség	4 900 061		6 012 298
9	Igénybevett szolgáltatások	26 283 019		33 724 502
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	31 183 080	0	39 736 800
	Bérek	27 300 463		34 423 515
	Személyi jellegű egyéb kifizetések	8 992 894		8 235 848
	Bérfelhalmozások	5 701 508		6 537 174
V.	Személyi jellegű ráfordítások	41 994 865	0	49 196 537
VI.	Értékesítési leírás	35 183 058		38 962 212
VII.	Egyéb ráfordítások	81 506 030		128 518 866
A	Alaptevékenység eredménye(I+II+III-IV-V-VI-VII)	-38 233 544	0	55 954 132
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bev.	103 728		207 808
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	189 913		97 129
B	Pénzügyi műveletek eredménye	-86 185	0	110 679
C	Mérték szerinti eredmény	-38 319 729	0	56 064 811

___/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat

a 2021 évi költségvetési pénzmaradványának felosztásáról

I. Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával megállapítja, hogy az önkormányzat 2021 évi költségvetése végrehajtásáról szóló zárszámadási rendeletben meghatározott 76.463.351,- Ft önkormányzati pénzmaradvány teljes összege feladattal terhelt az alábbiak szerint:

- EFOP Közösségépítés, felzárkóztatást ösztönző térségi műhelymunka pályázat	368.559,- Ft
- TOP Jó szomszédok a szolnoki járásban pályázat	3.721.871,- Ft
- TOP Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Szászberek községben pályázat	381.000,- Ft
- TOP Szászbereki iparterület kialakítása és infrastrukturális fejlesztése pályázat	5.637.264,- Fz
- Orvosi rendelő tetőcsere pályázat	17.818.450,- Ft
- Belterületi útfelújítás – Bajcsy-Zs. és Fő tér utcákat érintő pályázat	19.744.931,- Ft
- Magyar Falu Programok pályázatai	28.791.276,- Ft
<hr/>	
Összesen:	76.463.351,- Ft

II. A pénzmaradvány összegének a 2022 évi költségvetésben történő átvezetéséről az aljegyző köteles gondoskodni.

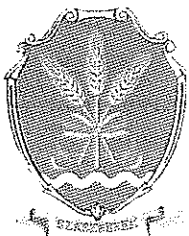
Felelős: Ragály Erika
aljegyző

Határidő: 2022. I. félév

E r r ő l :

- 1.) Ragály Erika aljegyző helyben
- 2.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- értesülnek -



Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal
Szászbereki Kirendeltsége
5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.
E-mail: phszaszsberek@pr.hu
Telefon/Fax: 56/552-017

BESZÁMOLÓ

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékeléséről

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról minden év május 31-éig átfogó értékelést készít. Az értékelést a képviselő-testület általi megtárgyalást követően meg kell küldeni a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya részére. A Kormányhivatal az értékelés kézhezvételéről számított 30 napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a Gyvt. Végrehajtásáról kiadott a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete tartalmazza. Ezen jogszabályban meghatározott szempontok alapján a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékelése az elmúlt évekhez hasonló szerkezetben készült.

I. A település demográfiai mutatói

Szászberek település állandó népességének alakulása 2017. évtől – 2021. évig

	2017. év	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év
Állandó népesség (fő)	1006 fő	1005 fő	993 fő	994 fő	980 fő

A település lakosságának korcsoportonkénti megoszlása

	2017. év	2018. év	2019. év	2020. év	2021. év
0-2 év	20 fő	27 fő	31 fő	27 fő	29 fő
3-5 év	22 fő	19 fő	21 fő	28 fő	30 fő
6-13 év	81 fő	79 fő	77 fő	74 fő	74 fő
14-17 év	50 fő	46 fő	36 fő	38 fő	39 fő
18 év alatti lakosság	173 fő	171 fő	165 fő	167 fő	172 fő
18-60 év	615 fő	612 fő	595 fő	597 fő	594 fő
60 évtől	218 fő	222 fő	233 fő	230 fő	214 fő
lakosság szám összesen	1006 fő	1005 fő	993 fő	994 fő	980 fő

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások

A Gyvt. elmúlt években bekövetkezett változásai alapján jegyzői hatáskörben már csak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményrel kapcsolatos intézkedések maradtak.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja, annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult,

- a Gyvt. 21/B.§-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek, és ha megfelel a jogszabályi feltételeknek a szünidei gyermekétkeztetésnek
- a Gyvt.20/A.§-ban meghatározott pénzbeli támogatásnak
- a Gyvt-ben és más jogszabályokban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére

A Gyvt. 19. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát amennyiben:

- A gyermeket gondozó családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 145 %-át, ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy ha a gyermek tartósan beteg, ill. súlyosan fogyatékos, vagy ha a nagykorúvá vált gyermek nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és a 23. életévét még nem töltötte be, vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be,
- Az egy főre jutó jövedelem a gyermeket gondozó családban a fenti esetek közé nem tartozó esetekben az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135 %-át nem haladja meg,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát, vagy együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét.

A jogosultság megállapítására a kérelem benyújtását követően kerül sor. Az év folyamán a jogosultság ismételt megállapításához új kérelmet kell benyújtani a szükséges igazolásokkal együtt. A koronavírus járvány okozta vészhelyzet miatt átalakult ez a szabályozás akként, hogy a 2020. november 4 és a 2021.december 31-e között lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságok 2022.február 28-áig meghosszabbodtak, így 2021 évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőket érintően változás nem történt.

Szászberek településen 2021. évben 3 családban 6 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

Korcsoportonkénti kimutatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülőkről 2021 évi adatok

Megnevezés	0-5 éves	6-13 éves	14-18 éves	19-	összesen
Gyermekek száma	2	3	1	0	6
Ebből tartósan beteg, fogyatékos	0	0	0	0	0

A támogatásban részesített családok száma a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma szerint 2021 évi adatokkal

megnevezés	1 gyermekes	2 gyermekes	3 gyermekes	4 vagy több gyermekes	összesen
családok száma	0	1	1	0	2
ebből egyedülálló szülő	1	0	0	0	1

A törvény értelmében a települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága:

- a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel
- a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra készétel, ruházat valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

2021. augusztus és november hónapban 6 gyermek részesült 6.000,-Ft/fő összegű kiegészítő pénzbeli ellátásban.

Szászberek településen 2021. évben hátrányos helyzetű gyermek nem volt.

Egyéb pénzbeli és természetbeni juttatások

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzben és természetben nyújtott, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.12.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján 2021. szeptemberében 80 gyermek (általános és középiskolás) részesült 7.000,-Ft/fő összegű tanévkezdési támogatásban.

2021. évben 4 fő újszülött részére 40.000,-Ft/fő összegű támogatás került kifizetésre újszülöttek települési támogatása jogcímen.

A képviselő-testület a 2021. évre vonatkozóan is csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázati rendszerhez. 2021. évben összesen 7 fő kapott önkormányzati támogatást, 6 fő 5.000,-Ft/fő/hó; 1 fő 10.000,-Ft/fő/hó összegben. Éves szinten ez 375.000,-Ft kiadást jelentett.

Gyermekétkeztetés

A gyermekek étkeztetése a napközi otthonos óvoda és az általános iskola intézményében történik. A gyermekétkeztetést biztosító szolgáltató személyében az elmúlt évben változás történt. A több éve településünkön jelen lévő OZIRISZ KFT szerződését az önkormányzat, és az általános iskola is felmondta, így szeptember elejétől az óvodába és az általános iskolába is az étkezést a 2740 Abony, Kodály Z. u. 1. szám alatti székhelyű INNOVEN Vendéglátó KFT biztosítja.

A Gyvt. 21/B. §-ában foglaltak szerint bekezdésében foglaltak szerint gyermekétkeztetés esetén:

(1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon *a)* és *b)* pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50 %-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés *a)*, *b)* és *d)* pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A Gyvt. 2016. január 1. napjától hatályba lépő 21/C. §-a bevezette a szünidei gyermekétkeztetés ellátási formát, amelyre a központi költségvetés külön forrást is biztosított. A törvényi rendelkezés szerint a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, a törvényes képviselő kérelmére déli meleg főétkeztést

a.) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b.) az a.) pontban foglalt gyermekeken kívüli további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

Szászberek Községi Önkormányzat 2021. évben sem igényelt normatívát szünidei gyermekétkeztetésre, tekintettel arra, hogy arra jogosult – hátrányos helyzetű – gyermek nincs településünkön.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A Gyvt-ben meghatározott alapellátási kötelezettségnek eleget téve önkormányzatunk a gyermekjóléti szolgáltatást 2016. január 1. napjától a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja közreműködésével biztosítja. A gyermekjóléti

szolgálat tevékenységére vonatkozó szakmai beszámoló – jelen beszámolóval együtt – külön írásos anyagként kerül a testület elé.

Szászberek településen nem működik bölcsőde, önkormányzatunk alapfokú oktatási intézménye a Szászbereki általános iskola és napközi otthonos óvoda biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását.

IV. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

Az elmúlt évben teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére nem került sor, valamint örökbefogadási eljárásban sem működtünk közre

Kiskorú házasságkötésének engedélyezésére kérelmet nem nyújtottak be.

V. A felügyeleti szervek szakmai ellenőrzésének tapasztalatai

2021 évben felügyeleti szakmai ellenőrzésre nem került sor.

VI. Bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Önkormányzatunk bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik. Az elmúlt évek alatt gyermek vagy fiatalkorú szászbereki bűnelkövetőről nincs tudomásunk.

VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

2021 évben új civil szervezet is alakult, a Szászberek Községért Egyesület néven, valamint a sportegyesület is átszerveződött. Továbbra is működik a polgárőr egyesület és a Szászberek Községért Közalapítvány civil szervezet. Ezen szervezetek az önkormányzati alapfeladat ellátásban továbbra sem vesznek részt, de a szabadidős programok, főként a gyermekeknek szervezett ilyen irányú tevékenységek megvalósítását támogatják, illetve szervezik azokat.

VIII. Összegzés – a jövőre vonatkozó javaslatok, célok

Szászberek Község Önkormányzata 2021 évben is eleget tett a gyermekvédelmi törvényben és a kapcsolódó jogszabályokban meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának.

A gyámhatóság munkáját áttekintve megállapítható, hogy az elmúlt évben sem történt súlyos, kiskorút, gyermekkorút érintő kirívó eset. Településünkön a jelzőrendszerben lévő személyek, intézmények folyamatos és jó kapcsolatot tartanak. Ennek köszönhetően az esetlegesen felmerülő problémákat azonnali intézkedéssel, segítségnyújtással tudjuk orvosolni.

Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról ennyiben kívántam számot adni, a család és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységéről külön írásos anyag készült.

Szászberek, 2022. május 19.


Rágály Erika
aljegyző

SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA SZOCIÁLIS
SZOLGÁLTATÓ BESENYSZÖGI KÖZPONTJA
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
5053 Szászberek, Móricz Zs. u. 7.
Tel: 06-20/366-9223
E-mail: besenyszogcsalseg@gmail.com

Tárgy: Beszámoló a Család- és
Gyermekjóléti szolgálat 2021. évi
szakmai és gondozási tevékenységéről

**Községi Önkormányzat Szászberek
Képviselő Testülete
Szászberek
5053 Szászberek, Kossuth L. u. 197.**

Tisztelt Képviselő Testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. tv. 96 §. (6) bekezdése beszámolási kötelezettséget ír elő a Képviselő Testület felé minden évben, a szintén többször módosított 149/1997. (IX.) Korm. rendeletben meghatározott tartalmi követelményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

A tartalmi követelményeket figyelembe véve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alábbiak szerint számol be a 2021. évi szakmai munkájáról.

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat teljes mértékben a törvényi, rendeleti előírásoknak megfelelően (a teljesség igénye nélkül: 1993. évi III. tv, 1997. évi XXXI. tv. 149/1997. (IX. 10.) Korm. rend. 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet) igyekszik feladatait, szolgáltatásait megvalósítani.

2016. január 1-től közös önkormányzat révén- és a jogszabályban előírt létszámnormák alkalmazását követően- Besenyszög város látja el Szászberek településen a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást.

A szociális gondoskodás, olyan komplex tevékenység, amely egy-egy korcsoport pl.: gyermekkorúak, idősek, családok vagy néprétegek pl.: szegények, munkanélküliek, vagy hasonló problémákkal küzdő csoportok pl.: fogyatékosok, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek életminőségének javítását, vagy fenntartását célozza a vonatkozó törvények, rendeletek és etikai szabályok adta lehetőségek kihasználásával.

A gondozás fogalma talán nem, de a gyakorlata feltétlenül egyidős az emberiséggel. A szociális gondozás a gondoskodás gyakorlati megvalósítása az eszközök, értékek, ismeretek, készségek és módszerek szintjén. Célja és feladata, az ellátást igénylő ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás, melynek mértékét, terjedelmét, gyakoriságát és formáját mindenkor a segítségre szoruló egyén egészségi, pszichés és szociális állapota határozza meg.

Az ember egyéni élete során bizonyos életszakaszokban és élethelyzetekben feltétlenül mások segítségére szorul – csecsemő és gyermekkorban a szülők gondozására, megbetegedés esetén mások segítségére, idős korban pedig a hozzátartozóikra, illetve ezek hiányában embertársaik és a társadalom támogatására.

„A biztonság alapvető emberi szükséglet, létezésünk meghatározó keretfeltétele. A tervezhetőség, a kiszámíthatóság, a tudatos, tartalmas, felelősségteljes emberi élet elengedhetetlen tartozéka. A szociális biztonság fogalma kifejezi, hogy az ember számíthat társai szolidaritására az őt ért különböző káros hatások esetén.”

I. Intézmény rövid bemutatása:

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja szociális és gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmény is, mely 2007. óta társulási formában működik, érvényes működési engedéllyel rendelkezik.

Székhelye: 5071 Besenyszög Szabadság tér 3.

Tel.: 06/56-487-075

Igazgató: Nagyné Donkó Gabriella

Intézmény alapítója, fenntartója: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Nyitva álló helyisége: 5053 Szászberek, Móricz Zs. u. 7.

Működési területe:

Az intézmény alapfeladatait a szolnoki kistérség településeiben (mikrotértségen belül: Besenyszög, Csataszög, Hunyadfalva, Kótelek, Nagykörű Tizzasüly, Szajol, **Szászberek**) állandó vagy ideiglenes lakcímmel rendelkező, illetve életvitelszerűen az adott településen tartózkodó rászorult, egyének, családok, gyermekek tekintetében látja el.

II. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

A szolgálat a szociális és gyermekvédelmi törvény alapján működik, alapellátásként biztosít:

> Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatást

A gondozási tevékenységet illetően nincs nagy változás. Azon dolgozik a szolgálat, hogy a településen élő egyének, gyerekek, családok megfelelő anyagi és szociális biztonságban, nyugodt környezetben élhessenek.

Ezeknek a feltételeknek a megteremtése elsősorban a családok feladata, gyerekek esetén a szülők felelőssége, de szükség esetén segítséget nyújt a szolgálat.

Az egyénekkal, családokkal folytatott munka során ismereteket szerzünk az egyént, családot jellemző körülményekről, tágabb családról. Meghatározzuk az egyén a család életében fennálló problémákat, melyek között rangsort állítunk. A családtagok és a társintézmények munkatársainak bevonásával meghatározzuk az elérendő célt és a cél eléréséhez megvalósítandó feladatokat. A megoldási javaslatok során mérlegeljük az egyének, családok képességeit és ennek birtokában olyan megoldásokat keresünk, melyek elérhetőek, megvalósíthatóak számukra, vagy ezeket készség, képesség fejlesztés útján érjük el.

A településen élő gyermekek tanulmányait, tankötelezettségük teljesítését igyekszünk nyomon követni. Az elmúlt évre is jellemző, hogy a szülők jelentős része küzd gyermeknevelési nehézségekkel, ami később megmutatkozik a gyermek magatartásán is.

A törvényi előírásokat betartva, és a törvény szellemével megegyező módon a gyermek érdekeit tartjuk szem előtt, továbbá a családban történő nevelkedését segítjük elő.

A klienseket ügyfélfogadási időben, és esetenként azon túl is fogadjuk. Az ügyfeleink többségét a hátrányos helyzetű egyének, gyermekek, családok teszik ki.

Azonban örömmel kijelenthető, hogy az elmúlt években – a pandémia ellenére – többen keresik a szolgálatot tájékoztatás kérésében, olyan esetben is, ahol hátrányos helyzet vagy rászorultság nincs a háttérben.

Az esetek nagy többségében a segítségnyújtás elsősorban a szociális támogatásokhoz való hozzájutást jelenti, életvezetési tanácsadásra, lehetőség szerint társadalmi integrálásra terjed ki. A családsegítés során feltárjuk a családban jelentkező működési zavarokat, problémákat, konfliktusokat, és azokat a külső tényezőket, amelyek előidézik a gyermek veszélyeztetettségét.

Feladatunk, hogy olyan gyermekeken és családokon segítsünk, akik a külső és belső erőforrásaik fogytán, önerejükben nem tudják megoldani a problémáikat. Szolgálatunk azonban kiemelt feladatként kezeli a kliensek megfelelő tájékoztatását.

III. Működési feltételek:

Besenyszög a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást 2007. óta társulási formában látja el, 2016. január óta integráltan család- és gyermekjóléti szolgálat formában, fenntartója a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása. Szászbereken 2016. óta végezzük a család-és gyermekjóléti feladatokat.

A szolgálat az ügyfeleket már a megismert címen és telefonszámon várja. A szolgáltatások ingyenesek, szolgáltató jellegűek, az ügyfelek problémáikkal fordulhatnak a szolgálat munkatársához.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás szakmailag egy egységként, az ügyek kezelésében és az adminisztrációban is egységesen, összevontan működik. A család és gyermekjóléti alapellátás feladatait 1 főállásban dolgozó szakirányú végzettségű családsegítő látja el, kiegészülve heti egy alkalommal a Szászbereki szolgálat ellátásával.

Ügyfélfogadási idő:

Csütörtök: 8⁰⁰-16⁰⁰

Terepmunka:

ügyfélfogadási időben,
szükség esetén hétvégén

A család- és gyermekjóléti feladatok ellátásának keretében a családsegítés heti 20 óra kötött illetve 20 óra kötetlen munkaidőben történik, a törvényi kötelezettség és a munkaköri leírás figyelembe vételével.

A munkaidő fele része kötetlen terepmunkával: családlátogatásokkal és egyéb hivatalos elfoglaltságokkal (gyermekvédelmi tárgyalások, szakmai egyeztetések, bírósági tárgyaláson megjelenés, jelzőrendszeri megbeszélések, környezettanulmányok, adminisztráció, stb.) telik. Szászbereken az elmúlt években az ügyfélfogadás kiterjedt az előzetes időpont egyeztetés lehetőségére is, melynek okán a terepmunka könnyebben szervezhetővé vált.

IV. 2021. évi gondozási és szakmai tevékenység bemutatása:

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai feladatainak rövid bemutatása, törvényi háttere: A szolgálat szakmai feladatainak meghatározása a (1993. évi III. törvény) Szociális törvényben van rögzítve, mely az alábbiakat tartalmazza:

1) A szolgálat célja a települési önkormányzat működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízis helyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képességeinek megőrzése, céljából nyújtott szolgáltatás.

2) A családsegítő szolgálat az egyének, és családok életvezetési képességének megőrzése, illetve a jelentkező problémák megszüntetése érdekében a következő feladatokat látja el:

- tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról.
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt
- segítséget nyújt az egyének szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ügyek vitelében
- meghallgatja az egyén, család panaszát, és lehetőség szerint intézkedik annak orvoslása érdekében

- családgondozással elősegíti a családban jelentkező krízis, működési zavarok, illetve konfliktusok megoldását.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat gondozási tevékenysége, számokban mért adatok formájában:

Az elmúlt év statisztikai adatai még a pandémia árnyékában, azonban annál már kedvezőbb feltételek melletti adatokat tükröznek. A feladatok az elmúlt két év alatt kiszélesítésre kerültek. A kormánytisztviselők ügyfélfogadásának szüneteltetése okán a napi tevékenység is átalakult. Az online térben történő ügyintézés mindennapivá vált (pl. foglalkoztatással, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultsággal kapcsolatos, a közgyógyellátás ügyintézése, munkaügyi központos jelentkeztetés, stb.). A családlátogatások a vírushelyzet előírásainak megfelelően zajlottak.

Az szolgálat éves forgalma 326 fő (halmozott adat). A szolgáltatást igénybe vevők száma **36 fő** (nem halmozott adat). **26** fő régi és **10** új ügyfél.

A tavalyi évben **14 esetben** történt folyamatos családgondozás együttműködési megállapodást kötve, személyre szabott cselekvési terv alapján.

Együttműködési megállapodás alapján 14 fő (nem halmozott adat) gondozására került sor. A 14 fő **10 családból** kerül ki. Korcsoport szerinti megoszlása a következő:

Nem, életkor	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-nél idősebb	Összesen
Férfi	-	-	-	1	-	1	3	5
Nő	1	1	2	1	2	-	2	9
Összesen	1	1	2	2	2	1	5	14

Nem együttműködési megállapodás alapján segített egyének/családok száma (nem halmozott adat):

Nem, életkor	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-nél idősebb	Összesen
Férfi	1	-	-	-	-	2	-	5	8
Nő	-	-	-	-	-	3	2	9	14
Összesen	1	-	-	-	-	5	2	14	22

Az együttműködési megállapodással gondozásban részesülők jellemzően életviteli problémák (4 esetben) miatt kerültek a szolgálat látókörébe. Emellett gyermeknevelési (2 esetben), szenvedélybetegség (2 eset), foglalkoztatással kapcsolatosan (2 esetben) tartják a kapcsolatot heti rendszerességgel a családsegítővel.

Szakmai tevékenység bemutatása:

Az elmúlt időszak szakmai tevékenysége a COVID-19 okozta kialakult helyzet miatt kissé átalakult. Megtapasztalhattuk, hogy a „home office” adta lehetőségek kapcsán munkánk csak részben lehet hatékony. A családsegítés nem lehet teljes személyes találkozás nélkül. Telefonon, e-mailen, messengeren kapcsolatot tartani a családokkal lehetséges ugyan, de nehéz. Mindennapjainkban továbbra is az egészségügyi szabályok szigorú betartása mellett igyekszünk az ügyfélfogadást illetve a látogatásokat lebonyolítani.

A szociális szakember alapvető feladata, az elemi ismeretekkel rendelkező ügyfelek eligazodásának segítése ebben a bonyolult világban, egyszerű, közérthető tájékoztatással. Célunk, hogy a kliens ne futamodjon meg a számára túl nehéznek tűnő mindennapos problémák elől, hanem ismerje és tudja a segítségünket kérni gondjai megoldásában. A szociális szakma ezt segíti elő a maga eszközeivel.

Fontos, hogy a hozzánk fordulóknak megfelelő tájékoztatást tudjunk nyújtani a gyermekvédelmi, szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátásokhoz való hozzájutás módjáról. A támogatások igényléséhez rendelkezünk megfelelő nyomtatványokkal, és azok kitöltésében tevélegesen is segítséget tudunk nyújtani. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a fenti ellátások változásait is, hogy naprakész információt tudjunk nyújtani.

A munkavégzés során a napi kihívásokhoz kell igazodni, az aktuális problémák megoldásán van a hangsúly. A hozzánk forduló egy adott problémával érkezik. Ezt osztja meg a családsegítővel. A családgondozás folyamán aztán kiderülhetnek más problémák, illetve az alapprobléma elemzésénél mélyebb okokra lelünk, és azt kell kezelni. Gyakori, hogy egészen más jellegű lesz az esetkezelés, mint amit a hozott probléma alapján várni lehetett volna. A családokkal folytatott munka során ismereteket szerzünk a családot jellemző körülményekről, tágabb családról. Meghatározzuk a család életében fennálló problémákat, melyek között rangsort

állítunk. A családtagok és a társintézmények munkatársainak bevonásával meghatározzuk az elérendő célt és a cél eléréséhez megvalósítandó feladatokat. A megoldási javaslatok során mérlegeljük a kliensek képességeit és ennek birtokában olyan megoldásokat preferálunk, melyek elérhetőek, megvalósíthatóak számukra, vagy ezeket készség, képesség fejlesztés útján érjük el.

A családsegítés a szociális vagy mentális problémák, egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás, melynek középpontjában a család egészének életvezetése áll. A család egészét gondozza azt a rendszerszemléletet megvalósítva, miszerint a család egyik tagjával kapcsolatos változás, hatással van a többi családtagra is.

A családsegítés célja, hogy a krízishelyzet kialakulását megelőzze, illetve ha már kialakult a lehetőségekhez képest megszüntesse.

Az adminisztratív feladatokon túl a családsegítő szolgáltatás összetett feladatokat lát el. Többek között magában foglalja az életvezetési és egyéb tanácsadást, információnyújtást, tájékoztatást az igénybe vehető ellátásokról, és mint már említettem, itt is kiemelten fontos a prevenció.

A munkavégzés során a napi kihívásokhoz kell igazodni, melyet a vírushelyzet igen csak megnehezített. Minden eset az aktuális problémák megoldásán van a hangsúly. Az ügyfél egy adott problémával érkezik hozzánk, ezt osztja meg a családsegítővel. A családsegítés folyamán kiderülhetnek más problémák, illetve az alapprobléma elemzésénél mélyebb okokra lelnek, és azt kell kezelni. Gyakori, hogy egészen más jellegű lesz az esetkezelés, mint amit a hozott probléma alapján várni lehetett volna.

Ügyfeleink az ügyintézésben is kérnek segítséget, a különböző nyomtatványok kitöltése gondot okoz számukra.

Segítséget kapnak a lakásfenntartási-, családtámogatási, nyugdíjaztatással, egészségbiztosítással kapcsolatos ügyintézésben, valamint egyéb igényekhez igazodó feladatok tájékoztatásában, információszerzésben.

Emellett munkaügyi központtal, adózással, egyéb információk megszerzésével kapcsolatos tájékozódás miatt is fordulnak hozzánk.

Az Egészségbiztosítási Pénztárhoz, Nyugdíjfolyósító Igazgatósághoz anyagi gondokkal, magas gyógyszerköltséggel küzdő kliensek részére – igen sok esetben – egyszeri segély kérelmet nyújtottunk be.

Sajnos elmondható, hogy az ügyfelek között előfordul, hogy jelentős adósságállományt halmozott fel, melyre a pandémia miatt adott moratóriumi lehetőség csak átmeneti jelleggel segíti a mindennapokat.

A gondozott családok egy része mindennapi megélhetési gondokkal küzd, mely elsősorban nem anyagi indokból, sokkal inkább életviteli problémából adódik. Évek után sodródnak a mélyszegénység felé, helyzetük javítására nincs eszköz a kezünkben. Említést érdemel, hogy ezen családok jelentős része rendszeres bevételi forrással rendelkezik, azonban fontos kiemelni, hogy szinte minden családot érint az a sajnálatos tény is, hogy képtelenek a gazdálkodásra, komolyabb beavatkozás ellenére is.

Néhány esetben családon belüli kapcsolatok helyreállításának elősegítése érdekében van rendszeresen segítő beszélgetés. A szolgálat a kompetenciahatárok betartása érdekében igyekszik ügyfeleit a megfelelő helyre továbbirányítani egyéb szolgáltatások igénybevétele céljából.

A szociális segítőmunka a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló segítő folyamat, mely során a családsegítő az igénybe vevő problémájának megoldása, céljainak elérése érdekében mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, valamint azokat a szolgáltatásokat (szolgáltatókat) amelyek bevonhatók a célok elérésébe. Az erőforrások feltérképezését, szolgáltatókkal és családdal való (szükség szerint) esetmegbeszélést követően koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakembereket.

A 2016. január 1-én hatályba lépett jogszabályi változások , valamint a család-és gyermekjóléti központok létrejöttével a hatóság-közeli intézkedéseket (védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás) szükségessé tevő ügyek esetében a szakmai tevékenységek megszervezését, koordinálását a járás székhelyén működő központok esetmenedzserei végzik. A család-és gyermekjóléti szolgálat az esetmenedzserek által írt gondozási-nevelési tervből részfeladatokat valósít meg.

A családsegítő munkája az alábbi fő tevékenységekből tevődik össze:

- A gyermek családban történő nevelkedésének az elősegítése,
- a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése,

- a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, és a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése

Összességében elmondható, hogy jellemzően sok-problémás családok kerülnek a látókörbe (életvezetési, életvezetési gondból adódó anyagi nehézség, szenvedély és/vagy pszichiátriai beteg szülő, konfliktusokkal terhelt kapcsolatok, gyermeknevelési problémák, iskolai teljesítménnyel összefüggő problémák, közösségbe való beilleszkedési nehézség). Szinte minden esetben komplex problémákkal találkozik a családsegítő. Ezek együttes megoldása igen nagy kihívás minden esetben.

Ha bele gondolunk, egy-egy személy hányszor keresi fel problémájával a szolgálatot, akkor igen nagy számot kapunk. A családsegítés mellett az egyszeri esetek száma is magas. Ezen személyek esetén egyszeri találkozással a probléma megoldható.

A szolgálat munkatársa az elmúlt évekhez hasonlóan fogadja a település lakóitól illetve más települések által közvetített adományokat. Számos esetben kaptunk külső adományt a Katolikus Karitás Besenyszögi szervezetétől illetve megyei Vöröskereszttől.

Számokban a fent említettek a következőképp tükrözik a szolgálat elmúlt évi tevékenységét, mely a pandémia ellenére nem sokban tér el az előző évek adataihoz képest:

	2019	2020	2021
ÉVES FORGALOM	354	318	326
Információnyújtás	293	214	214
Segítő beszélgetés	192	155	160
Tanácsadás	67	37	22
Ügyintézéshez segítségnyújtás	48	58	51
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez - pénzbeli	8	4	21
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez - természetbeni	4	3	18
Esetmegbeszélés	2	9	-
Esetkonzultáció	12	9	6
Hátralékkezelési tanácsadás	8	6	6
Családlátogatás	83	51	138
Adományközvetítés	50	76	59

A gyermekjóléti szolgálat a településen észlelő és jelzőrendszert működtet, így a felmerülő problémákat elsősorban a jelzőrendszer tagjaitól, vagy egyéb bejelentésből észleli.

Jelzőrendszer működéséről:

Az **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról**, felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza azoknak kötelező együttműködésüket, feladataikat a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében.

A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el:

- a) **az egészségügyi szolgáltatást nyújtók**, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- b) **a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók**, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- c) **a közoktatási intézmények**, így különösen a nevelési-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó,
- d) **a rendőrség**,
- e) **az ügyészség**,
- f) **a bíróság**,
- g) **a pártfogó felügyelői szolgálat**,
- h) **az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek**,
- i) **a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása**,
- j) **a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok**.

Ezen intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

A meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

Gyermekjóléti Szolgálat feladata a működtetésében:

Kezdeményezni és összehangolni az érintett személyek és szervezetek részvételét az észlelő és jelzőrendszerben. Felhívni a jelzőrendszer tagjainak figyelmét jelzési kötelezettségükre, melyet írásban kell megtenniük, kivéve krízishelyzet esetén, melynél utólag is pótolható írásban a jelzés.

Fogadni a jelzőrendszerből érkező jelzéseket és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez a család szükségleteihez igazodó intézkedéseket megtenni, illetve az intézkedésről tájékoztatni a jelzéstevőt. Figyelemmel kísérni a településen élő gyermekek szociális helyzetét, életkörülményeit, az életformákat, a közösségi viszonyokat, ellátó intézményeket.

A gyermekjóléti szolgálat feladata, hogy bármely gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzést fogadja és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékétől függően, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tegyen.

A tavalyi évben jelzés a kialakult vírushelyzet – digitális oktatás, intézményzárások – miatt nem érkezett a szolgálathoz. 1 esetben érkezett az önkormányzat felől jelzés, melyre azonnal reagálni tudtunk.

Prevenációs és szabadidős tevékenységek szervezésében és lebonyolításában a szolgálat nem vett részt 2021-ben.

A hivatalos ügyek intézéséhez a hatóságok kérésére a szolgálat környezettanulmányt készít, hogy a családok helyzetéről, lakás- és életkörülményeiről részletes és hiteles tájékoztatást kapjanak az érintettekről.

A szociális szakember alapvető feladata, az ügyfelek eligazodásának segítése ebben a bonyolult világban, egyszerű, közérthető tájékoztatással. Célunk, hogy az ügyfél ne futamodjon meg a számára túl nehéznek tűnő mindennapos problémák elől, hanem ismerje és tudja a segítségünket kérni gondjai megoldásában.

A szociális szakma ezt segíti elő a maga eszközeivel.

A támogatások igényléséhez rendelkezünk megfelelő nyomtatványokkal, és azok kitöltésében tevélegesen is segítséget tudunk nyújtani. Fontos, hogy a hozzánk fordulóknak megfelelő tájékoztatást tudjunk nyújtani a gyermekvédelmi, szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátásokhoz való hozzájutás módjáról.

2021-ben részt vett a családsegítő esetkonzultáción, szakmaközi megbeszéléseken, hogy munkáját hatékonyabban a szakmai szempontok figyelembevételével tudja végezni.

A gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásai ingyenesek és a működése nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű a segítségnyújtáson alapszik. A segítségnyújtás főbb formái: *információ közvetítés, tanácsadás, segítő beszélgetés, ügyintézés, érdekvédelem, mentális gondozás, életviteli tanácsadás.*

Kapcsolatot tartunk:

- gondozott családokkal
- önkormányzattal
- intézmény munkatársaival
- intézményvezetővel
- más segítő szakmák képviselőivel (közösségi gondozók)
- civil szervezetekkel
- az intézmény szakmai munkáját segítő szakemberekkel
- társintézményekkel, (jelzőrendszeri tagokkal)

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentáció:

- A Szolgálat egészére vonatkozó, a működést biztosító és engedélyező okiratok (alapító okirat, SZMSZ, éves költségvetés, házirend, munkaköri leírások, szakmai program) példányai intézményünkben megtalálhatók.
- A Szolgálat megalakulása óta eltelt időszakban készült beszámolók, statisztikák, előterjesztések, szakmai anyagok, konferenciák, rendezvények összefoglalói szintén rendelkezésre állnak saját dolgozóink és a hozzánk érkező terepgyakornokok számára.
- A napi munka során vezetett dokumentációk:
 - a.) A forgalmi napló a család- és gyermekjóléti szolgálatot felkereső kliensek számát és a gondozási tevékenység jellegét tükrözi.
 - b.) A gondozott gyermekekről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat igénybe vevő kliensekről nyilvántartást vezetünk a jogszabályban meghatározott módon.
 - c.) Minden gondozott gyermekről vezetjük a jogszabályban előírt dokumentációs és együttműködési rendszer adatlapjait, valamint online

rendszeren keresztül adataik feltöltésre kerülnek a GYVR- azaz a Gyermekvédelmi Rendszer-be.

d.) Az egy alkalommal le nem zárható esetekről esetenapló készül. Ebben a családsegítő diagnózist készít az adott kliens körülményeiről, szociális helyzetéről. A probléma megfogalmazását követően cselekvési terv készítését fogalmazzák meg közösen az ügyféllel, mely alapján folyik a további gondozás menete.

d.) A családsegítők tapasztalataikról, látogatásaikról feljegyzéseket készítenek.

V. Kapcsolatunk a társintézményekkel:

Természetes, hogy jó a kapcsolatunk a Védőnői- háziorvosi Szolgálattal. Rendszeres és jó kapcsolatot ápolunk a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, rendőrséggel, stb. Segítjük és támogatjuk egymás munkáját, mivel hasonlóak, sokszor közösek a problémáink, s a gondozott családjaink is.

2021-ben az éves jelzőrendszeri tanácskozás egy besenyszögi krízishelyzet miatt a jelzőrendszeri tanácsadó és az intézmény vezetőjének engedélyével nem került lebonyolításra. A jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóiból az elmúlt év viszonylatában arra a megállapításra jutottam, hogy a jelzőrendszer működtetésének egyik alapfeltétele továbbra is az együttműködési motiváció fejlesztése. A jelzőrendszer szervezésének, működtetésének és a jelzési hajlandóság serkentésének hatékonysága az információ áramláson, a tevékeny együttműködésen alapul.

Cél a későbbiek vonatkozásában, hogy az állami, önkormányzati, civil és egyházi szervezetek, valamint magánszemélyek észleljék és jelezzék a gyermekek veszélyeztetettségét. A szolgálat kompetensen szervezze és koordinálja az észlelő-és jelzőrendszer működését, képezze a szociális és gyermekvédelmi ismeretekkel nem, vagy csak töredékesen rendelkező tagokat. Az észlelő- és jelzőrendszer minél több tagjából váljon a helyi gyermekvédelemben tevékenyen együttműködő, feladatokat vállaló tag.

Tapasztalatom szerint speciális a helyzet a településen a fentiek vonatkozásában, hiszen a helyi általános iskola több település gyermekét öleli fel, így a gyermekvédelmi tevékenység igen speciális a jelzési lehetőségeket illetően. (Az esetleges jelzés a gyermek életvitel szerű tartózkodási helyére kerül megküldésre, ezáltal nem jelenik meg a helyi szolgálatnál.)

VI. Jövőre vonatkozó célok, meghatározása, eredményességek, nehézségek....

Napjaink továbbra is akut szociális problémáját a családokba begyűrűző társadalmi- gazdasági változások okozta rosszul működő családdinamika jelenti, melyet véleményem szerint a vírushelyzettel kialakult korlátozások, karanténhelyzetek csak felerősítettek. Félő, hogy a fizetési moratórium alá eső hitelek klienseink életéből „kivezetésre” kerültek, a későbbiekben a törlesztő részletek fedezetét nem tudják bekalkulálni költségvetésükbe.

A vírushelyzet okozta korlátozások, illetve online oktatás hosszútávú következményeként jelenhet meg, hogy a családok egyre kevésbé tudnak megbirkózni a gyermeknevelés felelősségével, a szülői kötelezettségek teljesítésével, a jövedelem-beosztás fáradtságos feladatával.

Ennek egyik oka lehet a családokban megjelenő negatív társadalmi változások (pl.: a felszínre kerülő szenvedélybetegség), ugyanakkor legalább ekkora probléma lehet a szülők felkészületlensége a gyermekvállalásra, gyermeknevelésre.

A család a gyermek elsődleges szocializációjának a színtere, az itt tanultak határozzák meg a későbbi viselkedést, intézményi beilleszkedést és a társas kapcsolatok későbbi alakulását. Ezért igen fontos, hogy a családokban felmerülő gyermeknevelési problémákat, interperszonális kapcsolati zavarokat a lehető legkorábban felismerjük és kezeljük. Szükséges lenne rendszeres mentálhigiénés, családterápiás pszichológiai tanácsadásokra. A mentálhigiénés, és gyermeknevelési problémák kiküszöbölése céljából kiemelten fontos lenne pszichológus jelenléte, melyet az elmúlt időszakban a Család-és Gyermekjóléti Központ sem tudott biztosítani.

Családjaink életében továbbra is jelen vannak az anyagi problémák (nem megfelelő jövedelem-beosztás okán), melyek orvoslása továbbra is igen nehéz feladat.

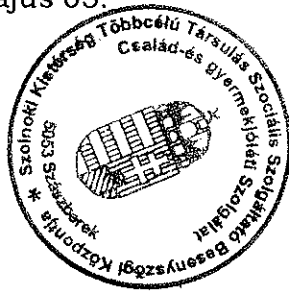
Összességében elmondható, hogy az ügyfelek körében továbbra is jelentős igény van a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által nyújtott segítségre, az ügyfelek továbbra is bizalommal vannak a szolgáltatási forma irányába

Ennyiben kívánok számot adni, Szászberek település Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a 2021. évi tevékenységéről és működéséről, illetve köszönöm az

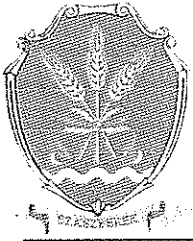
önkormányzat részéről a munkavégzéshez szükséges segítségnyújtást, amelyet 2021-ben is maximálisan megkaptam munkatársaiktól.

Kérem a beszámoló véleményezését és elfogadását.

Szászberek, 2022. május 05.



Lévai Tamásné
Lévai Tamásné
családsegítő



Szászberek Községi Önkormányzat
5053 Szászberek, Kossuth L.u.197.
E-mail: phszaszberek@pr.hu
Telefon/Fax: 56/552-017

Előterjesztés központi orvosi ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó döntésekre

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. május 5-i soron kívüli ülésén hozott döntést a központi orvosi ügyelet ellátást további zavartalan biztosítási érdekében megkötendő Együttműködési megállapodás jóváhagyására. Az együttműködési megállapodás alapján a központi orvosi ügyeleti ellátás 2022. június 1. napjától kezdődően 2023.május 31. napjáig tartó időszakra biztosította volna a szolgáltatást, megváltozott helyszínen.

A szolgáltatás ellátására vonatkozó közbeszerzési eljárást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének illetékes bizottsága azonban 2022. májusi ülésén eredménytelennek nyilvánította, és megkezdődött egy beszerzési eljárás előkészítése.

Sajnálatos módon azonban az ügyeletnek tervezett helyet biztosító Széchenyi krt 129. számú rendelő épületet, noha a jogszabályi előírásoknak megfelelő, a szolgáltatás ellátására jelentkező egészségügyi szolgáltatók nem tartották elfogadhatónak, továbbá az ellátási struktúra biztosításához szükséges szakemberek hiánya okán a szakmai tartalom módosítását is javasolták.

A szolgáltatás beszerzésének körülményeiben egyre nagyobb mértékben jelentkező akadályozottság világossá tette, hogy a feladatellátás kötelezettjeként az önkormányzatoknak szükséges az ellátásra jelentkező szolgáltató/szolgáltatók elvárásaihoz egyre rugalmasabban alkalmazkodniuk az ellátás biztosíthatósága érdekében.

Az idő rövidege és a kötelező önkormányzati feladatellátás biztosításának folyamatossága miatt, figyelemmel a sikertelen közbeszerzési eljárásra és a kapcsolódó egyeztetésekre, a kötelező jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalmú ajánlatkérés történt 2022. június 1. és 2022. december 31. közötti időszakra vonatkozó ellátás biztosítására, melynek keretében a Liver08 Kft adta a legkedvezőbb ajánlatot. Ajánlatában a központi ügyelet jelenlegi helyszínét, a Szolnok tószegi út 21. – et jelölte meg az ellátás telephelyeként.

Ajánlata szerint a 16 település lakosai számára biztosított szolgáltatás ellátásához a NEAK finanszírozáson felül havonta 9,5 millió forint megfizetése szükséges. Ez 90,76 Ft/fő/hó önkormányzati hozzájárulást jelent az eddigi 70,-Ft/fő/hó összeg helyett, vagyis településünket érintően a tervezett 69.580,-Ft/hó díjazás helyébe 88.945,-Ft/hó költség lép. Ez a 2022 évi önkormányzati költségvetésben plusz 135.555,-Ft kiadást eredményez.

A 2022. június 1-2022.december 31. időszakra vonatkozó ellátási struktúra:

- **Ambuláns ellátás:**
- **Önkormányzatok** lakosai számára biztosított – **egy fő szakorvos/nem szakorvossal (az eddig szabályozás szövege: egy fő felnőtt/vegyes orvossal)** a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/200.(II.25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel az alábbiak szerint:
munkanapokon: 19.00 órától 07.00 óráig
munkaszüneti, szabad és ünnepnapokon: 07.00 órától 07.00 óráig
- **Önkormányzatok** lakosai számára biztosított – **egy fő gyermekorvossal** az alábbiak szerint:
munkaszüneti, szabad és ünnepnapokon: 9.00 órától 21.00 óráig
(az eddigi szabályozás szerint: munkanapokon: 19.00 órától 07.00 óráig is volt!)

- **Kijárás ellátás**
- **Önkormányzatok** lakosai számára biztosított **egy fő szakorvos/nem szakorvossal** (az eddig szabályozás szövege: egy fő felnőtt/vegyes orvossal) a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/200.(II.25.) EüM rendeletben előírt feltételekkel az alábbiak szerint:
munkanapokon: 18.00 órától 07. óráig
munkaszüneti, szabad és ünnepnapokon: 07.00 órától 07.00 óráig

Az önkormányzati feladatellátás folyamatosságának kötelezettségére tekintettel döntést kell hoznia a testületnek a további időszakra vonatkozó együttműködésről, az erre vonatkozó együttműködési megállapodás jóváhagyásával, és biztosítani kell a szükséges megemelkedett önkormányzati hozzájárulás összegét is.

A fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat a központi orvosi ügyeleti ellátáshoz kapcsolódó döntésekre

Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdése, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet 1. §-a alapján, figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvényre, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdésére, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletre, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre és az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Szászberek Községi Önkormányzat Képviselő-testület jelen határozatával jóváhagyja a határozat mellékletét képező „Együttműködési megállapodás”-t és felhatalmazza a polgármester annak aláírására, valamint a központi orvosi ügyelet folyamatos biztosítása érdekében a szüksége intézkedések megtételére.
- 2.) A Képviselő-testület a központi orvosi ügyeleti feladatok zavartalan ellátása érdekében 2022. június 1. napjától kezdődően az önkormányzati költségvetésben havi 88.945,-Ft összeget biztosít a feladatellátásra.

Erről:

- 1.) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Szolnok
- 2.) Alapi József polgármester helyben
- 3.) Ragály Erika aljegyző helyben
- 4.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy
- 5.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben

- értesülnek -

Szászberek, 2022. május 20.


Ragály Erika
aljegyző



**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
ALAPELLÁTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ ORVOSI ÜGYELETI ELLÁTÁS
BIZTOSÍTÁSÁRA**

amely létrejött a következő szerződő felek között:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9. képviselője: *Szalay Ferenc polgármester*), mint Gesztor

és

Besenyszög Város Önkormányzata (székhelye: 5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4., képviselője: *Balogh Zoltán polgármester*),

Csataszög Községi Önkormányzat (székhelye: 5064 Csataszög, Szebb Élet u. 42., képviselője: *Orovecz Zsuzsanna Éva polgármester*),

Hunyadfalva Községi Önkormányzat (székhelye: 5063 Hunyadfalva, Árpád út 12., képviselője: *Vékonyné Házi Eszter polgármester*)

Kőtelek Községi Önkormányzat (székhelye: 5062 Kőtelek, Szabadság út 1., képviselője: *Lovász Tibor polgármester*),

Nagykörű Községi Önkormányzat (székhelye: 5065 Nagykörű, Május 1 út 1., képviselője: *Túri Tibor polgármester*),

Rákóczifalva Városi Önkormányzat (székhelye: 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2., képviselője: *Dr. Túróczi Imre polgármester*),

Szajol Községi Önkormányzat (székhelye: 5081 Szajol, Rózsák tere 1., képviselője: *Szöllősi József polgármester*),

Szászberek Községi Önkormányzat (székhelye: 5053 Szászberek, Kossuth L. út 197., képviselője: *Alapi József polgármester*),

Tiszajenő Községi Önkormányzat (székhelye: 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11., képviselője: *Virág József polgármester*),

Tizsasüly Községi Önkormányzat (székhelye: 5061 Tizsasüly, Kiséri út 21., képviselője: *Nagy Richárd polgármester*),

Tiszavárkony Községi Önkormányzat (székhelye: 5092 Tiszavárkony, Endre kir. út 37., képviselője: *Hegedüs István polgármester*),

Tószeg Községi Önkormányzat (székhelye: 5091 Tószeg, Rákóczi út 37., képviselője: *Dr. Gyuricza Miklós polgármester*),

Újszász Városi Önkormányzat (székhelye: 5052 Újszász, Szabadság tér 1., képviselője: *Dobozi Róbert polgármester*),

Vezeny Községi Önkormányzat (székhelye: 5093 Vezeny, Templom út 1., képviselője: *Szabó Ferenc polgármester*),

Zagyvarékas Községi Önkormányzata (székhelye: 5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56., képviselője: *Kurucz László Árpád polgármester*),

a továbbiakban bármelyikük: „**Önkormányzat**”, a szerződő felek együttesen „**Önkormányzatok**”, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1.1. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó, házi- orvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról (a továbbiakban központi orvosi ügyelet).

1.2. Az Önkormányzatok érdekeltek abban, hogy a kötelezően ellátandó feladataikat költséghatékony módon, optimális erőforrás felhasználás mellett, szakmai együttműködés keretein belül lássák el.

1.3. A fentiek alapján az Önkormányzatok 2021. december 20-án XII.2094-33/2021. számon együttműködési megállapodást kötöttek a központi orvosi ügyelet biztosítása érdekében, közös közbeszerzési eljárás lefolytatására, amely azonban nem hozta meg a kívánt eredményt.

1.4. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 111.§ c) pontjának 2022. március 21-én hatályba lépő módosítása alapján a továbbiakban nem kell alkalmazni a közbeszerzési törvény szabályait az uniós értékhatárt el nem érő egészségügyi szolgáltatásra akkor, ha az ellátási kötelezettség körébe tartozó, részben vagy egészben közfinanszírozott közszolgáltatás teljesítését szolgálja.

II. Az együttműködés célja

Az együttműködés célja a központi orvosi ügyelet ellátásának biztosítása érdekében közös beszerzési eljárás lefolytatása, illetőleg a beszerzett szolgáltatás együttműködésben történő igénybevétele, lehetőség szerint az Önkormányzatok feladatellátással kapcsolatban felmerülő költségeinek csökkentése.

III. Az együttműködés tartalma

Az Önkormányzatok jelen Együttműködési Megállapodás II. pontjában meghatározott cél érdekében jóhiszeműen együttműködnek egymással, ennek keretében minden szükséges döntést a rendelkezésre álló határidőkön belül meghoznak, illetve intézkedést tesznek azért, hogy a meghatározott cél megvalósuljon.

IV. Beszerzési eljárás

4.1. Az Önkormányzatok megállapodnak, hogy jelen Együttműködési Megállapodás időtartama alatt közösen szerzik be (a továbbiakban: közös beszerzés) a központi orvosi ügyeleti ellátást. A közös beszerzés során költséghatékony, erőforrásokat minimalizáló ellátási feltételek megteremtésére kell törekedni.

4.2. A központi orvosi ügyeletre vonatkozó közös beszerzés lebonyolítására az Önkormányzatok, mint közös ajánlatkérők együttesen, meghatalmazzák a Gesztort. A közös beszerzést megelőző döntések előkészítésében az Önkormányzatok képviselői, mint szakmai előkészítők részt vehetnek.

V. Kötelezettségvállalások

5.1. Gesztor Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 100/2022. (IV.28.) határozatába foglalt önkéntes felajánlás alapján - igény szerint - támogatja a központi orvosi ügyelet telephelyének biztosítását a központi orvosi ügyeletre vonatkozó közös beszerzés nyertesének a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában álló, Szolnok, Széchenyi krt. 129. sz. alatt megjelölt ingatlanban a szolgáltatás nyújtásához szükséges helyiségek és felszerelési tárgyak rendelkezésére bocsátásával a vagyontárgyak vagyongazdálkodói, Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága útján, a használat kapcsán felmerült költségek szolgáltató általi viselése mellett. E vállalást a többi Önkormányzat elfogadja.

5.2. Az Önkormányzatok kötelezik magukat arra, hogy aláírják a jelen Együttműködési Megállapodás alapján lefolytatott közös beszerzés nyertesével az Önkormányzatot érintő központi orvosi ügyelet ellátására vonatkozó ellátási szerződést.

5.3. Az Önkormányzatok jóhiszeműen, a tőlük elvárható mértékben együttműködnek egymással a pályázat lebonyolításában, a szerződéskötésben, és a lehető legteljesebb mértékben segítik a Gesztort a pályázattal kapcsolatos feladatokban. Ennek alapján kötelezettséget

vállalnak a pályázattal kapcsolatos adatszolgáltatásra, a pályázat lebonyolításához szükséges testületi döntések határidőben történő meghozatalára.

5.4. Az Önkormányzatok jelen Együttműködési Megállapodás aláírásával felhatalmazzák a Gesztort a rendelkezésére bocsátott adatok kezelésére és szükség esetén azok továbbítására.

5.5. A közös beszerzés lebonyolításával kapcsolatos költségeket a Gesztor viseli. E vállalást a többi Önkormányzat elfogadja.

VI. Záró rendelkezések

6.1. Az Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak az együttműködés során tudomásukra jutott üzleti titkok és egyéb olyan információk titokban tartására, amelyek megtartásához az érintettek érdeke fűződik, ez a kötelezettség azonban nem állhat ellentétben a közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel.

6.2. Az Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre egy esetleges jogvita esetére - hatáskörtől függően - alávetik magukat a Szolnoki Járásbíróság, illetve a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességének.

6.3. Jelen Együttműködési Megállapodást az Önkormányzatok határozatlan időre kötik. Az Önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen Együttműködési Megállapodás érvényességi feltétele valamennyi Önkormányzat erre vonatkozó testületi döntése.

6.4. Önkormányzatok kijelentik, hogy a közös beszerzés eredménytelensége esetén Gesztort nem tekintik felelősnek és vele szemben az eredménytelenségből származó esetleges kár megtérítése iránt igényt nem támasztanak.

6.5. Az Önkormányzatok a jelen Együttműködési Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a Kbt. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Az Önkormányzatok a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Jelen Együttműködési Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi az alábbi melléklet:
A központi orvosi ügyelet ellátása biztosítására vonatkozó ellátási szerződés tervezet

Kelt: Szolnok, 2022.

Település

Polgármester

Szolnok

.....

Szalay Ferenc

Besenyszög

.....

Balogh Zoltán

Csataszög

.....

Orovecz Zsuzsanna Éva

Hunyadfalva

.....

Vékonyné Házi Eszter

Kőtelek

.....

	Lovász Tibor
Nagykörű	..... Túri Tibor
Rákóczifalva	..... Dr. Túróczi Imre
Szajol	..... Szöllősi József
Szászberek	..... Alapi József
Tiszajenő	..... Virág József
Tizzasüly	..... Nagy Richárd
Tiszavárkony	..... Hegedüs István
Tószeg	..... Dr. Gyuricza Miklós
Újszász	..... Dobozi Róbert
Vezseny	..... Szabó Ferenc
Zagyvarékas	..... Kurucz László Árpád

A Szolnok, Széchenyi krt. 129. sz. alatti 8939/35/A/1-5;7-19 hrsz-ú ingatlanok vagyongazdálkodóként nyilatkozom, hogy az Együttműködési Megállapodás tartalmát megismertem, azzal egyetértek és a végrehajtásában szükség szerint közreműködöm.

.....

Bencsik Zsolt

igazgató

Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat

A Szolnok, Széchenyi krt. 129. sz. alatti 8939/35/A/1-5;7-19 ingatlanokhoz tartozó ingóságok vagyongazdálkodóként nyilatkozom, hogy az Együttműködési Megállapodás tartalmát megismertem, azzal egyetértek és a végrehajtásában szükség szerint közreműködöm.

.....
Péntek Ágnes
igazgató
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat
Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága

Együttműködési Megállapodás melléklete

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS tervezet

amely létrejött egyrészről a

..... Önkormányzata (székhelye:, képviseli: polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről a

..... (cégjegyzékszám:, székhelye:, képviseli: mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) együttes említésük esetén Szerződő felek között, a mai napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő felek rögzítik, hogy Besenyszög, Csataszög, Hunyadfalva, Kőtelek, Nagykörű, Rákóczifalva, Szajol, Szászberek, Szolnok, Tiszajenő, Tizzasüly, Tiszavárkony, Tószeg, Újszász, Vezseny, Zagyvarékas települések önkormányzatai Együttműködési Megállapodást kötöttek az alapellátáshoz kapcsolódó 3.1. pontban meghatározott orvosi ügyeleti ellátás (a továbbiakban: központi orvosi ügyelet) biztosítására. Az érvényes és eredményes közös beszerzési eljárásban a Megbízott ajánlatát nyilvánították nyertesnek.

A Megbízott, mint nyertes ajánlattevő és az Önkormányzat a közös beszerzési eljárás tárgyaként meghatározott központi orvosi ügyelet ellátásának feltételeit jelen ellátási szerződésben rögzítik.

II. A szerződés tárgya

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott szolnoki telephellyel folyamatosan biztosítja a rendelési időn kívüli központi orvosi ügyeletet Besenyszög, Csataszög, Hunyadfalva, Kőtelek, Nagykörű, Rákóczifalva, Szajol, Szászberek, Szolnok, Tiszajenő, Tizzasüly, Tiszavárkony, Tószeg, Újszász, Vezseny és Zagyvarékas települések (a továbbiakban: Önkormányzatok) vonatkozásában, naptól napig az orvosi ügyelet ellátására vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírások alapján, a jelen szerződésben meghatározott módon.

III. A Szerződő felek jogai és kötelezettségei

3.1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat illetékességi területén élő természetes személyek - állandó és ideiglenes lakosok, valamint egyéb okból itt tartózkodók – ellátása céljából folyamatos, alapellátási szintű központi házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti szolgálatot lát el az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységekről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendeletben, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglalt előírások alapján. Szükség esetén Megbízott gondoskodik a betegnek az illetékes egészségügyi intézménybe történő szállíttatásáról.

3.2. A Megbízott a II. pontban meghatározott Önkormányzatok illetékességi területére kiterjedő központi orvosi ügyeletet Szolnoki telephelyen és jelen ellátási szerződés mellékletében található, a Megbízott nyertes ajánlata szerinti struktúrában látja el.

Az Önkormányzat lakossági létszám összesen: fő

A központi orvosi ügyelet telephelye(i): (5000 Szolnok, Széchenyi krt. 129.¹ vagy a Megbízott által biztosított, a nyertes pályázatban megjelölt, Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén található a jogszabályi előírásoknak megfelelő telephely)

3.3. A Megbízott melléklet szerinti - és az Önkormányzatok által elfogadott - ajánlata tartalmazza azon vállalásokat és feltételeket, melyek szerint rendelkezésre állnak és pótlásra kerülnek a szolgáltatás nyújtásához szükséges ingatlan, gépjármű, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján előírt minimum feltételek szerinti gyógyszerek, gépek és eszközök annak érdekében, hogy a hatályos jogszabályokban előírt felszereltség folyamatosan biztosított legyen.

3.4. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az ügyeleti szolgálat során használt gépjárműben folyamatosan biztosítja a hatályos jogszabályokban meghatározott eszközöket, műszereket és gyógyszereket.

3.5. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a keletkező veszélyes hulladékok jogszabályi előírások szerinti rendszeres elszállítására és megsemmisítésére ezen feladat ellátására jogosultakkal saját költségére szerződést köt, és a veszélyes hulladékok elszállításáról és megsemmisítéséről a szerződés teljes tartama alatt saját költségen gondoskodik.

3.6. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az ügyeleti szolgálatot a sürgősségi betegellátásban gyakorlatot szerzett személyzettel végzi. A Megbízott felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyek tevékenységéért.

3.7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa megszerzett működési engedély birtokában a jelen szerződés szerinti ügyeleti betegellátási tevékenységet az illetékes Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv által kiadott érvényes működési engedély és a jogviszony egész tartamára szóló felelősségbiztosítási szerződés birtokában végezheti.

3.8. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízottat terheli az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet szerinti finanszírozási szerződés megkötése, melyet jelen szerződés aláírását követően haladéktalanul kezdeményezni köteles. A finanszírozási szerződés biztosítja a Megbízott számára e szerződésben rögzített ellenszolgáltatás összegén túl a forrást jelen szerződésben rögzített feladatok maradéktalan ellátására. A finanszírozási szerződés létrejöttének késedelme nem mentesíti a Megbízottat a beszerzés tárgyának szerződésszerű teljesítése alól, Önkormányzattal szemben a szerződés létrejöttének késedelme többletfizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

3.9. A Megbízott az illetékes Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel megkötendő finanszírozási szerződés alapján köteles a jogszabályokban előírt betegdokumentáció és adminisztráció vezetésére. Köteles továbbá folyamatos és naprakész információt szolgáltatni a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő, az illetékes népegészségügyi szerv/intézet, az érintett háziorvosok részére, az adatvédelmi előírások megtartása mellett. A Megbízott köteles a működése során általa kezelt adatbázist megőrizni.

¹ Önkormányzat tájékoztatja Megbízottat, Megbízott tudomásul veszi és elfogadja, hogy az Önkormányzatok közötti külön együttműködési megállapodás alapján a 5000 Szolnok, Széchenyi krt. 129. szám alatti ingatlan tulajdonosa, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatásával a központi orvosi ügyelet telephelyén a használat kapcsán felmerült költségek Megbízott általi viselésével a vagyontárgyak vagyongazdálkodói, Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága a Megbízott rendelkezésére bocsátják a szolgáltatás nyújtásához szükséges helyiségeket és felszerelési tárgyakat. A használatról az érintett felek külön szerződést kötnek.

3.10. A Megbízott tudomással bír arról, hogy az ügyeleti tevékenység szakmai felügyeletét az illetékes Járási Hivatal látja el.

3.11. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő és az Önkormányzat a hatályos jogszabályok alapján jogosultak ellenőrizni a Megbízott tevékenységét. A Megbízott tűrni köteles a hatályos jogszabályok szerinti ellenőrzést, és annak elvégzéséhez a feltételeket, valamint a megfelelő időben kért dokumentációt - a megjelölt határidőre - biztosítani.

3.12. A Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel megkötendő finanszírozási szerződés alapján, felel az ügyeleti beosztás elkészítéséért. Az ügyeleti beosztásról - a szolgálatra beosztott személyek nevének, szakképesítésének, címének és telefonszámának feltüntetésével - a Megbízott köteles írásban értesíteni a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőt, valamint az illetékes Járási Hivatalt, legkésőbb a tárgyhót megelőző hónap 29. napjáig. A beosztás esetleges változásait a Megbízott köteles írásban bejelenteni.

3.13. A Megbízott köteles az Önkormányzattal közölni a központi orvosi ügyeletet ellátó orvosok ügyeleti telefonszámát vagy állandó elérhetőségi telefonszámát, továbbá az ügyeleti telephelyen, valamint az érintett településen jól látható felületeken megjeleníteni azokat.

3.14. A Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben akár saját hibájából, akár rajta kívül álló okból nem tudja biztosítani a jelen szerződés szerinti központi orvosi ügyelet ellátását, úgy az Önkormányzat jogosult intézkedni az esetleges helyettesítés iránt, amelynek összes költségét a Megbízott megtéríteni köteles.

3.15. A Megbízott tevékenysége ellátása során a munkavédelmi, tűzvédelmi és higiénés előírások maradéktalan megtartásával köteles eljárni.

3.16. A Megbízott köteles valamennyi, az ügyeleti szolgálatra vonatkozóan elkészített szabályzatát az Önkormányzat részére bemutatni.

IV. Az ellenszolgáltatás

4.1. Jelen szerződés III. pontjában meghatározott központi orvosi ügyelet Önkormányzat illetékességi területén történő ellátásáért a Megbízottat Ft/hó (..... forint/hó) díj illeti meg.

4.2. A 4.1. pontban meghatározott díjat Önkormányzat havonként utólag, a Megbízott által szabályszerűen kiállított számla alapján, a teljesítéstől számított 90 napon belül, átutalással egyenlíti ki.

4.3. A Megbízott a díja terhére köteles biztosítani az ügyelet ellátásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, így különösen az ügyelet telephelyének működtetésével kapcsolatos kiadásokat, a közreműködők valamennyi díját és bérjellegű költségét, az ügyeleti gépjárművek üzemeltetési költségeit, a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök beszerzésével, valamint a munkaruha és orvosi textília mosatásával kapcsolatos kiadásokat.

V. A szerződés időtartama

A jelen szerződés időtartamra jön létre.

VI. A szerződés felmondása

Az Önkormányzat jelen szerződést a beszerzési felhívásra benyújtott pályázatban részletezett feltételek megsértése esetén három hónapos felmondási idővel mondhatja fel.

Azonnali felmondásnak van helye, ha a Megbízottal a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő megszüntette, vagy felbontotta a finanszírozási szerződést, továbbá, ha az illetékes hatóság a központi orvosi ügyelet működtetésére kiadott működési engedélyt visszavonta.

VII. Egyéb rendelkezések

7.1. Az Önkormányzat kapcsolattartója:

- Név:
- Beosztás:
- Levelezési címe:
- Telefonszáma:
- Telefax- száma:
- E-mail címe:

7.2. Megbízott kapcsolattartója:

- Név:
- Beosztás:
- Levelezési címe:
- Telefonszáma:
- Telefax-száma:
- E-mail címe:

7.3. A jelen szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja a cégszerűen aláírt levél.

7.4. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai, valamint a központi orvosi ügyeleti tevékenység végzésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.5. A szerződésből eredő jogvitákra - hatáskörtől függően - szerződő felek kikötik a Szolnoki Járásbíróság, illetve a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét.

7.6. A szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik a tárgyi beszerzési eljárás során keletkezett dokumentumok, nevezetesen

- az ajánlatkérés
- az ajánlat.

A Szerződő felek a fentieket, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után a mai napon helybenhagyólag aláírták.

Dátum:

Önkormányzat képviselőjében:

Megbízott képviselőjében:

.....

Megbízó

.....

Megbízott

**_____/2022.(V.25.) számú képviselő-testületi határozat
a települési főépítési szerződés módosításáról**

- 1.) Szászberek Községi Önkormányzat az 56/2016.(V.03.) számú határozatával jóváhagyott, a településrendezési eszközök készítéséhez kapcsolódó települési főépítész megbízására vonatkozó szerződést a határozat melléklete szerint módosítja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ezen határozat alapján a megbízási szerződés módosítását az önkormányzat nevében aláírja.

E r r ő l :

- 1.) Alapi József polgármester helyben
- 2.) Tekse András települési főépítész 5200 Törökszentmiklós Kossuth L.u.224.
- 3.) Önkormányzati Képviselő-testület tagjai helyben
- 4.) Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

- értesülnek -

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Szászberek Községi Önkormányzat** (5053 Szászberek Kossuth Lajos utca 197. szám adószám: 15733191-2-16) képviseletében eljár: **Alapi József polgármester, mint Megbízó** másrészről **Tekse András egyéni vállalkozó** (5200 Törökszentmiklós Kossuth Lajos u. 224. szám, adószám: 79687586-1-36) min **Megbízott** között az alábbiak szerint:

A Felek között 2016. május 17. napján megkötött megbízási szerződés az alábbiak szerint módosul:

1.) A megbízási szerződés 2. pontjának utolsó mondata helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„Az új településrendezési eszközök készítéséhez kapcsolódó feladatellátás a dokumentumok képviselő-testületi jóváhagyásáig, de legkésőbb 2022. június 30. napjáig tart.”

2.) A megbízási szerződés 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

6. Az elvégzett tevékenység ellátásáért a Megbízottat bruttó: 820.000,-Ft azaz Nyolcszáz-húszezer forint (AM) átalányárú megbízási díj illeti meg, melyet a Megbízó az alábbiak szerint utal a megbízott 11773456-30184051 számú számlájára az igazolt számla ellenében 8 napon belül. A számlázás időpontjai:
- | | |
|---|-------------|
| - a településfejlesztési koncepció Képviselő-testület által történő elfogadását követően, | 600.000,-Ft |
| - a beérkezett vélemények összegzése, egyeztető dokumentáció összeállításakor : | 170.000,-Ft |
| - a településrendezési eszközök Képviselő-testületi elfogadásakor: | 50.000,-Ft |

3.) A Megbízási szerződés a fentiek szerinti módosításon túl változatlan tartalommal érvényes.

Jelen szerződésmódosítást a Felek min akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyólag írják alá.

Szászberek, 2022. május ____.

Alapi József
polgármester

Tekse András
települési főépítész


J E L E N L É T I Í V

a képviselő-testület 2022. május 25-i
soron következő ülésére

Alapi József *polgármester*



Szabó József *alpolgármester*

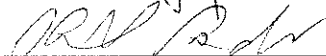


Bezzeg László *képviselő*

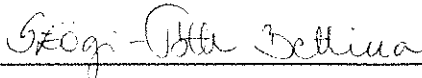
Gyáfrás László *képviselő*

Lajkó József *képviselő*

Oláh Sándor *képviselő*



Szögi-Tóth Bettina *képviselő*



Dr. Kelles Mária *jegyző*

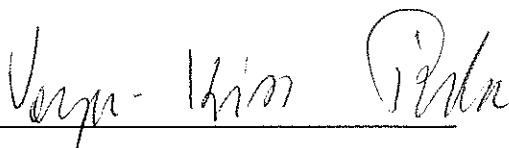


Ragály Erika *aljegyző*



Meghívott vendég:

Varga-Kiss Piroska *óvodavezető*



Lévai Tamásné *család gondozó*
